

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

**Cognome(i)/Nome(i)** Scalise Mario  
**Indirizzo(i)** 31, Via del Risorgimento 88050, Pentone CZ, Italia  
**Telefono(i)** [REDACTED] **Mobile** [REDACTED]  
**E-mail** [REDACTED]  
**Cittadinanza** Italiana  
**Data di nascita** 16/12/83  
**Sesso** Maschile

### Esperienza professionale

**Date** Da dicembre 2005 ad oggi  
**Lavoro o posizione ricoperti** Operatore telefonico  
**Principali attività e responsabilità** Assistenza clienti  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Abramo Customer Care s.p.a., Via delle Betulle 9/13, C.da Campo 88040 Settingiano CZ  
**Tipo di attività o settore** Customer care - Telecomunicazioni

**Date** Da luglio 2009 ad ottobre 2009  
**Lavoro o posizione ricoperti** Facente funzione Team leader/supervisore  
**Principali attività e responsabilità** Assistenza e gestione del personale in sala  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Abramo Customer Care s.p.a., Via delle Betulle 9/13, C.da Campo 88040 Settingiano CZ  
**Tipo di attività o settore** Customer care - Telecomunicazioni

**Date** Da ottobre 2005 ad ottobre 2006  
**Lavoro o posizione ricoperti** Volontario servizio civile nazionale  
**Principali attività e responsabilità** Segretariato sociale, operaio generico, giardiniere  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Fondazione Città Solidale Onlus, Via Civitavecchia 56, 88063 Catanzaro Lido CZ  
**Tipo di attività o settore** Sociale

### Istruzione e formazione

**Date** Da settembre 1997 a giugno 2004  
**Titolo della qualifica rilasciata** Perito industriale capotecnico specializzazione Informatica  
**Principali tematiche/competenza professionali possedute** Informatica, sistemi ed automazione, elettronica, matematica, calcolo delle probabilità e statistica, Inglese  
**Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione** Istituto tecnico statale Industriale "E.Scalfaro", P.zza Matteotti 1, 88100 Catanzaro  
**Livello nella classificazione nazionale o internazionale** 64/100

**Capacità e competenze personali**Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze sociali**

Instauro facilmente relazioni con persone di diversa nazionalità e cultura, so interpretare e/o adattare la comunicazione e le richieste alle diverse sensibilità personali, religiose e culturali. Ottime capacità comunicative, sono in grado di fornire informazioni in modo chiaro e preciso rispondendo a specifiche richieste degli utenti, della clientela o del committente. Ho sviluppato queste capacità grazie alle attività svolte durante le esperienze professionali in ambito sociale e delle telecomunicazioni citate.

**Capacità e competenze organizzative**

Coordinamento ed amministrazione di persone, formazione ed attività lavorative e di volontariato anche in ambienti di forte disagio sociale, gestione dei conflitti, problem solving, ottima attitudine alla gestione di progetti e gruppi, leadership (ho coordinato e gestito un gruppo di circa 20 persone), attuazione e gestione procedure per il controllo della qualità. Ho sviluppato queste capacità grazie alle attività svolte durante le esperienze professionali in ambito sociale e delle telecomunicazioni citate.

**Capacità e competenze tecniche**

Sono in grado di gestire sistemi informativi del personale (rilevazione presenze e assenze, controllo accessi, gestione tempi attività lavorative per centri di costo).

**Capacità e competenze informatiche**

Buona conoscenza sistemi operativi per Pc:  
Windows 98/XP/Vista/Seven, Linux Ubuntu.

Ottima conoscenza sistemi operativi per Mobile device (Smartphone, Tablet e PDA):  
Android, Window Phone, Symbian. IOS.

Ottima conoscenza software applicativi:  
Siebel Ccrm, Smar+ CRM.

Buona conoscenza software applicativi:  
Microsoft Office, Open Office, Adobe Illustrator, Micrografx Picture Publisher.

Ottima conoscenza internet, browser, client email, messaggistica istantanea e Voip:  
Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Mozilla Seamonkey, Mozilla Thunderbird, Outlook, Netmeeting, Msn, Skype.

Ottima conoscenza social network:  
Twitter, Facebook, Google+, Youtube, Myspace, Badoo.

**Capacità e competenze artistiche**

Spraypainting, musica digitale.

**Altre capacità e competenze**

Conduzione attività commerciale a gestione familiare "Bar, gelateria e sala giochi".

**Patente**

Categoria B, automunito.

**Ulteriori informazioni**

Referenze fornite a richiesta.

In riferimento all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum.

FIRMA

*Atto informatico riprodotto dal Comune di Pentone che costituisce copia integra e fedele dell'originale analogico il quale, sottoscritto con firma autografa dal Dichiarante, viene conservato e, su richiesta, reso disponibile presso questa unità emittente.*