



**COMUNE DI PENTONE**

**Documento Unico di Programmazione**

**2021 – 2023**

## **Introduzione**

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in se la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo.

Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. Il Consiglio, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del **Documento unico di programmazione (DUP)** le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprenderà invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

Venendo al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo ambito assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo. L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della **Sezione operativa**, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari", si sposta nella direzione che privilegia il versante delle entrate, riprendono le risorse finanziarie per analizzarle in un'ottica contabile. Si procede a descrivere sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In questo contesto possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le direttive sul ricorso all'indebitamento.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, si sposta ora nella direzione di una programmazione ancora più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procederà a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti,

rimborso prestiti ed investimenti. Saranno quindi descritti gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", ritorna ad abbracciare un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma. Viene infatti messo in risalto il fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

## **Linee programmatiche di mandato e gestione**

### **Programma di mandato e pianificazione annuale**

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

### **Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi**

#### **Programma elettorale (Delibera C.C. n. 27 del 09/06/2019)**

Premessa: Rinascita per Pentone si presenta con una propria lista civica alle elezioni con il presente programma elettorale, realizzato grazie alle numerose istanze provenienti dai cittadini, dai giovani, dalle donne e da tutti i componenti della lista, al fine di realizzare un progetto comune per migliorare il nostro paese, poiché riteniamo necessaria la partecipazione dei cittadini in quanto propulsore della vita pubblica. È frutto dell'esperienza maturata in cinque anni di opposizione e al continuo scambio di idee con le varie componenti della nostra comunità.

#### **SVILUPPO ECONOMICO – SOCIALE DEL TERRITORIO EQUITA' FISCALE**

- Abbattimento aliquote comunali per i meno abbienti e per gli emigrati;
- Creazione di un albo delle imprese, dei tecnici e dei professionisti a cui attingere per i vari avvisi pubblici;

#### **REGOLAMENTI E STATUTO COMUNALE**

- Revisione e adeguamento dei regolamenti comunali, ponendo particolare attenzione all' utilizzo delle strutture comunali;
- Revisione della carta dei servizi e dello statuto comunale in particolare con l'istituzione della figura del Presidente del Consiglio, delle consulte tematiche e il riconoscimento del Comitato di Quartiere di Sant'Elia;

#### **DEMOCRAZIA PARTECIPATA**

- Attivazione di processi improntati all'idea di democrazia partecipata attraverso il coinvolgimento dei cittadini alla vita amministrativa quali il bilancio sociale, progetto "amministrazione amica", istituzione di nuove consulte democratiche al fine di favorire le politiche di sviluppo economico-sociale ed urbanistico del territorio;
- Incentivazione degli scambi interculturali e sociali e condivisione di progetti con i comuni limitrofi al fine di una collaborazione proficua;
- Incentivazione delle maestranze e dei prodotti locali;
- Mercatini periodici per l'artigianato, mercatini rionali;

#### **CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E SOCIALI: POLITICHE GIOVANILI**

- Promozione di corsi di formazione e laboratori artigianali;
- Creazione di un albo comunale di disponibilità solidale in cui i cittadini si rendono disponibili ad offrire del tempo libero da mettere a disposizione di chi avesse bisogno (acquisto farmaci, scuolabus, ecc);
- Creazione di un gruppo giovanile funzionale alle varie attività amministrative;
- Laborinforma: sportello che promuove l'incontro tra i giovani e le offerte lavorative;
- Promozione torneo di calcio "Madonna di Termine";
- Promozioni di manifestazioni che durante tutto l'arco dell'anno coinvolgano i giovani e la comunità tutta;
- Io leggo: attività in rete e in presenza con le maggiori Case editrici locali;

#### **ASSOCIAZIONISMO**

- Attività volte a sostenere ed incentivare l'associazionismo e il volontariato;
- Creazione e promozione di una consulta che ponga le associazioni operanti sul territorio in rete ed in sinergia tra loro;
- Creazione di un registro delle associazioni pubblicato sul sito internet comunale;
- Valorizzazione centri sociali e di aggregazione;

