



COMUNE DI PENTONE

**D.U.P.
2020 / 2022**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative dell'ente. A tal fine, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Le finalità e gli obiettivi di gestione di seguito descritti devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. Ne consegue che il DUP, nel descrivere le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo, sarà presentato in modo chiaro ed attraverso un sistema di indicatori di risultato atteso rendicontabili annualmente.

1. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

2. Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

Programma elettorale (Delibera C.C. n. 27 del 09/06/2019)

Premessa: Rinascita per Pentone si presenta con una propria lista civica alle elezioni con il presente programma elettorale, realizzato grazie alle numerose istanze provenienti dai cittadini, dai giovani, dalle donne e da tutti i componenti della lista, al fine di realizzare un progetto comune per migliorare il nostro paese, poiché riteniamo necessaria la partecipazione dei cittadini in quanto propulsore della vita pubblica. E' frutto dell'esperienza maturata in cinque anni di opposizione e al continuo scambio di idee con le varie componenti della nostra comunità.

SVILUPPO ECONOMICO – SOCIALE DEL TERRITORIO EQUITA' FISCALE

- Abbattimento aliquote comunali per i meno abbienti e per gli emigrati;
- Creazione di un albo delle imprese, dei tecnici e dei professionisti a cui attingere per i vari avvisi pubblici;

REGOLAMENTI E STATUTO COMUNALE

- Revisione e adeguamento dei regolamenti comunali, ponendo particolare attenzione all' utilizzo delle strutture comunali;
- Revisione della carta dei servizi e dello statuto comunale in particolare con l'istituzione della figura del Presidente del Consiglio, delle consulte tematiche e il riconoscimento del Comitato di Quartiere di Sant'Elia;

DEMOCRAZIA PARTECIPATA

- Attivazione di processi improntati all'idea di democrazia partecipata attraverso il coinvolgimento dei cittadini alla vita amministrativa quali il bilancio sociale, progetto "amministrazione amica", istituzione di nuove consulte democratiche al fine di favorire le politiche di sviluppo economico-sociale ed urbanistico del territorio.
- Incentivazione degli scambi interculturali e sociali e condivisione di progetti con i comuni limitrofi al fine di una collaborazione proficua
- incentivazione delle maestranze e dei prodotti locali
- mercatini periodici per l'artigianato, mercatini rionali

CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E SOCIALI: POLITICHE GIOVANILI

- promozione di corsi di formazione e laboratori artigianali
- creazione di un albo comunale di disponibilità solidale in cui i cittadini si rendono disponibili ad offrire del tempo libero da mettere a disposizione di chi avesse bisogno (acquisto farmaci, scuolabus, ecc)
- creazione di un gruppo giovanile funzionale alle varie attività amministrative;
- Laborinforma: sportello che promuove l'incontro tra i giovani e le offerte lavorative;
- Promozione torneo di calcio "Madonna di Termine"
- Promozioni di manifestazioni che durante tutto l'arco dell'anno coinvolgano i giovani e la comunità tutta;
- Io leggo: attività in rete e in presenza con le maggiori Case editrici locali;

ASSOCIAZIONISMO

- Attività volte a sostenere ed incentivare l'associazionismo e il volontariato;
- Creazione e promozione di una consulta che ponga le associazioni operanti sul territorio in rete ed in sinergia tra loro;
- Creazione di un registro delle associazioni pubblicato sul sito internet comunale;
- Valorizzazione centri sociali e di aggregazione;

POLITICHE SOCIALI

- Istituzione del segretariato sociale: creazione di uno spazio di ascolto, informazione e orientamento per i cittadini;
- centro diurno per gli anziani permanente; attività volte ad incoraggiare l'assistenza sociale e sanitaria domiciliare;
- costituzione di sportelli di promozione sociale, con l'ausilio dei servizi sociali del comune, nonché delle associazioni presenti sul territorio, al fine di creare e/o incentivare servizi per gli anziani, i minori e i soggetti deboli in genere;
- "piedi bus": azioni volte a favorire la nascita di associazioni di volontari che si occupino tra l'altro dell'entrata e dell'uscita dei ragazzi dalla scuola
- Progetto "cittadino consapevole": promozione di attività che rendano i cittadini consapevoli dei loro diritti, dei servizi e delle risorse di cui possono disporre
- Creazione fondo solidarietà e bonus sociali
- creazione sportello pari opportunità e di ascolto anche in collaborazione con le associazioni operanti sul territorio;
- costituzione "Consulta per la disabilità" per dare risposte immediate ai cittadini che manifesteranno le loro istanze (parcheggi per disabili, difficoltà di accesso, viaria ecc);
- promozione attività volte alla creazione di un nido solidale
- Utilizzo di voucher lavorativi
- incubatore per le piccole imprese
- Promozione di attività e azioni atte al maggiore coinvolgimento di anziani attivi, disoccupati e cittadini disponibili per iniziative socialmente utili; Es: creazione di orti urbani gestiti dagli anziani con l'ausilio dei ragazzi.

CULTURA

- Riassetto della biblioteca comunale con possibilità di trasferimento in un luogo più accessibile e gestione della stessa da parte di associazioni o cooperative di giovani,
- predisposizione di un archivio on line dei testi in essa presenti
- Creazione di un internet point;
- percorsi didattici da sviluppare lungo i sentieri già individuati per le passeggiate ecologiche;
- Potenziamento Polo scolastico con la richiesta di ridimensionamento della scuola primaria di Sant'Elia con l'Ic Taverna;
- Azioni volte a rilanciare il Premio "Città di Pentone";
- promozione di eventi e rassegne tematiche
- fiera del libro con la possibilità di realizzazione di molteplici eventi, anche con cadenza mensile;
- Affissione all'esterno del Palazzo comunale (o all'entrata del paese) di una targa antimafia, ed inoltre no razzismo, no omofobia, no sessismo;

SALUTE

- prevenzione sanitaria: creazione albo delle malattie, es. registro dei tumori

- azioni ed interventi con il fine di promuovere e conservare lo stato di salute dei cittadini ed evitare l'insorgenza di malattie

AMBIENTE, TURISMO E TERRITORIO: RACCOLTA DIFFERENZIATA

- Potenziamento e riorganizzazione raccolta differenziata porta a porta con giornate di raccolte straordinarie nei quartieri riguardanti la raccolta degli ingombranti;
- migliore pianificazione delle attività legate alla gestione dell'isola ecologica; progetti per la diminuzione pro capite dei rifiuti;
- eco kit posizionati lungo le strade;

PIANO ENERGETICO COMUNALE

- Realizzazione di un Piano energetico comunale ed incentivazione energie alternative;
- creazione di uno sportello amianto;

PIANO DI PROTEZIONE CIVILE

- Elaborazione ed approvazione del Piano di Protezione civile con una programmazione che preveda anche simulazioni di eventi catastrofici e organizzazione annuale dei vari possibili interventi;

TERRITORIO

- Progetti finalizzati all'accesso ai Fondi Strutturali dell'Unione Europea;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade interpoderali con verifica di apertura nuovi percorsi;
- Gestione certificata del bosco che consenta il mantenimento della biodiversità, della produttività e della capacità di rinnovazione, evitando ulteriori danni ad altri ecosistemi;
- Richiesta di iscrizione tra le tappe dell'Associazione di Promozione Sociale Onda d'Urto Calabria che svolge in ambito regionale attività di escursionismo con l'obiettivo di far conoscere le meraviglie della nostra regione;
- giornate ecologiche periodiche: es. Istituzione "Giornata della Primavera" in cui tutta la comunità si unisce in una grande festa popolare;
- attivazione di corsi di formazione in agricoltura aventi ad oggetto un utilizzo razionale delle colture del castagno e dell'olivo (potatura, concimazione ed analisi del terreno) con l'ausilio di tecnici specializzati locali ed esterni;
- Contrasto del fenomeno del randagismo con il progetto "Adotta un randagio";
- Completamento Culovi-Carbasile
- Interventi su strada Colle Cerasia;
- Intervento viabilità strada collegamento Via Giovanni XXIII – Via V. Marino;

TURISMO

- Promuovere l'idea di un albergo diffuso, in collaborazione con i cittadini proprietari di immobili disabitati;
- valorizzazione del turismo religioso;
- Ricerca di nuove opportunità per valorizzare le risorse naturali, storiche, culturali e artistiche del territorio;
- predisposizione segnaletica turistica e informativa
- Creazione di giardini e camminate panoramiche, percorsi naturalistici, trekking e mtb;
- Creazione di un consorzio di promozione turistica e territoriale;
- Gemellaggi con altri borghi.

URBANISTICA E VIABILITA':

- Pianificazione e Progettazione Urbana sostenibili e improntate all'opzione cementificazione zero;
- Revisione del Piano strutturale comunale e del Piano urbanistico che preveda tra le altre cose anche l'abbattimento delle barriere architettoniche tutt'ora esistenti;
- Riqualificazione urbana con aree verdi e ricreative ludiche;
- Fornitura e potenziamento dell'arredo urbano;
- Riqualificazione anfiteatro comunale;
- Nuovo piano parcheggi;
- Verifica fattibilità allargamento e/o costruzione cimitero;
- Completamento e razionalizzazione sistema fognario;
- Piano di recupero idrico
- Completamento, potenziamento e creazione di arterie comunali e interpoderali: in particolare gli interventi sulle nostre stradine per i fondi rurali devono essere pianificate in base alle stagioni così da permettere un accesso costante
- Realizzazione campo calcetto presso Visconte
- Realizzazione piazzetta presso Bonaventura
- Creazione di piattaforma su via Giovanni XXIII per inversione scuolabus
- Ristrutturazione e riqualificazione della struttura "ex macello";
- Recupero del centro sociale di Sant'Elia "Falcone-Borsellino", che dovrà divenire struttura di riferimento per il territorio;
- Completamento campo sportivo e suo inserimento nel circuito provinciale della FIGC;
- Creazione di piastre polyvalenti
- ripristino strutturale e funzionale del palazzetto dello sport, in modo che diventi il volano di sviluppo del territorio e riconoscibile a livello regionale
- Richiesta presso i competenti enti (AMC) di potenziamento delle corse degli autobus di linea Pentone – Catanzaro
- Intervento per il miglioramento della viabilità in ingresso verso Via Vincenzo Marino

TECNOLOGIA E INNOVAZIONE:

- Progetto di videosorveglianza
- "wi-fi zone" gratuita
- informatizzazione e digitalizzazione p.a.
- Potenziamento, anche in chiave promozionale, del sito web comunale
- creazione pagina on line "Il cittadino chiede e propone"
- alfabetizzazione digitale per tutte le età attraverso corsi laboratori innovativi
- pubblicazione periodica digitale news comunali
- maggiore trasparenza determine;

EMIGRANTI

- Impegno per la valorizzazione delle idee e del contributo dei cittadini pentonesi emigrati in altre regioni d'Italia e all'estero, al fine di tenere vive le tradizioni che stanno scomparendo, anche attraverso la promozione di associazioni di volontariato
- Scambi culturali annuali con le nostre comunità all'estero
- Creazione di una pagina web di informazioni destinate ai pentonesi che vivono fuori regione e nazione

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

[Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato che, pertanto, devono essere aggiornati di esercizio in esercizio.]