#### **POLITICHE SOCIALI**

- Istituzione del segretariato sociale: creazione di uno spazio di ascolto, informazione e orientamento per i cittadini;
- Centro diurno per gli anziani permanente;
- Attività volte ad incoraggiare l'assistenza sociale e sanitaria domiciliare;
- Costituzione di sportelli di promozione sociale, con l'ausilio dei servizi sociali del comune, nonché delle associazioni presenti sul territorio, al fine di creare e/o incentivare servizi per gli anziani, i minori e i soggetti deboli in genere;
- "Piedi bus": azioni volte a favorire la nascita di associazioni di volontari che si occupino tra l'altro dell'entrata e dell'uscita dei ragazzi dalla scuola;
- Progetto "cittadino consapevole": promozione di attività che rendano i cittadini consapevoli dei loro diritti, dei servizi e delle risorse di cui possono disporre;
- Creazione fondo solidarietà e bonus sociali;
- Creazione sportello pari opportunità e di ascolto anche in collaborazione con le associazioni operanti sul territorio;
- Costituzione "Consulta per la disabilità" per dare risposte immediate ai cittadini che manifesteranno le loro istanze (parcheggi per disabili, difficoltà di accesso, viaria ecc);

- Promozione attività volte alla creazione di un nido solidale;
- Utilizzo di voucher lavorativi;
- Incubatore per le piccole imprese;
- Promozione di attività e azioni atte al maggiore coinvolgimento di anziani attivi, disoccupati e cittadini disponibili per iniziative socialmente utili; Es: creazione di orti urbani gestiti dagli anziani con l'ausilio dei ragazzi;

#### CULTURA

- Riassetto della biblioteca comunale con possibilità di trasferimento in un luogo più accessibile e gestione della stessa da parte di associazioni o cooperative di giovani;
- Predisposizione di un archivio on line dei testi in essa presenti;
- Creazione di un internet point;
- Percorsi didattici da sviluppare lungo i sentieri già individuati per le passeggiate ecologiche;
- Potenziamento Polo scolastico con la richiesta di ridimensionamento della scuola primaria di Sant'Elia con l'Ic Taverna;
- Azioni volte a rilanciare il Premio "Città di Pentone";
- Promozione di eventi e rassegne tematiche;
- Fiera del libro con la possibilità di realizzazione di molteplici eventi, anche con cadenza mensile;
- Affissione all'esterno del Palazzo comunale (o all'entrata del paese) di una targa antimafia, ed inoltre no razzismo, no omofobia, no sessismo;

#### SALUTE

- Prevenzione sanitaria: creazione albo delle malattie, es. registro dei tumori;
- Azioni ed interventi con il fine di promuovere e conservare lo stato di salute dei cittadini ed evitare l'insorgenza di malattie;

#### AMBIENTE, TURISMO E TERRITORIO: RACCOLTA DIFFERENZIATA

- Potenziamento e riorganizzazione raccolta differenziata porta a porta con giornate di raccolte straordinarie nei quartieri riguardanti la raccolta degli ingombranti;
- Migliore pianificazione delle attività legate alla gestione dell'isola ecologica; progetti per la diminuzione pro capite dei rifiuti;
- Eco kit posizionati lungo le strade;

#### PIANO ENERGETICO COMUNALE

- Realizzazione di un Piano energetico comunale ed incentivazione energie alternative;
- Creazione di uno sportello amianto;

#### PIANO DI PROTEZIONE CIVILE

- Elaborazione ed approvazione del Piano di Protezione civile con una programmazione che preveda anche simulazioni di eventi catastrofici e organizzazione annuale dei vari possibili interventi;