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

3. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

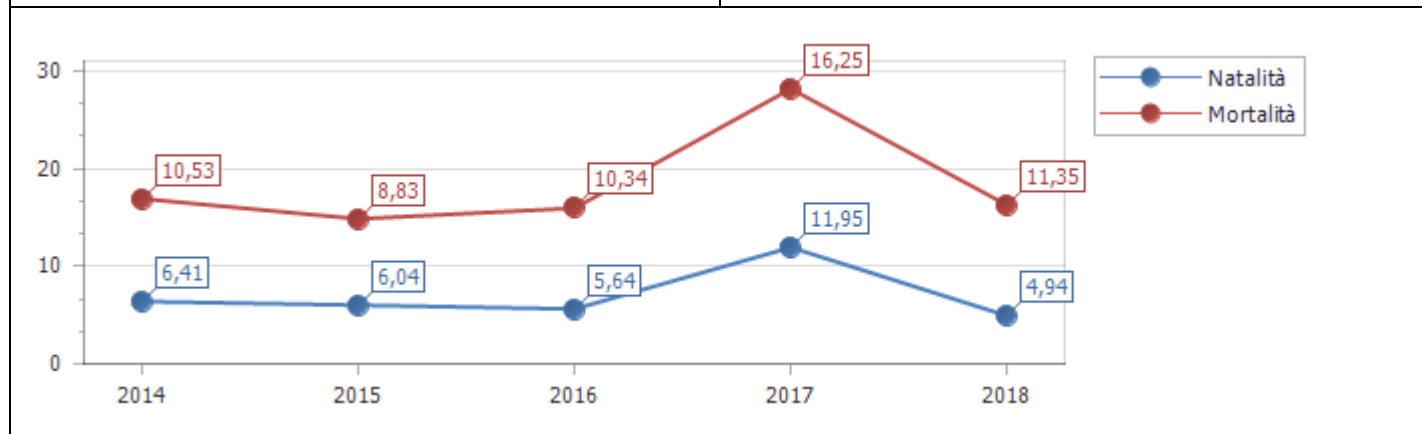
Come anticipato, la pianificazione deve tenere conto del saldo di finanza pubblica ex art. 10 della legge n. 243/2012 (fiscal compact) e ss.mm.ii, dei vincoli di cui all'art. 87 della Costituzione secondo cui ogni decisione di spesa deve indicare la relativa copertura finanziaria e di cui all'art. 119 della Costituzione che consente l'indebitamento unicamente per finanziare investimenti.

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale:

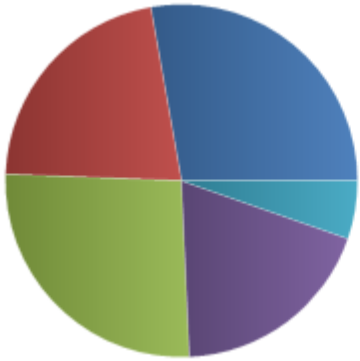
4. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento		2.215
Popolazione residente		2.038
	maschi	976
	femmine	1.062
Popolazione residente al 1/1/2018		2.038
Nati nell'anno		10
Deceduti nell'anno		23
	Saldo naturale	-13
Immigrati nell'anno		38
Emigrati nell'anno		49
	Saldo migratorio	-11
Popolazione residente al 31/12/2018		2.014
	in età prescolare (0/6 anni)	95
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	139
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	331
	in età adulta (30/65 anni)	1.015
	in età senile (oltre 65 anni)	434
Nuclei familiari		829
Comunità/convivenze		0

Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2018	4,94	2018	11,35
2017	11,95	2017	16,25
2016	5,64	2016	10,34
2015	6,04	2015	8,83
2014	6,41	2014	10,53



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
Numero abitanti		0
Entro il		
Livello di istruzione della popolazione residente		
Nessun titolo		560
Licenza elementare		435
Licenza media		530
Diploma		382
Laurea		107



	Nessun titolo
	Licenza elementare
	Licenza media
	Diploma
	Laurea

5. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio					
Superficie (kmq)					12
Risorse idriche	Laghi (n)				0
	Fiumi e torrenti (n)				0
Strade	Statali (km)				3
	Regionali (km)				0
	Provinciali (km)				6
	Comunali (km)				8
	Vicinali (km)				34
	Autostrade (km)				0
Di cui:	Interne al centro abitato (km)				65
	Esterne al centro abitato (km)				445
Piani e strumenti urbanistici vigenti					
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> SI	Data	09/04/2014	Estremi di approvazione	Deliberazione C.C. n. 7
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piani insediamenti produttivi:					
Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Artigianali	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Commerciali	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> NO				
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO				
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> SI				

6. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune e dei propri enti strumentali.

Entrate correnti

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2020-2022, alla luce della manovra disposta dall'ente, si confermano le aliquote deliberate relativamente all'Imposta municipale propria-IMU (1,06% aliquota generale e 0,40% su fabbricati di categoria A1, A/8 e A/9), al Tributo sui servizi indivisibili-TASI (azzeramento aliquote), all'Addizionale comunale Irpef (0,8%).

Per quanto riguarda la Tassa sui rifiuti-TARI, istituita con i commi da 641 a 668 dell'art. 1 della legge 147/2013, la tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno.

7. Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;

degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:

gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;

i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

la gestione del patrimonio;

il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

Organizzazione dell'ente.

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Area Amministrativo/Contabile	IANNELLI FABIO
Area Tecnica/Manutentiva	ANACREONTE RODOLFO

Risorse umane

Sezione strategica - Risorse umane			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
Collaboratore tecnico	1	1	0
Conducente macchine complesse	1	1	0
Esecutore amministrativo	1	1	0
Istruttore amministrativo	1	1	0
Istruttore direttivo	5	5	0
Manutentore	1	1	0
Operaio	0	0	3
Totale dipendenti al 31/12/2020	10	10	3

Economico/Finanziaria				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B1B2	Esecutore amministrativo	1	1	0
C1C1	Istruttore amministrativo	1	1	0
D1D3	Istruttore direttivo	1	1	0
D1D5	Istruttore direttivo	1	1	0
	Totale	4	4	0

Tecnica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
A1A1	Operaio	0	0	1
A1A2	Operaio	0	0	2
B1B1	Manutentore	1	1	0
B3B3	Conducente macchine complesse	1	1	0
B3B6	Collaboratore tecnico	1	1	0
D1D2	Istruttore direttivo	3	3	0
	Totale	6	6	3

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I - Spesa corrente	1.436.736,70		1.203.107,00		1.202.444,00		1.198.552,00	
		713,37		597,37		597,04		595,11
Popolazione	2.014		2.014		2.014		2.014	



8. Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in foma diretta

Servizio	Responsabile

Servizi gestiti in foma associata

Servizio	Responsabile
Attività, in ambito comunale, di pianificaz. di protezione civile e di coordinam. dei primi soccorsi	Convenzione con il Comune di Fossato Serralta
Catasto	Convenzione con il Comune di Fossato Serralta
Polizia Locale	Gestione tramite l'Unione dei Comuni della Presila Catanzarese
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle prestazioni	Convenzione con il Comune di Fossato Serralta
Raccolta, trasporto e smaltimento RR.SS.UU.	Gestione tramite l'Unione dei Comuni della Presila Catanzarese
Segreteria comunale	Convenzione con i Comuni di Gimigliano e Cropani

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato

Servizio	Organismo partecipato

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati

Servizio	Nome società

Servizi gestiti in concessione

Servizio	Concessionario	Data scadenza concessione

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Pertanto, al fine di meglio chiarire i documenti attraverso quali documenti l'organismo partecipato acquisisce gli indirizzi dell'Ente, costituiscono strumenti della programmazione degli **enti strumentali in contabilità finanziaria**:

1. Il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo;
2. il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9.
3. Il bilancio gestionale o il piano esecutivo di gestione, cui sono allegati, nel rispetto dello schema indicato nell'allegato n. 12 il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
4. le variazioni di bilancio;
5. Il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Costituiscono strumenti della programmazione degli **enti strumentali in contabilità civilistica**:

- il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo. In caso di attivazione di nuovi servizi è aggiornato il piano delle attività con la predisposizione di una apposita sezione dedicata al piano industriale dei nuovi servizi;
- il budget economico almeno triennale. Gli enti appartenenti al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, allegano al budget il prospetto concernente la ripartizione della propria spesa per missioni e programmi, accompagnata dalla corrispondente classificazione secondo la nomenclatura COFOG di secondo livello, di cui all'articolo 17, comma 3, del presente decreto;
- le eventuali variazioni al budget economico;
- il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune gli obiettivi generali di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Organismi gestionali.

ConSORZI/Cooperative/Aziende speciali						
Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazione dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento

Istituzioni			
Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato

Fondazioni				
Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento

Società controllate/partecipate							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
ASMENET CALABRIA Soc. Cons. a r.l.	Assistenza e consulenza	100,00	0,21	257	267.698,00	1.471,00	No
GAL DEI DUE MARI società cooperativa	Altro	38,77	0,01	38	64.500,17	108,15	No

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali

Piano di razionalizzazione organismi partecipati			
Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali			
Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura

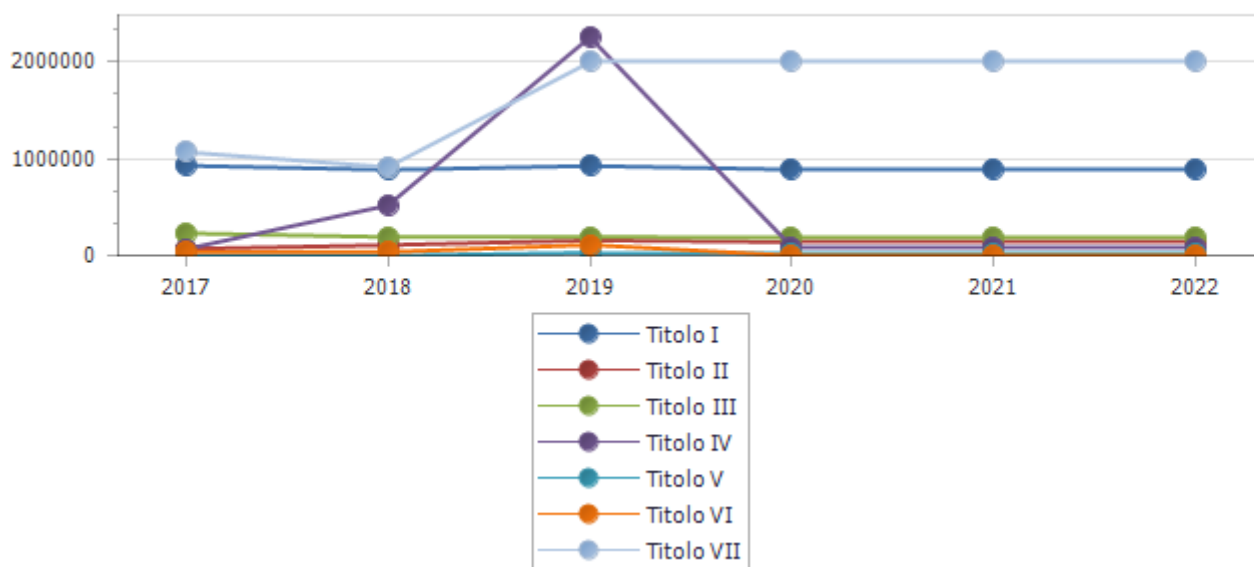
9. Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata	
Oggetto:	
Altri soggetti partecipanti:	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata dell'accordo:	
Stato:	

11. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

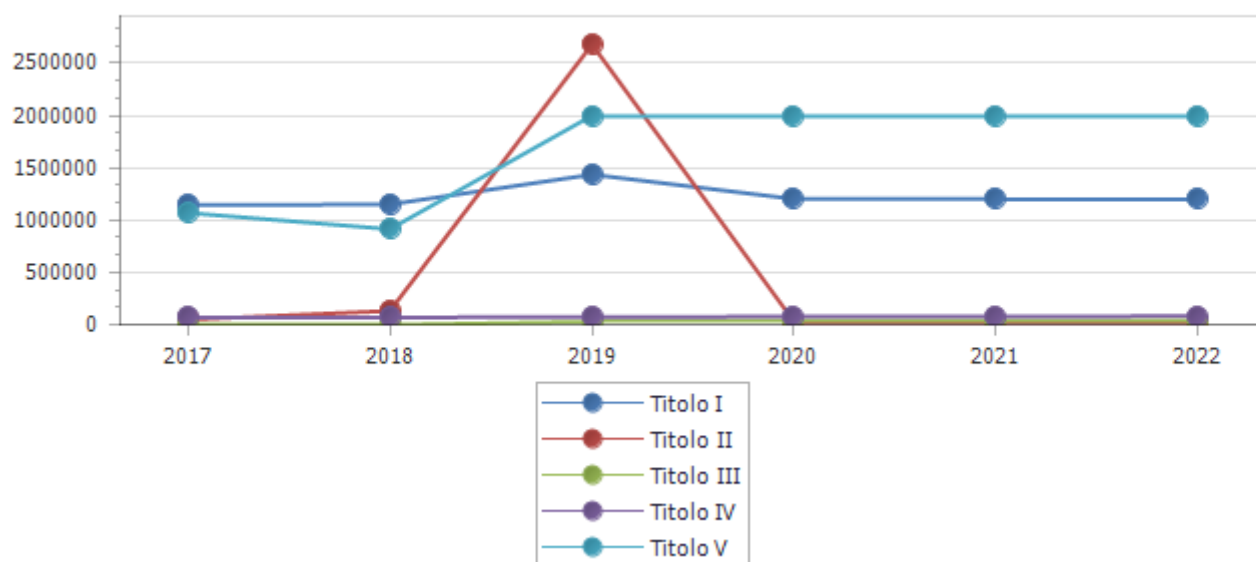
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	929.963,66	887.518,00	928.116,00	890.116,00	890.116,00	890.116,00	-4,09
2 Trasferimenti correnti	70.021,62	110.581,70	159.466,00	141.236,00	141.236,00	141.236,00	-11,43
3 Entrate extratributarie	231.839,54	193.213,98	193.816,00	189.216,00	189.216,00	189.216,00	-2,37
4 Entrate in conto capitale	68.709,03	519.902,03	2.257.589,60	88.911,00	88.911,00	88.911,00	-96,06
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
6 Accensione Prestiti	41.122,59	38.219,37	112.474,43	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.070.661,51	915.181,10	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
Totale	2.412.317,95	2.664.616,18	5.681.462,03	3.339.479,00	3.339.479,00	3.339.479,00	

Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti	1.144.342,04	1.151.526,91	1.436.736,70	1.203.107,00	1.202.444,00	1.198.552,00	-16,26
2 Spese in conto capitale	50.065,52	133.426,10	2.680.757,61	28.000,00	28.000,00	28.000,00	-98,96
3 Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
4 Rimborso Prestiti	72.409,41	71.147,69	74.672,00	78.372,00	79.035,00	82.927,00	+4,96
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.070.661,51	915.181,10	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
Totale	2.337.478,48	2.271.281,80	6.222.166,31	3.339.479,00	3.339.479,00	3.339.479,00	

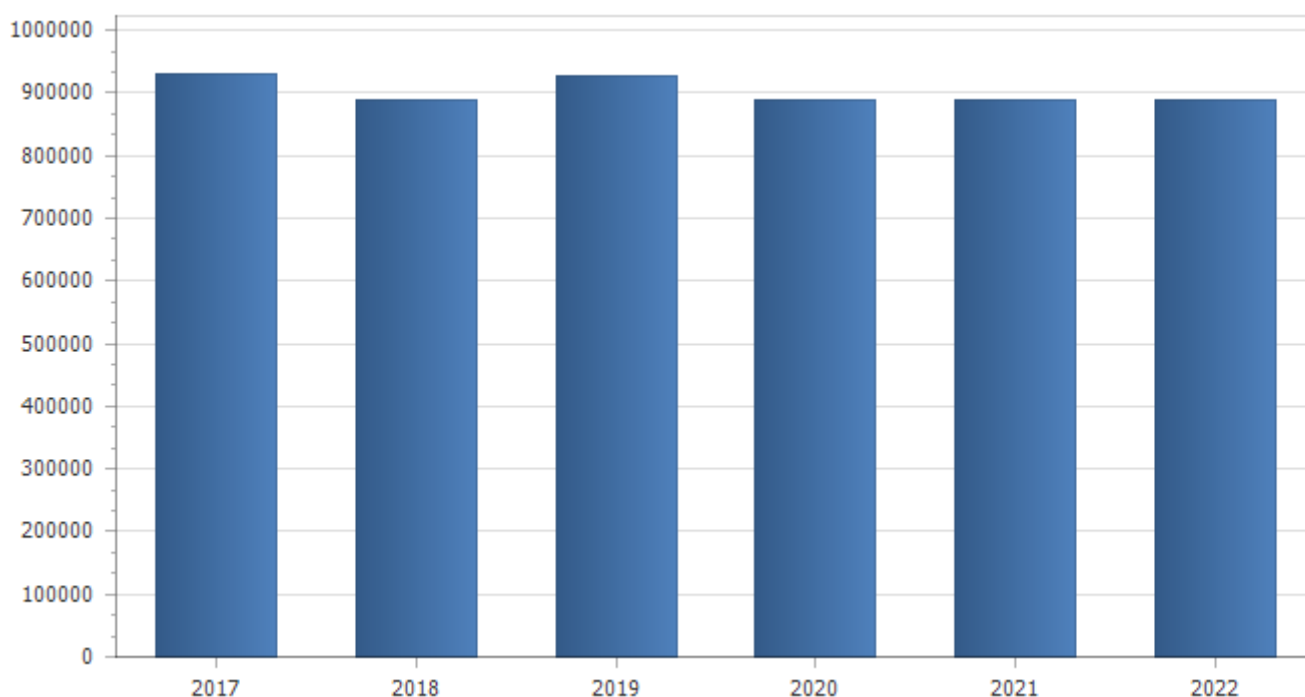
Spese



12. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati	512.911,39	465.107,77	505.705,00	467.705,00	467.705,00	467.705,00	-7,51
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	417.052,27	422.410,23	422.411,00	422.411,00	422.411,00	422.411,00	0,00
Totale	929.963,66	887.518,00	928.116,00	890.116,00	890.116,00	890.116,00	



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

Analisi principali tributi.

Imposte

Imposta Municipale Unica

Il D.Lgs. 23/2011 ne prevedeva l'entrata in vigore nel 2014, in sostituzione dell'ICI. Il D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2012, ha anticipato l'introduzione della nuova imposta al 2012, sia pure in forma sperimentale, con alcune modifiche sostanziali rispetto alla disciplina del D.Lgs. 23/11. Ulteriori modificazioni della disciplina IMU sono state introdotte con le disposizioni contenute all'art. 1, commi 639 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di beni immobili siti nel territorio del Comune, a qualsiasi uso destinati, e di qualunque natura e gli immobili strumentali o alla cui produzione o scambio è diretta l'attività

dell'impresa, con esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9.

A decorrere dall'esercizio d'imposta 2014, ai sensi dei commi numero 707 e 708 della L. 147/2014 l'imposta in oggetto non si applica:

- Alle unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- Ai fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dalle vigenti disposizioni;
- Alla casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- A un unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- Ai fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8 del D.L. 201/2011;
- Ai fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati. Tale regime prevede l'applicazione di una aliquota ridotta pari allo 0,1%, con la possibilità, concessa ai Comuni, di modificare tale aliquota, in aumento, sino allo 0,25%.

La base imponibile per il calcolo dell'IMU è costituita dal valore dell'immobile determinato ai sensi dell'art. 5, commi 1, 3, 5 e 6 del Dlgs 504/92 e dei commi 4 e 5 dell'art. 13 del D.L. 201/2011.

L'aliquota di base dell'imposta è dello 0,76 %; i Comuni possono aumentarla o diminuirla di 0,3 punti percentuali.

L'aliquota è ridotta allo 0,4% per le abitazioni principali nelle categorie ancora soggette ad imposizione e relative pertinenze (cat. C/2, C/6, C/7 nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle suddette categorie). I Comuni possono aumentare o diminuire tale aliquota di 0,2 punti percentuali.

Si applica la riduzione del 50% della base imponibile IMU e TASI, ad eccezione delle abitazioni di lusso, per gli immobili concessi in comodato a genitori o figli che la adibiscono ad abitazione principale a condizione che:

- il contratto sia registrato;
- il comodante possieda un solo immobile in Italia;
- il comodante risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato.

Si ricorda altresì che la riduzione si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale.

Imposta municipale unica								
	Aliquote		Gettito da edilizia residenziale (A)		Gettito da edilizia non residenziale (B)		Totale del gettito (A+B)	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Imu I ^ aliquota	1,06	1,06	129.563,00	129.563,00	16.299,00	16.299,00	145.862,00	145.862,00
Imu II ^ aliquota	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fabbricati produttivi	1,06	0,00	0,00	0,00	285,00	285,00	285,00	285,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale			129.563,00	129.563,00	16.584,00	16.584,00	146.147,00	146.147,00

Addizionale comunale IRPeF

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs. 360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)

La Tari interessa tutti coloro che possiedono o detengono locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

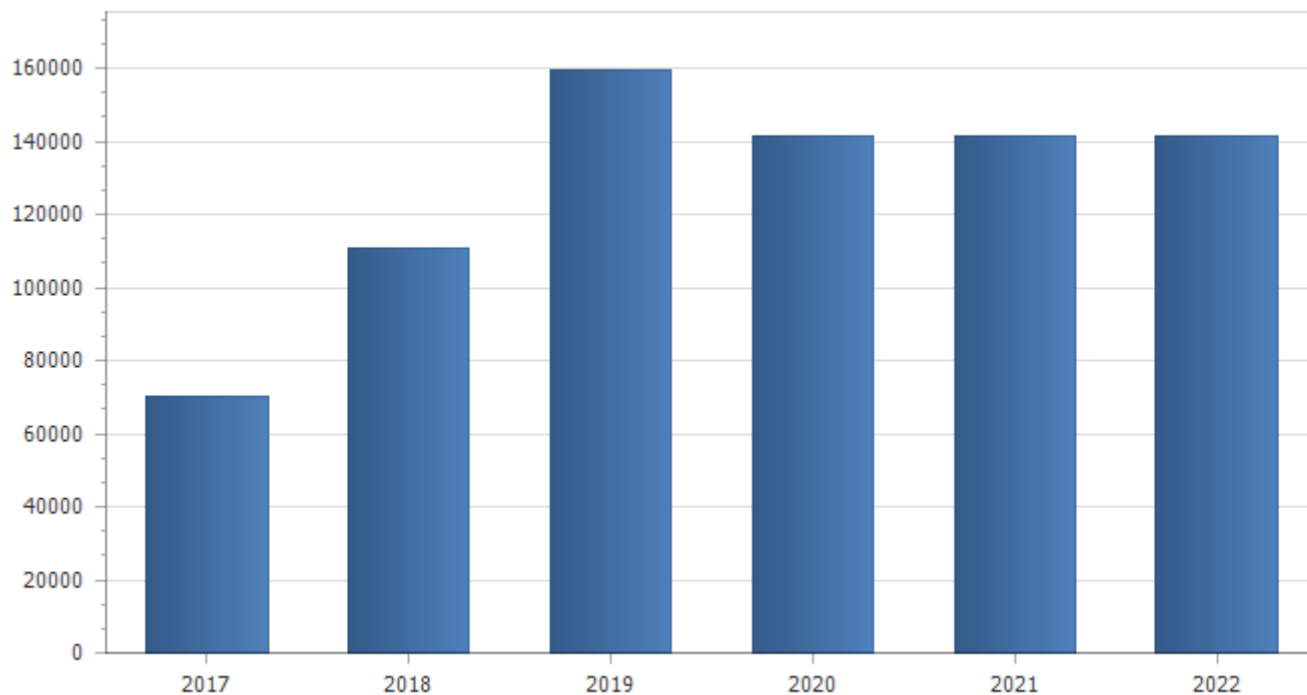
La legge di stabilità 2014 (L. 147/13) ha previsto la facoltà per i Comuni di affidare l'attività di accertamento e di gestione della tassa in oggetto ai gestori del ciclo dei rifiuti, facoltà di cui il Comune non si è avvalso, considerato l'attuale assetto dell'Ufficio Tributi comunale.