#### TERRITORIO

- Progetti finalizzati all'accesso ai Fondi Strutturali dell'Unione Europea;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade interpoderali con verifica di apertura nuovi percorsi;
- Gestione certificata del bosco che consenta il mantenimento della biodiversità, della produttività e della capacità di rinnovazione, evitando ulteriori danni ad altri ecosistemi;
- Richiesta di iscrizione tra le tappe dell'Associazione di Promozione Sociale Onda d'Urto Calabria che svolge in ambito regionale attività di escursionismo con l'obiettivo di far conoscere le meraviglie della nostra regione;
- Giornate ecologiche periodiche: es. Istituzione "Giornata della Primavera" in cui tutta la comunità si unisce in una grande festa popolare;
- Attivazione di corsi di formazione in agricoltura aventi ad oggetto un utilizzo razionale delle colture del castagno e dell'olivo (potatura, concimazione ed analisi del terreno) con l'ausilio di tecnici specializzati locali ed esterni;
- Contrasto del fenomeno del randagismo con il progetto "Adotta un randagio";
- Completamento Culovi-Carbasile;
- Interventi su strada Colle Cerasia;
- Intervento viabilità strada collegamento Via Giovanni XXIII – Via V. Marino;

#### TURISMO

- Promuovere l'idea di un albergo diffuso, in collaborazione con i cittadini proprietari di immobili disabitati;
- Valorizzazione del turismo religioso;
- Ricerca di nuove opportunità per valorizzare le risorse naturali, storiche, culturali e artistiche del territorio;
- Predisposizione segnaletica turistica e informativa;
- Creazione di giardini e camminate panoramiche, percorsi naturalistici, trekking e mtb;
- Creazione di un consorzio di promozione turistica e territoriale;
- Gemellaggi con altri borghi;

#### URBANISTICA E VIABILITA':

- Pianificazione e Progettazione Urbana sostenibili e improntate all'opzione cementificazione zero;
- Revisione del Piano strutturale comunale e del Piano urbanistico che preveda tra le altre cose anche l'abbattimento delle barriere architettoniche tutt'ora esistenti;
- Riqualificazione urbana con aree verdi e ricreative ludiche;
- Fornitura e potenziamento dell'arredo urbano;
- Riqualificazione anfiteatro comunale;
- Nuovo piano parcheggi;
- Verifica fattibilità allargamento e/o costruzione cimitero;
- Completamento e razionalizzazione sistema fognario;
- Piano di recupero idrico;
- Completamento, potenziamento e creazione di arterie comunali e interpoderali: in particolare gli interventi sulle nostre stradine per i fondi rurali devono essere pianificate in base alle stagioni così da permettere un accesso costante;
- Realizzazione campo calcetto presso Visconte;
- Realizzazione piazzetta presso Bonaventura;
- Creazione di piattaforma su via Giovanni XXIII per inversione scuolabus;
- Ristrutturazione e riqualificazione della struttura "ex macello";
- Recupero del centro sociale di Sant'Elia "Falcone-Borsellino", che dovrà divenire struttura di riferimento per il territorio;
- Completamento campo sportivo e suo inserimento nel circuito provinciale della FIGC;

- Creazione di piastre polivalenti;
- Ripristino strutturale e funzionale del palazzetto dello sport, in modo che diventi il volano di sviluppo del territorio e riconoscibile a livello regionale;
- Richiesta presso i competenti enti (AMC) di potenziamento delle corse degli autobus di linea Pentone – Catanzaro;
- Intervento per il miglioramento della viabilità in ingresso verso Via Vincenzo Marino;

#### TECNOLOGIA E INNOVAZIONE:

- Progetto di videosorveglianza;
- "Wi-fi zone" gratuita;
- Informatizzazione e digitalizzazione p.a.;
- Potenziamento, anche in chiave promozionale, del sito web comunale;
- Creazione pagina on line "Il cittadino chiede e propone";
- Alfabetizzazione digitale per tutte le età attraverso corsi laboratori innovativi;
- Pubblicazione periodica digitale news comunali;
- Maggiore trasparenza determine;