La modalità di commisurazione della TARI è operata sulla base di un criterio medio-ordinario (ovvero in base alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte) e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti (c.d. metodo normalizzato, nel rispetto del principio "chi inquina paga", sancito dall'articolo 14 della direttiva 2008/98/CE).

Poiché la Tassa è destinata a coprire i costi del servizio di gestione dei rifiuti, la previsione inserita a bilancio è quella che si ritrova nel piano finanziario.

Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	70.021,62	110.581,70	159.466,00	141.236,00	141.236,00	141.236,00	-11,43
Totale	70.021,62	110.581,70	159.466,00	141.236,00	141.236,00	141.236,00	



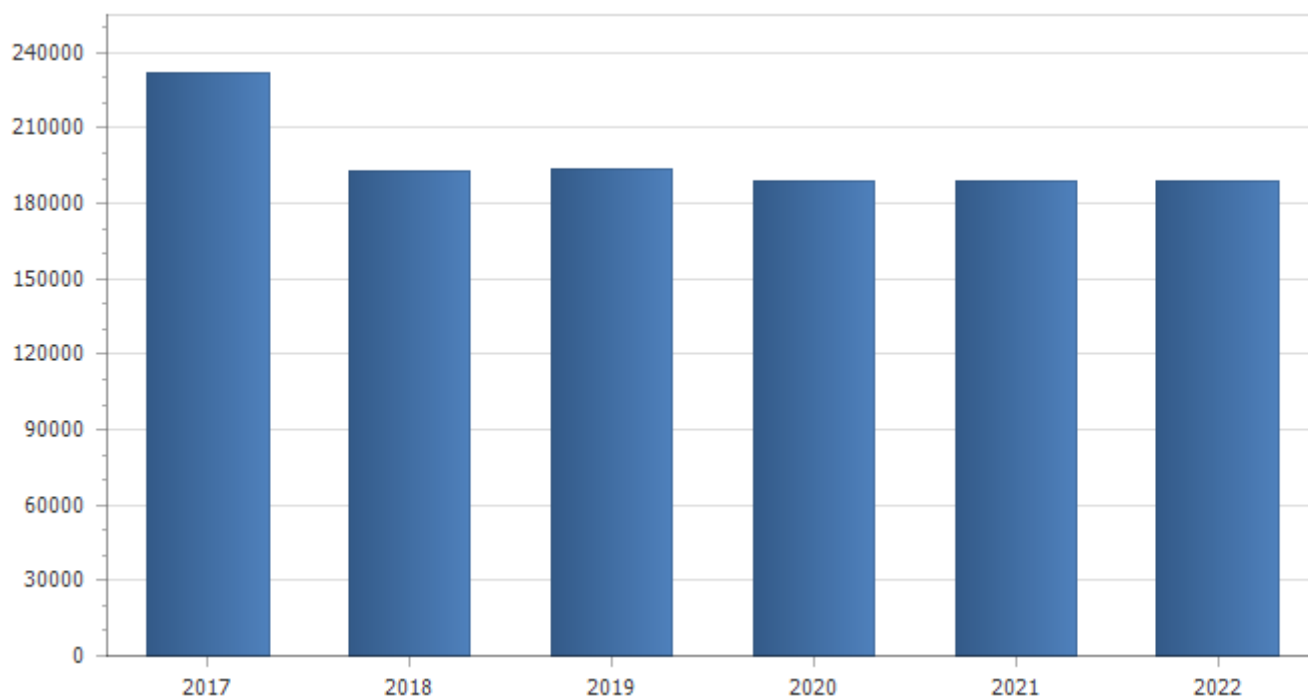
Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

Altre considerazioni e vincoli.

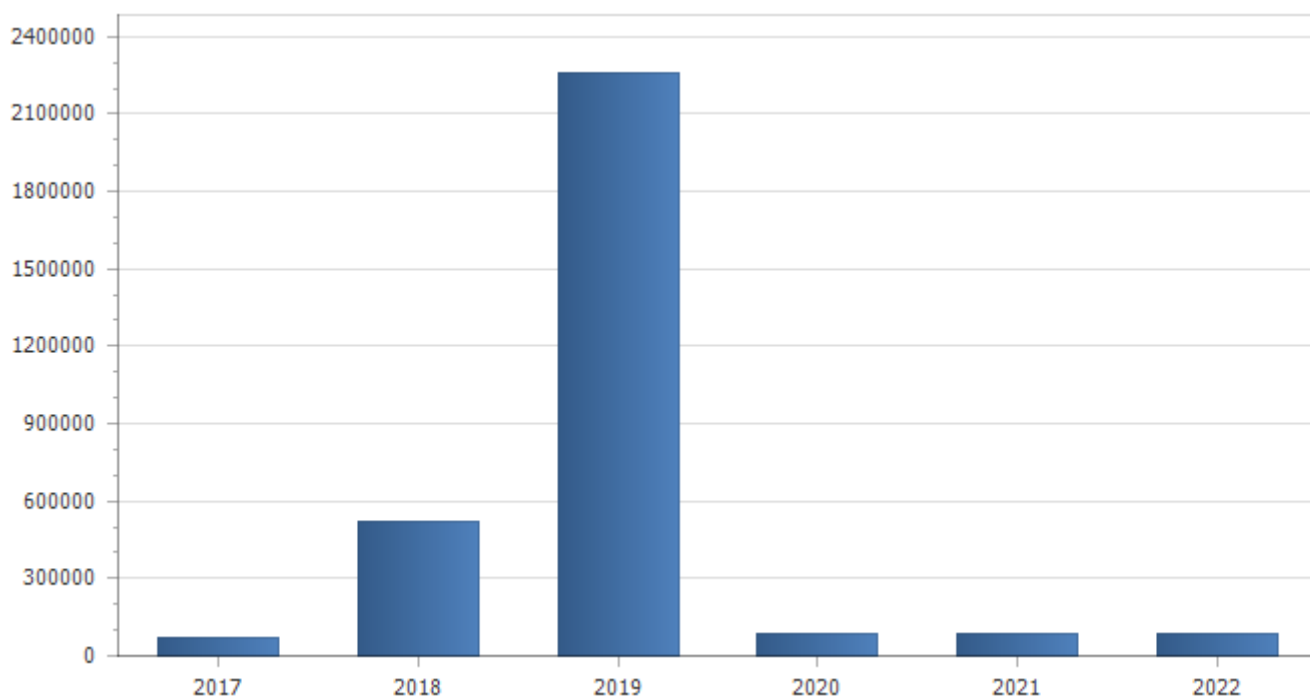
Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Vendita di beni	112.208,38	112.374,78	113.923,00	112.423,00	112.423,00	112.423,00	-1,32
3 Altri interessi attivi	15,88	15,90	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
5 Rimborsi in entrata	119.615,28	80.823,30	79.793,00	76.693,00	76.693,00	76.693,00	-3,89
Totale	231.839,54	193.213,98	193.816,00	189.216,00	189.216,00	189.216,00	



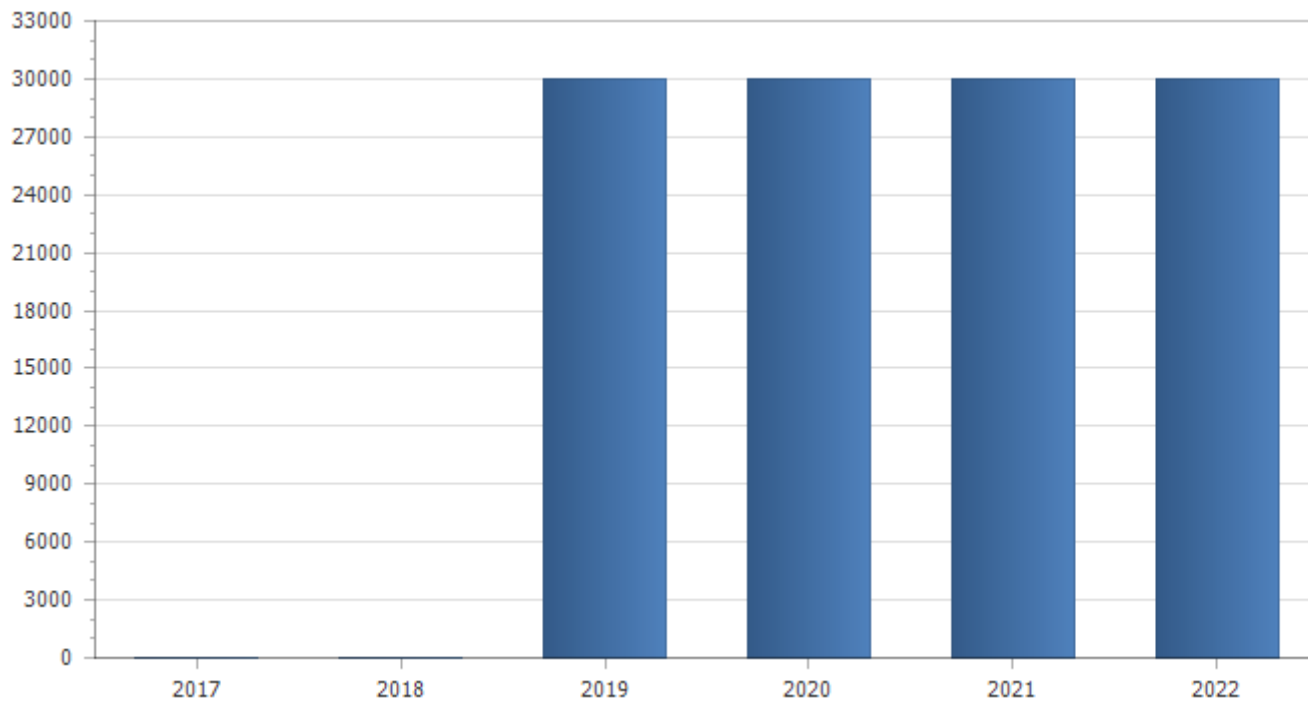
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	0,00	447.832,88	2.168.678,60	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche							
	63.909,72	63.909,72	63.911,00	63.911,00	63.911,00	63.911,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali							
	2.936,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire							
	556,46	6.677,55	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
5.4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	1.306,85	481,88	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Totale	68.709,03	519.902,03	2.257.589,60	88.911,00	88.911,00	88.911,00	