#### EMIGRANTI

- Impegno per la valorizzazione delle idee e del contributo dei cittadini pentonesi emigrati in altre regioni d'Italia e all'estero, al fine di tenere vive le tradizioni che stanno scomparendo, anche attraverso la promozione di associazioni di volontariato;
- Scambi culturali annuali con le nostre comunità all'estero;
- Creazione di una pagina web di informazioni destinate ai pentonesi che vivono fuori regione e nazione.

### **Adempimenti e formalità previste dal legislatore**

Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio.

### **La programmazione strategica (SeS)**

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.

### **La programmazione operativa (SeO)**

La sezione operativa definisce gli obiettivi dei programmi in cui si articolano le missioni, individuando i fabbisogni e relativi finanziamenti, le dotazioni strumentali ed umane. Questo documento orienterà le deliberazioni degli organi collegiali in materia, e sarà il punto di riferimento per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Dato che gli stanziamenti dei singoli programmi, composti da spese correnti, rimborso prestiti e investimenti, sono già presenti nel bilancio, si è preferito razionalizzare il contenuto della SeO evitando di riportare anche in questo documento i medesimi importi. Nella sezione saranno descritti gli obiettivi operativi con le dotazioni strumentali e umane dei singoli programmi per missione, rinviando al modello del bilancio la lettura dei dati finanziari.

## **Sezione Strategica – Condizioni esterne**

---

### **Analisi delle condizioni esterne**

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari.

L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

### **Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)**

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno considerate le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio statale (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un comune). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.

### **Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)**

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

### **Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)**

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto ai parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

## **Obiettivi generali individuati dal governo**

### **Documento di economia e finanza 2020**

Con la Legge di Bilancio per il 2020 (Legge 27 dicembre 2019 n. 160) il Governo ha posto le basi per una serie di politiche che puntano alla riduzione delle tasse sul lavoro, al rilancio degli investimenti in chiave ambientale e sociale ed al sostegno del welfare, con un'attenzione particolare alla sanità ed alla famiglia. Il pacchetto della Legge di Bilancio, che comprende anche il decreto fiscale, ha un importo netto di 32 miliardi di euro ed è stato disegnato per affrontare tre sfide estremamente impegnative: evitare l'aumento da 23,1 miliardi di imposte indirette a partire dal primo gennaio 2020, assicurare la stabilità e la sostenibilità dei conti pubblici e, nel contempo, imprimere una spinta all'economia italiana rilanciandone la crescita.

La manovra agisce in maniera decisa sul fronte delle tasse, non solo cancellando l'aumento dell'Iva e delle accise, ma riducendo per 3 miliardi nel 2020 e 5 miliardi a regime il carico fiscale per i lavoratori dipendenti, con il taglio del cuneo fiscale in busta paga.

Viene prestata particolare attenzione al Welfare ed alle misure per la famiglia, con la conferma di alcune delle norme esistenti in materia, il rafforzamento di altre (fra cui l'innalzamento del Bonus asili nido e la proroga del Bonus Bebè) e l'introduzione di nuove misure, come l'abolizione del superticket.

La spinta agli investimenti si sostanzia in un ampio progetto che coinvolge più settori del tessuto economico e prevede, nel periodo 2020-2034, un aumento delle risorse per gli investimenti pubblici delle Amministrazioni centrali pari a 34,6 miliardi di euro aggiuntivi a quelli già stanziati in bilancio, di cui 7 miliardi nel triennio 2020-22, e misure per il sostegno agli investimenti delle imprese private, per 12,2 miliardi complessivi, di cui circa 6 miliardi di euro nel triennio 2020-2022. Inoltre, per gli enti territoriali vengono previsti, nel periodo 2020-2034, circa 36 miliardi di fondi aggiuntivi per investimenti, di cui 4,3 miliardi già nel triennio 2020-2022. Uno dei perni su cui si muove l'impianto della manovra è l'attenzione all'ambiente, con un Green New Deal italiano che si inserisce all'interno di quello europeo.