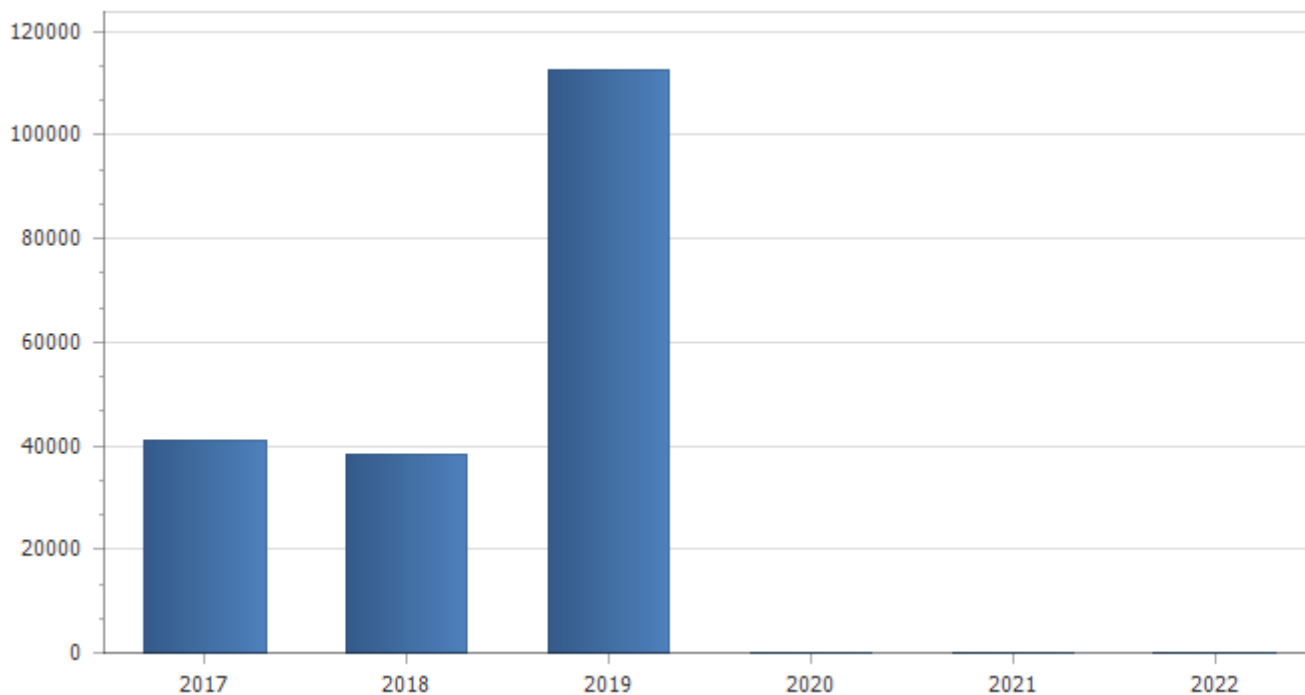
Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
4.7 Prelievi da depositi bancari							
	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
Totale	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	



Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	41.122,59	38.219,37	112.474,43	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	41.122,59	38.219,37	112.474,43	0,00	0,00	0,00	



Cassa depositi e prestiti							
Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Vita utile bene finanziato	Debito residuo al 1/1/2020	Quota capitale bilancio 2020	Quota interessi bilancio 2020	Debito residuo al 31/12/2020
2001	20	2020	0	1.674,91	1.674,91	72,57	0,00
2003	27	2029	0	59.032,40	4.880,66	3.180,58	54.151,74
2003	28	2030	0	105.138,05	7.635,53	5.679,03	97.502,52
2004	17	2020	0	1.236,72	1.236,72	53,66	0,00
2004	17	2020	0	133,64	133,64	5,74	0,00
2005	30	2034	0	23.550,08	1.048,19	1.271,73	22.501,89
2005	30	2034	0	28.386,83	1.263,47	1.532,91	27.123,36
2005	30	2034	0	23.986,41	1.067,62	1.295,28	22.918,79
2005	30	2034	0	61.325,36	2.729,54	3.311,60	58.595,82
2005	30	2034	0	131.236,19	6.067,26	6.447,98	125.168,93
2005	30	2034	0	30.571,32	1.398,16	1.544,56	29.173,16
2007	20	2026	0	24.893,15	3.123,99	1.024,15	21.769,16
2009	20	2028	0	51.492,29	4.654,88	2.524,70	46.837,41

2009	20	2028	0	12.275,99	1.122,84	568,36	11.153,15
2010	20	2029	0	174.359,72	14.191,54	7.597,74	160.168,18
2010	20	2029	0	59.989,45	4.894,30	2.584,52	55.095,15
2013	20	2032	0	221.715,79	12.434,97	11.019,73	209.280,82
2014	15	2028	0	66.016,92	6.141,18	2.795,98	59.875,74
2014	15	2028	0	28.436,51	2.672,36	1.136,56	25.764,15
Totale				1.105.451,73	78.371,76	53.647,38	1.027.079,97

Altri istituti di credito

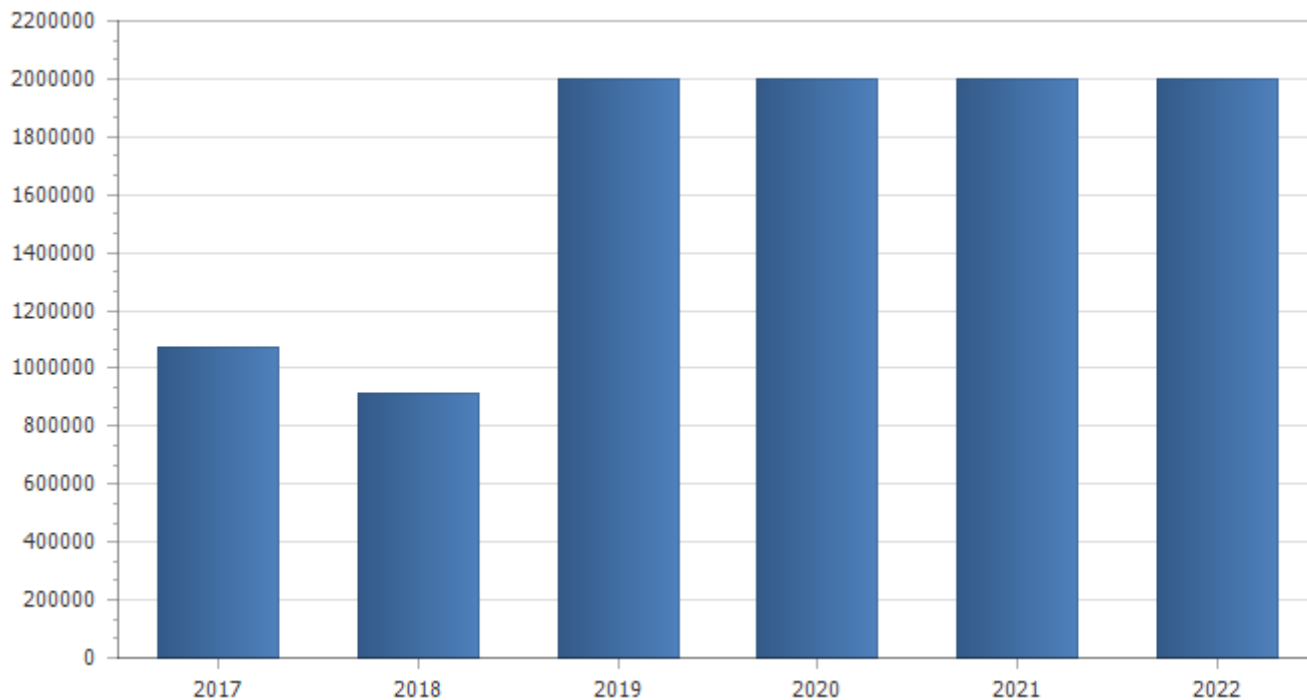
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2020	Quota capitale bilancio 2020	Quota interessi bilancio 2020	Debito residuo al 31/12/2020
Totale							

Altre forme di indebitamento

Istituto mutuante	Tipologia	Durata (anni)	Anno inizio ammortamento	Valore iniziale	Valore residuo	Importo riconosciuto
Totale						

Analisi entrate titolo VII.

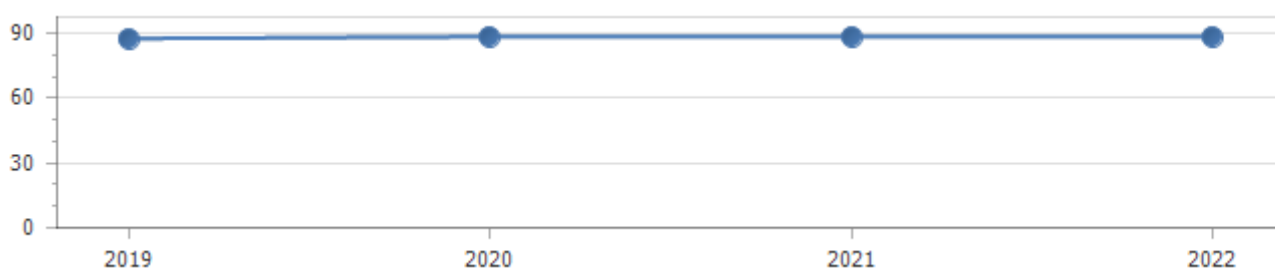
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	1.070.661,51	915.181,10	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
Totale	1.070.661,51	915.181,10	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	



Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I + Titolo III	1.121.932,00	87,56	1.079.332,00	88,43	1.079.332,00	88,43	1.079.332,00	88,43
Titolo I + Titolo II + Titolo III	1.281.398,00		1.220.568,00		1.220.568,00		1.220.568,00	

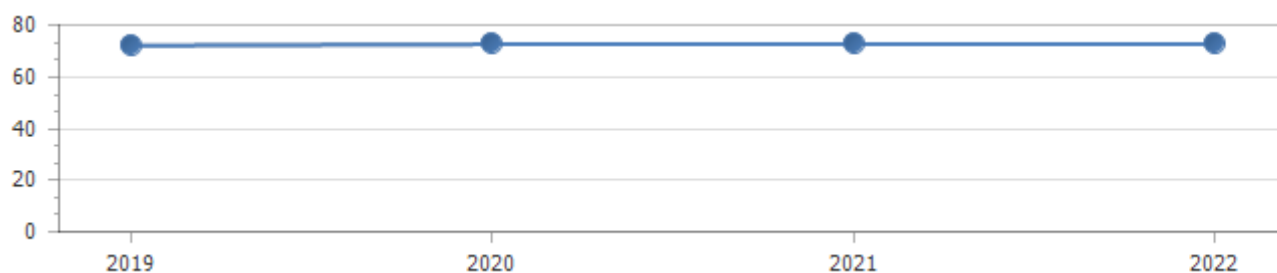


Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I + Titolo II	1.087.582,00	540,01	1.031.352,00	512,09	1.031.352,00	512,09	1.031.352,00	512,09
Popolazione	2.014		2.014		2.014		2.014	



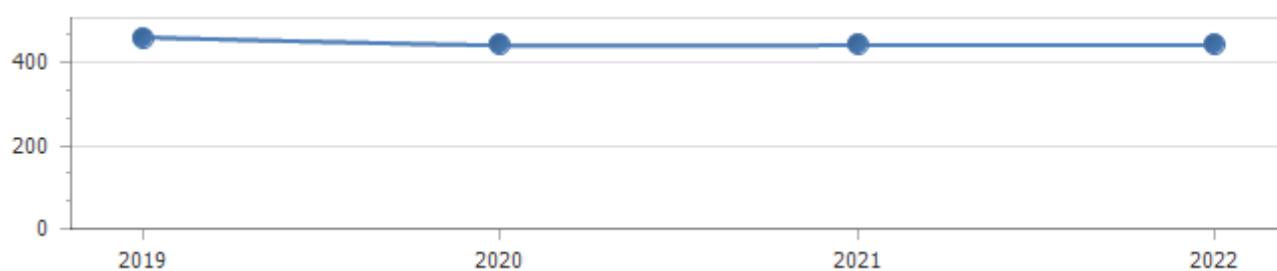
Indicatore autonomia impositiva

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I	928.116,00	72,43	890.116,00	72,93	890.116,00	72,93	890.116,00	72,93
Entrate correnti	1.281.398,00		1.220.568,00		1.220.568,00		1.220.568,00	



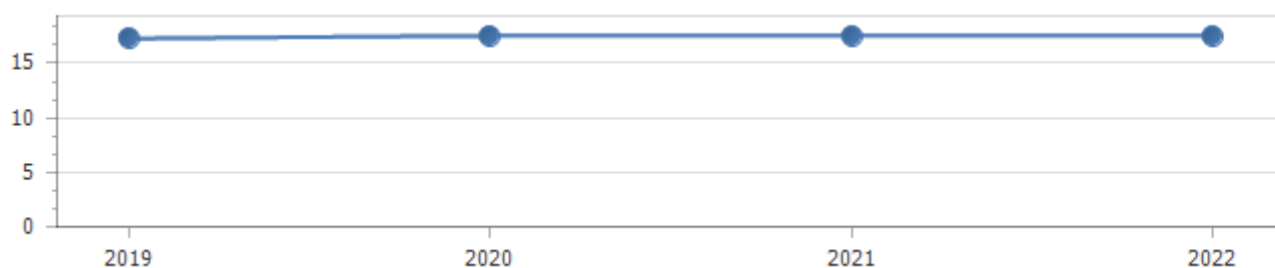
Indicatore pressione tributaria

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I	928.116,00	460,83	890.116,00	441,96	890.116,00	441,96	890.116,00	441,96
Popolazione	2.014		2.014		2.014		2.014	



Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo III	193.816,00	17,28	189.216,00	17,53	189.216,00	17,53	189.216,00	17,53
Titolo I + Titolo III	1.121.932,00		1.079.332,00		1.079.332,00		1.079.332,00	



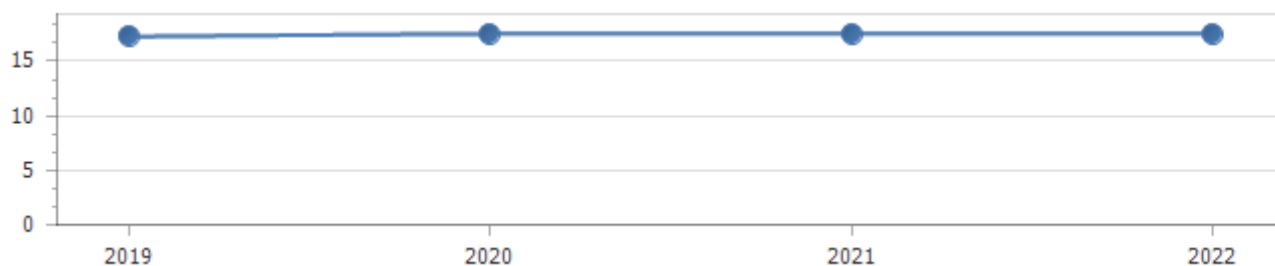
Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Entrate extratributarie	193.816,00	15,13	189.216,00	15,50	189.216,00	15,50	189.216,00	15,50
Entrate correnti	1.281.398,00		1.220.568,00		1.220.568,00		1.220.568,00	



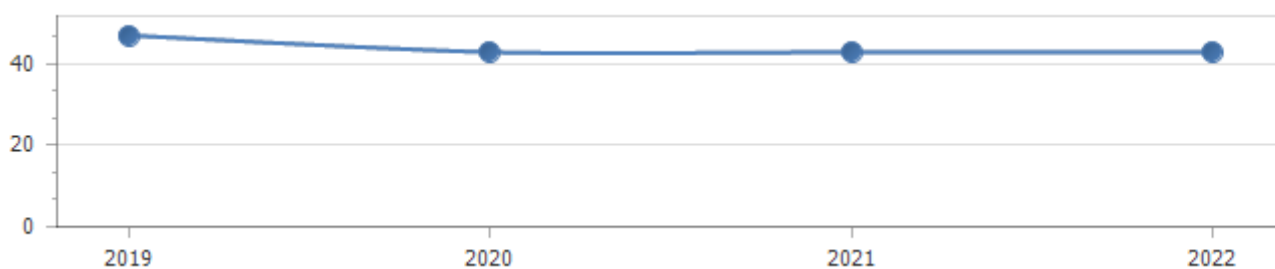
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo III	193.816,00	17,28	189.216,00	17,53	189.216,00	17,53	189.216,00	17,53
Titolo I + Titolo III	1.121.932,00		1.079.332,00		1.079.332,00		1.079.332,00	



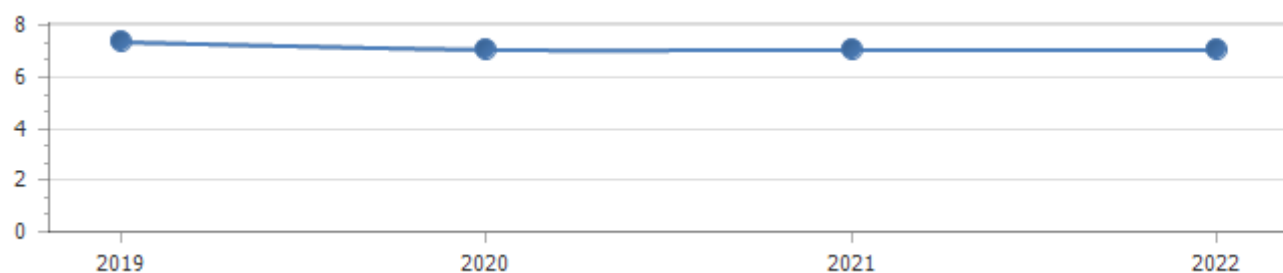
Indicatore intervento erariale

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti statali	94.466,00	46,90	86.236,00	42,82	86.236,00	42,82	86.236,00	42,82
Popolazione	2.014		2.014		2.014		2.014	



Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti statali	94.466,00	7,37	86.236,00	7,07	86.236,00	7,07	86.236,00	7,07
Entrate correnti	1.281.398,00		1.220.568,00		1.220.568,00		1.220.568,00	



Indicatore intervento Regionale

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti Regionali	55.000,00	27,31	45.000,00	22,34	45.000,00	22,34	45.000,00	22,34
Popolazione	2.014		2.014		2.014		2.014	



Anzianità dei residui attivi al 1/1/2019

Titolo		Anno 2014 e precedenti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	96.320,31	43.843,60	47.482,61	48.077,74	143.355,59	379.079,85
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	4.774,99	4.774,99
3	Entrate extratributarie	43.783,68	472,69	8.853,51	24.645,33	91.066,78	168.821,99
4	Entrate in conto capitale	0,00	58.646,23	9.193,64	0,00	34.641,62	102.481,49
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.712,72	2.192,30	2.374,26	2.404,10	88.485,15	98.168,53
Totale		142.816,71	105.154,82	67.904,02	75.127,17	362.324,13	753.326,85

13. Analisi della spesa

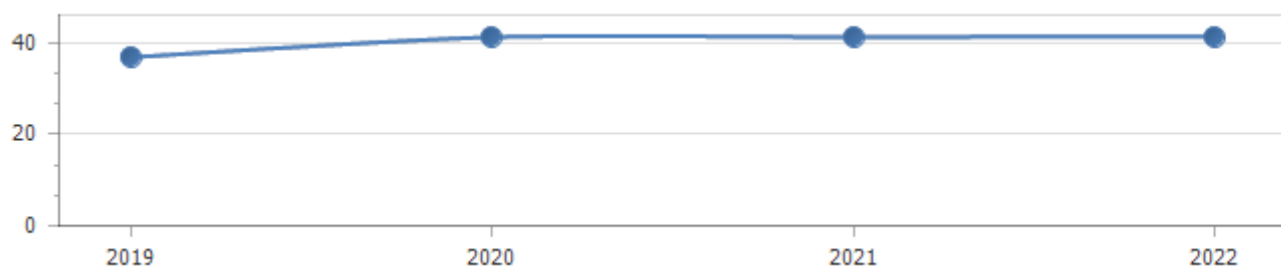
Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	743.761,70	727.763,54	929.031,76	725.576,44	725.870,44	724.026,44	-21,90
4 Istruzione e diritto allo studio	57.694,69	106.639,13	576.493,99	66.101,00	66.101,00	66.101,00	-88,53
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	3.219,60	4.450,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.279,00	7.016,00	21.739,00	6.448,00	6.143,00	5.823,00	-70,34
7 Turismo	11.493,50	8.298,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	172.055,36	189.954,73	353.183,11	192.532,00	192.532,00	192.532,00	-45,49
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	82.773,90	108.951,99	1.295.780,29	60.448,00	61.771,00	61.771,00	-95,34
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	89.118,69	103.747,74	248.704,74	90.850,00	89.198,00	87.470,00	-63,47
11 Soccorso civile	0,00	550,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	19.139,76	25.571,85	59.907,00	60.407,00	60.407,00	60.407,00	+0,83
14 Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	611.527,86	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	34.626,56	34.921,56	34.921,56	34.921,56	+0,85
50 Debito pubblico	72.409,41	71.147,69	74.672,00	78.372,00	79.035,00	82.927,00	+4,96
60 Anticipazioni finanziarie	1.078.532,87	917.191,13	2.002.000,00	2.004.323,00	2.004.000,00	2.004.000,00	+0,12
99 Servizi per conto terzi	207.497,48	1.300.309,28	3.069.800,00	3.069.800,00	3.069.800,00	3.069.800,00	0,00
Totale	2.544.975,96	3.571.591,08	9.291.966,31	6.409.279,00	6.409.279,00	6.409.279,00	



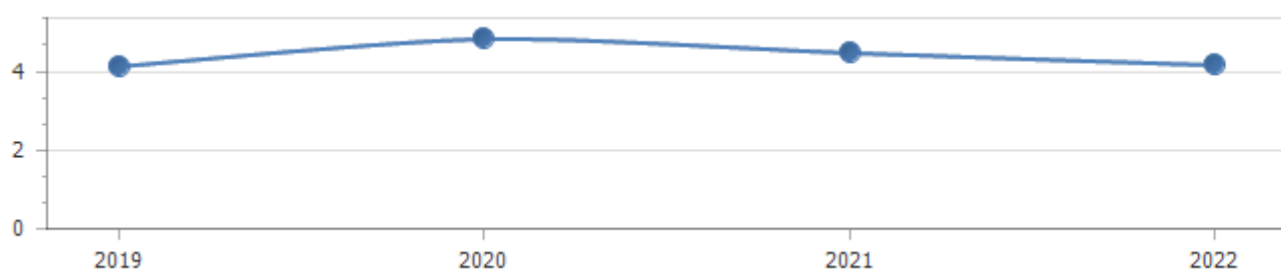
Esercizio 2020 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	697.576,44	28.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	66.101,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	6.448,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	162.532,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	60.448,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	90.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	60.407,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	34.921,56	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	78.372,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	4.323,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		1.203.107,00	28.000,00	30.000,00	78.372,00	2.000.000,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa di personale	520.505,00	36,92	485.855,00	41,30	485.855,00	41,33	485.855,00	41,46
Spesa corrente	1.409.911,14		1.176.281,44		1.175.618,44		1.171.726,44	



Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Interessi passivi	59.348,00	4,13	57.971,00	4,82	53.808,00	4,47	49.916,00	4,16
Spesa corrente	1.436.736,70		1.203.107,00		1.202.444,00		1.198.552,00	



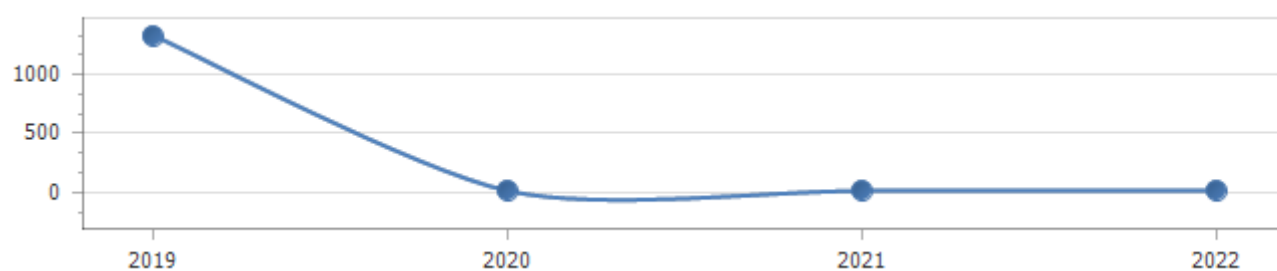
Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti correnti	373.244,95	25,98	283.412,28	23,56	285.589,28	23,75	285.589,28	23,83
Spesa corrente	1.436.736,70		1.203.107,00		1.202.444,00		1.198.552,00	



Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo II – Spesa in c/capitale	2.680.757,61	1.331,06	28.000,00	13,90	28.000,00	13,90	28.000,00	13,90
Popolazione	2.014		2.014		2.014		2.014	



Indicatore propensione investimento

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa c/capitale	2.680.757,61	63,95	28.000,00	2,14	28.000,00	2,14	28.000,00	2,14
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	4.192.166,31		1.309.479,00		1.309.479,00		1.309.479,00	



Anzianità dei residui passivi al 1/1/2019

Titolo		Anno 2014 e precedenti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale
1	Spese correnti	20.337,25	1.400,00	750,00	6.686,51	83.888,56	113.062,32
2	Spese in conto capitale	0,00	1.399,27	6.288,80	0,00	78.565,79	86.253,86
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.286,04	2.197,88	2.374,26	2.426,13	88.768,17	97.052,48
Totale		21.623,29	4.997,15	9.413,06	9.112,64	251.222,52	296.368,66

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	35.074,29
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	35.074,29

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	887.518,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	110.581,70
3) Entrate extratributarie (titolo III)	193.213,98
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	1.191.313,68
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	119.131,37
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2019 (2)	53.647,38
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2020	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	24.657,19
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	90.141,18
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2019	1.105.451,73
Debito autorizzato nel 2020	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	1.105.451,73
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

Missione		Finalità
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.
2	Giustizia	Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.
3	Ordine pubblico e sicurezza	Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.
4	Istruzione e diritto allo studio	Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.
7	Turismo	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.
11	Soccorso civile	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.
13	Tutela della salute	Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.
14	Sviluppo economico e competitività	Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.
19	Relazioni internazionali	Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.
20	Fondi e accantonamenti	Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
50	Debito pubblico	Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.
60	Anticipazioni finanziarie	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.
99	Servizi per conto terzi	Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Organi istituzionali	Finalità:	Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.					
		0,00	0,00	351.503,95	245.568,28	247.745,28	247.745,28	-30,14
2	Segreteria generale	Finalità:	Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.					
		0,00	0,00	188.894,28	163.334,00	163.334,00	163.334,00	-13,53

3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Finalità:	Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.					
		0,00	0,00	80.222,00	76.650,00	76.650,00	76.650,00	-4,45
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Finalità:	Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.					
		0,00	0,00	4.100,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	-36,59
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Finalità:	Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.					
		0,00	0,00	117.379,53	89.268,16	87.385,16	85.541,16	-23,95
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Finalità:	Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.					
		0,00	0,00	63.559,00	49.859,00	49.859,00	49.859,00	-21,55
8	Statistica e sistemi informativi	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).					
		0,00	0,00	13.230,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.					
		0,00	0,00	28.874,00	24.167,00	24.167,00	24.167,00	-16,30
11	Altri servizi generali	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.					
		0,00	0,00	81.269,00	74.130,00	74.130,00	74.130,00	-8,78
Totale		0,00	0,00	929.031,76	725.576,44	725.870,44	724.026,44	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	Finalità:	Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza...).					
		0,00	0,00	532.752,99	21.860,00	21.860,00	21.860,00	-95,90
6	Servizi ausiliari all'istruzione	Finalità:	Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.					
		0,00	0,00	43.741,00	44.241,00	44.241,00	44.241,00	+1,14
Totale		0,00	0,00	576.493,99	66.101,00	66.101,00	66.101,00	

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019						
		Trend storico			Programmazione pluriennale								
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022					
		Impegni	Impegni	Previsioni									
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.										
			0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00			
Totale			0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00				

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sport e tempo libero	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.					
		0,00	0,00	21.739,00	6.448,00	6.143,00	5.823,00	-70,34
Totale		0,00	0,00	21.739,00	6.448,00	6.143,00	5.823,00	

Missione: 7 Turismo

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.					
		0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00
Totale		0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma		Finalità/Obiiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Urbanistica e assetto del territorio	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.					
		0,00	0,00	353.183,11	192.532,00	192.532,00	192.532,00	-45,49
Totale		0,00	0,00	353.183,11	192.532,00	192.532,00	192.532,00	

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma	Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019			
	Trend storico			Programmazione pluriennale						
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022				
	Impegni	Impegni	Previsioni							
1	Difesa del suolo	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.	0,00	0,00	63.920,32	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.	0,00	0,00	8.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	+12,50
4	Servizio idrico integrato	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.	0,00	0,00	48.703,00	51.448,00	52.771,00	52.771,00	+5,64
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.	0,00	0,00	1.175.156,97	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00	1.295.780,29	60.448,00	61.771,00	61.771,00	

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità'

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
5	Viabilità e infrastrutture stradali	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere e previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.					
		0,00	0,00	248.704,74	90.850,00	89.198,00	87.470,00	-63,47
Totale		0,00	0,00	248.704,74	90.850,00	89.198,00	87.470,00	

Missione: 11 Soccorso civile

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sistema di protezione civile	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.					
		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Totale		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
3	Interventi per gli anziani	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.					
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.					
		0,00	0,00	52.100,00	52.100,00	52.100,00	52.100,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	Finalità:	Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.					
		0,00	0,00	7.807,00	8.307,00	8.307,00	8.307,00	+6,40
Totale		0,00	0,00	59.907,00	60.407,00	60.407,00	60.407,00	

Missione: 14 Sviluppo economico e competitivita'

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Finalità:	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.					
		0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fonti energetiche	Finalità:	Amministrare e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.					
		0,00	0,00	611.527,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	611.527,86	0,00	0,00	0,00	

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fondo di riserva	Finalità:	Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.					
		0,00	0,00	7.389,00	7.389,00	7.389,00	7.389,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Finalità:	Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.					
		0,00	0,00	26.825,56	26.825,56	26.825,56	26.825,56	0,00
3	Altri fondi	Finalità:	Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.					
		0,00	0,00	412,00	707,00	707,00	707,00	+71,60
Totale		0,00	0,00	34.626,56	34.921,56	34.921,56	34.921,56	

Missione: 50 Debito pubblico

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019		
		Trend storico			Programmazione pluriennale				
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni					
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Finalità:	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.						
			0,00	0,00	74.672,00	78.372,00	79.035,00	82.927,00	+4,96
Totale			0,00	0,00	74.672,00	78.372,00	79.035,00	82.927,00	

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Programma		Finalità/Obiettivo					Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021		Previsione 2022
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	Finalità:	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.					
		0,00	0,00	2.002.000,00	2.004.323,00	2.004.000,00	2.004.000,00	+0,12
Totale		0,00	0,00	2.002.000,00	2.004.323,00	2.004.000,00	2.004.000,00	

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Finalità:	Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.					
		0,00	0,00	3.069.800,00	3.069.800,00	3.069.800,00	3.069.800,00	0,00
Totale		0,00	0,00	3.069.800,00	3.069.800,00	3.069.800,00	3.069.800,00	

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

14. Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	263.248,10			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.220.568,00	1.220.568,00	1.220.568,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	63.911,00	63.911,00	63.911,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.203.107,00	1.202.444,00	1.198.552,00
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		26.825,56	26.825,56	26.825,56
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	78.372,00	79.035,00	82.927,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		3.000,00	3.000,00	3.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (**)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	118.911,00	118.911,00	118.911,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	63.911,00	63.911,00	63.911,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.000,00	3.000,00	3.000,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

15. Programma triennale delle opere pubbliche.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone – AREA TECNICA-MANUTENTIVA

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2,321,646.10	2,070,506.10	4,833,224.42	9,225,376.62
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	2,321,646.10	2,070,506.10	4,833,224.42	9,225,376.62

Il referente del programma

ANACREONTE RODOLFO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone – AREA TECNICA-MANUTENTIVA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

3. Il referente
del programma
ANACREONTE RODOLFO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

1. a) mancanza di fondi
 2. b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone – AREA TECNICA-MANUTENTIVA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
.00220810790201900005		H3H18000000002	2020	ANACREONTE RODOLFO	Si	Si	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	REALIZZAZIONE DEPURATORE E COLLETTORI FOGNARI	1	1.190.000,00	0,00	0,00	0,00	1.190.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900008		H39C17000050002	2020	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO DELLA CASERMA DEI CARABINIERI DEL COMUNE DI PENTONE CLASSE D'USO DELLA COSTRUZIONE 4	1	402.316,50	0,00	0,00	0,00	402.316,50	0,00		0,00		
.00220810790201900013			2020	ANACREONTE RODOLFO	No	No	018	079	092		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI INTERVENTO STRUTTURALE DI ADEGUAMENTO SISMICO DI UN EDIFICIO PUBBLICO ESISTENTE DESTINATO A SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO NEL COMUNE DI PENTONE (C2) - CLASSE D'USO III.	1	729.329,60	0,00	0,00	0,00	729.329,60	0,00		0,00		
.00220810790201900014			2021	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI IMMOBILI INUTILIZZATI. ADEGUAMENTO SISMICO, ANNULLAMENTO, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO AGLI STANDARD NORMATIVI DI SETTORE DI STRUTTURE DA ADIBIRE A CENTRO DIURNO IN CORSO DE LAURENDI NEL COMUNE DI PENTONE	2	0,00	858.569,98	0,00	0,00	858.569,98	0,00		0,00		
.00220810790201900012		H39B17000070002	2021	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTO STRUTTURALE DI ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICIO PUBBLICO ESISTENTE CON CENTRO COM CON STRUTTURA IN MURATURA - CLASSE D'USO DELLA COSTRUZIONE 3.	2	0,00	441.936,12	0,00	0,00	441.936,12	0,00		0,00		
.00220810790201900010		H37B16000450002	2021	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	CONSOLIDAMENTO AREE IN FRANA A RISCHIO R3 ED R4	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900009		H31B17000670002	2021	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		08 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	COMPLETAMENTO STRADA CULOVII- CARBISILE	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900006		H37B16000440002	2021	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE IDRALICA E DI SALVAGUARDIA AMBIENTALE DI UN TRATTO DI ALVEO DELLA VALLE DEI MUJINI	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900018			2021	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	COMPLETAMENTO ANFITEATRO AREA MONUMENTO	2	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900022			2021	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		01 - Nuova realizzazione		REALIZZAZIONE PARCHEGGI FRAZIONI	3	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900021			2022	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA SAN GIUSEPPE	3	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900020			2022	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitarie	AMPLIAMENTO CIMITERO E COSTRUZIONE PARCHEGGI	3	0,00	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900019			2022	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		08 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA VIA I MAGGIO E VIA KENNEDY	3	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900017			2022	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	COSTRUZIONE CAMPO POLIVALENTE FRAZIONI	3	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900016			2022	ANACREONTE RODOLFO	Si	No	018	079	092		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RECUPERO E CONVERSIONE CAMPO SPORTIVO IN LOCALITA'	3	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900015			2022	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	COLLEGAMENTO VIARIO PENTONE-CATANZARO	3	0,00	0,00	0,083.224,42	0,00	0,083.224,42	0,00		0,00		
.00220810790201900011			2022	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		01 - Nuova realizzazione	01 - Nuova realizzazione	SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA STRADA DI COLLEGAMENTO VIA VINCENZO MARINO LOCALITA' SCOPPOLISE	2	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
.00220810790201900007			2022	ANACREONTE RODOLFO			018	079	092		01 - Nuova realizzazione	01 - Nuova realizzazione	COMPLETAMENTO STRADA GAGLIANESE-CAFARDA	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone – AREA TECNICA-MANUTENTIVA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00220810790201900005	H33H18000000002	REALIZZAZIONE DEPURATORE E COLLETTORI FOGNARI	ANACREONTE RODOLFO	1,190,000.00	1,190,000.00	AMB	1	Si	Si	2	0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900008	H39C17000050002	ADEGUAMENTO SISMICO DELLA CASERMA DEI CARABINIERI DEL COMUNE DI PENTONE CLASSE DUSO	ANACREONTE RODOLFO	402,316.50	402,316.50	ADN	1	No	No	3	0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900013		LAVORI DI INTERVENTO STRUTTURALE DI ADEGUAMENTO SISMICO DI UN EDIFICIO PUBBLICO ESISTENTE DESTINATO A SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO NEL COMUNE DI PENTONE (CZ) - CLASSE D'USO	ANACREONTE RODOLFO	729,329.60	729,329.60	ADN	1				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

ANACREONTE RODOLFO

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URS - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone – AREA TECNICA-MANUTENTIVA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

Il referente del programma

ANACREONTE RODOLFO

(1) breve descrizione dei motivi

16. Piano delle alienazioni e/o valorizzazioni immobiliari.

COMUNE DI PENTONE

(provincia di Catanzaro)

PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 58, L. N. 133/2008

BENI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DEL COMUNE – ANNO 2020

N.	LOCALIZZAZIONE	DESTINAZIONE ATTUALE (Piano 2019)	DESTINAZIONE FUTURA (Piano 2020)
1	Capoluogo – Corso De Laurenzi Sotto Monumento 1° livello	COMODATO	COMODATO
2	Capoluogo – Corso De Laurenzi Sotto Monumento 2° livello	COMODATO	COMODATO
3	Capoluogo – Corso De Laurenzi Sotto Monumento 3° livello	COMODATO	COMODATO
4	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – Guardia Medica	COMODATO	COMODATO
5	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – deposito Farmacia	LOCAZIONE	LOCAZIONE
6	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – Farmacia	LOCAZIONE	LOCAZIONE
7	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – Ufficio Postale	LOCAZIONE	LOCAZIONE
8	Capoluogo – Via S. Giuseppe locali ex mattatoio	A DISPOSIZIONE	A DISPOSIZIONE
9	Capoluogo – Corso del Popolo locale n. 1	A DISPOSIZIONE	A DISPOSIZIONE
10	Capoluogo – Corso del Popolo locale n. 2	COMODATO	COMODATO
11	Capoluogo – Via del Risorgimento Caserma Carabinieri	LOCAZIONE	LOCAZIONE
12	Frazione S. Elia - Via IV Novembre Palazzetto dello Sport	CONCESSIONE	CONCESSIONE
13	Frazione Visconte – Delegazione Via I Maggio	A DISPOSIZIONE	A DISPOSIZIONE
14	Frazione Visconte – Locale sotto piazzetta Via I Maggio	COMODATO	COMODATO
15	Terreni agricoli località Termine (foglio 7 particelle 78-79-127-133 e foglio 8 particelle 136-182-183-184)	LOCAZIONE	LOCAZIONE
16	Comune di Albi - Terreni agricoli in località Irto del Ferro	LOCAZIONE	LOCAZIONE

Pentone, 26/07/2019

Il Responsabile Area Tecnica/Manutentiva
Dott. Ing. Rodolfo Anacreonte

17. Programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 sulla organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni, si dà atto che la dotazione organica attuale del Comune di Pentone è quella riportata nei prospetti seguenti "A", "B" e "C".

Per il triennio 2020-2022 l'Amministrazione comunale ritiene di non dover introdurre variazioni alla suddetta dotazione organica e pertanto di non procedere a nuove assunzioni.

Nel prospetto allegato "D" viene evidenziata la riconversione della dotazione organica in termini finanziari e la sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella media della spesa sostenuta nel triennio 2011-2013, le capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato, il rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, il personale assumibile.

COMUNE DI PENTONE
(Prov. di Catanzaro)

PROSPETTO "A" per DUP 2020-2022

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ctg. - Pos. Ec.	Profilo	Nominativo	Note
D1-D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Iannelli Fabio	Full-time (Responsabile Area Amministrativo/Contabile)
D1-D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Capicotto Concetta	Full-time
C1-C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Pugliese Antonio (1962)	Full-time
B1-B2	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Scalzo Silvana	Full-time

Totale posti occupati 4

COMUNE DI PENTONE
(Prov. di Catanzaro)

PROSPETTO "B" per DUP 2020-2022

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

AREA TECNICA/MANUTENTIVA

Ctg. - Pos. Ec.	Profilo	Nominativo	Note
D1-D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Posto occupato da Anacreonte Rodolfo	Full-time (Responsabile Area Tecnica/Manutentiva)
D1-D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Posto occupato da Tarantino Michele	Full-time
D1-D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	DI Posto occupato da Critelli Egidio <i>(in comando c/o l'Ufficio del Giudice di Pace di Catanzaro)</i>	Full-time
B3-B6	COLLABORATORE TECNICO	Posto occupato da Pugliese Luigi	Full-time
B3-B3	CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	Posto occupato da Pullano Eugenio	Full-time
B1-B1	MANUTENTORE	Posto occupato da Rotundo Mario	Part-time al 72,22%

Totale posti occupati 6

COMUNE DI PENTONE
(Prov. di Catanzaro)

PROSPETTO "C" per DUP 2020-2022

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

PERSONALE COLLOCATO NEI RUOLI SOPRANNUMERARI DEL COMUNE DI PENTONE DAL 03/05/2008 – Delibera G.C. n. 36 del 03/05/2008
Assunto a Tempo Indeterminato con contratto di lavoro part-time al 67% in attuazione della circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 14/0011107 del 17.10.2007 e successivo decreto del Direttore Generale del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali e degli Incentivi dell'Occupazione, n. 14/0003417 del 1° aprile 2008

Cognome e Nome	Ctg.- Pos. Ec.	Profilo Professionale	Area di appartenenza	Note
PUGLIESE ANTONIO (1961)	A1-A2	OPERAIO	TECNICA/MANUTENTIVA	Part-time al 72,22%
LE PERA RAFFAELE	A1-A2	OPERAIO	TECNICA/MANUTENTIVA	Part-time al 72,22%
TRAVAGLIA MICHELE	A1-A1	OPERAIO	TECNICA/MANUTENTIVA	Part-time al 72,22%
Totale posti	3			

PROSPETTO "D" (Riconversione dotazione organica in termini finanziari per DUP 2020-2022)

A) PERSONALE IN SERVIZIO

A1) Personale a tempo indeterminato

NOME	CAT.	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	Rispetto % T.P./P.T.
Capicotto Concetta	D5	Amm.va/Contabile	Istruttore direttivo amministrativo	1	0	1	0,00%
Iannelli Fabio	D3	Amm.va/Contabile	Istruttore direttivo amministrativo	1	0	1	
Anacreonte Rodolfo	D2	Tecnico/Manutentiva	Istruttore direttivo tecnico	1	0	1	
Critelli Egidio*	D2	Tecnico/Manutentiva	Istruttore direttivo di vigilanza	1	0	1	
Tarantino Michele	D2	Tecnico/Manutentiva	Istruttore direttivo tecnico	1	0	1	
Pugliese Antonio	C1	Amm.va/Contabile	Istruttore amministrativo	1	0	1	0,00%
Pugliese Luigi	B6	Tecnico/Manutentiva	Collaboratore tecnico	1	0	1	25,00%
Pullano Eugenio	B3	Tecnico/Manutentiva	Conduttore macchine complesse	1	0	1	
Scalzo Silvana	B2	Amm.va/Contabile	Esecutore amministrativo	1	0	1	
Rotundo Mario	B1	Tecnico/Manutentiva	Manutentore	0	1	1	
TOTALI				9	1	10	

* in comando c/o l'Ufficio del Giudice di Pace di Catanzaro

A2) Personale in sovrannumero (ex LSU/LPU stabilizzati a tempo indeterminato extra dotazione organica)

NOME	CAT.	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO PIENO	PART-TIME	PERCENTUALE TEMPO PARZ.	TOTALE EQUIV. T.P.
Le Pera Raffaele	A2	Tecnico/Manutentiva	Operaio	0	1	72,22%	0,72
Pugliese Antonio	A2	Tecnico/Manutentiva	Operaio	0	1	72,22%	0,72
Travaglia Michele	A1	Tecnico/Manutentiva	Operaio	0	1	72,22%	0,72
TOTALI				0	3		2,17

B) DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA DEL PERSONALE IN SERVIZIO E VERIFICA DI CONTROLLO CON LIMITE DELLA SPESA (SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013)				
			Importo competenza (dati di preventivo anno 2019)	
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA - ANNO 2019			551.290,00	
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 - ANNO 2019			126.759,35	
	TOTALE SOGGETTO A LIMITE - ANNO 2019		424.530,65 (A)	
	SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013		443.514,47 (B)	
		(A-B)<0	-18.983,82	
C) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2020-2022				
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA		529.513,00	529.513,00	529.513,00
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006		105.429,35	105.429,35	105.429,35
	TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	424.083,65	424.083,65	424.083,65
	Spesa media 2011-2013	443.514,47	443.514,47	443.514,47
	Margine disponibile	19.430,82	19.430,82	19.430,82
D) CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE				
Capacità assunzionale annua (100% spesa cessazioni anno 2018)			37.419,70	
detratta spesa aggiuntiva per aumento ore dal 67% al 100% Scalzo Silvana dal 01/01/2019			8.860,21	
detratta spesa per incremento indennità di posizione da giugno 2019 ex art. 11-bis, comma 2, D.L. 135/2018			11.677,00	
Margine disponibile residuo			16.882,49	