Un fondo da oltre 4 miliardi di euro nel periodo 2020-2023 che punta a rilanciare lo sviluppo e gli investimenti nell'ottica di una sostenibilità ambientale al servizio del territorio e della società. Accanto al quale viene istituito un fondo per il rilancio degli investimenti delle Amministrazioni centrali, che con una dote di oltre 20 miliardi dal 2020 al 2034, punta a veicolare risorse da destinare anche per lo sviluppo dell'economia circolare, la decarbonizzazione e la riduzione delle emissioni.

### **Quadro macroeconomico e tendenza in atto**

Le prospettive di crescita del commercio mondiale incorporate nello scenario previsivo restano modeste anche nei prossimi trimestri e si rafforzano solo gradualmente nell'orizzonte di previsione. La domanda estera dell'Italia ponderata per i mercati di destinazione, cresciuta dell'1,3 per cento nel 2019 (dal 3,6 nel triennio precedente), si espanderebbe dell'1,7 per cento nell'anno in corso per poi accelerare al 2,6 in media nel biennio 2021-22

#### *Le ipotesi sottostanti allo scenario macroeconomico*

Il quadro macroeconomico per l'economia italiana elaborato dagli esperti della Banca d'Italia nell'ambito dell'esercizio coordinato dell'Eurosistema viene pubblicato nei mesi di giugno e di dicembre, successivamente alla diffusione delle proiezioni per l'area dell'euro1 da parte della Banca centrale europea. Le proiezioni per l'Italia qui presentate aggiornano quelle diffuse il 13 dicembre scorso e sono basate sulle informazioni disponibili al 13 gennaio.

Le principali ipotesi alla base dello scenario sono le seguenti (tavola):

- 1) la domanda estera ponderata per i mercati di destinazione delle nostre esportazioni si espande a un tasso di circa il 2,3 per cento all'anno, in media, nel triennio 2020-22;

- 2) il tasso di cambio del dollaro rispetto all'euro, pari a 1,12 nel 2019, rimane su tale livello nel triennio 2020-2022;
- 3) il prezzo del greggio (qualità Brent), pari a circa 64 dollari nella media del 2019, diminuisce gradualmente nel triennio successivo; lo scenario tiene inoltre conto della riduzione dei prezzi regolamentati dell'energia all'inizio del 2020;
- 4) il tasso di interesse a tre mesi sul mercato interbancario (Euribor), pari a -0,4 per cento nel 2019, sale leggermente nel triennio di previsione;
- 5) il tasso di interesse sui buoni del Tesoro poliennali (BTP) a scadenza decennale, pari all'1,9 per cento nella media del 2019, scende all'1,6 per cento nel 2020 per poi risalire gradualmente fino al 2,2 per cento nel 2022, in linea con i tassi a termine impliciti nella struttura per scadenza dei rendimenti dei titoli di Stato. Lo spread rispetto ai corrispondenti titoli tedeschi, pari a circa 160 punti base alla fine del 2019, sale gradualmente di circa 50 punti base lungo l'orizzonte di previsione;
- 6) lo scenario incorpora le misure delineate nella manovra di bilancio per il triennio 2020-22. Come in occasione dei precedenti esercizi di proiezione macroeconomica, si assume che nel biennio 2021-22 non vi sia alcun aumento delle imposte indirette riconducibile alle cosiddette clausole di salvaguardia. Coerentemente con i principi guida sottostanti alle previsioni dell'Eurosistema, che non consentono di tenere conto di interventi non ancora definiti con un sufficiente grado di dettaglio, il quadro macroeconomico non incorpora misure alternative di recupero del mancato gettito.

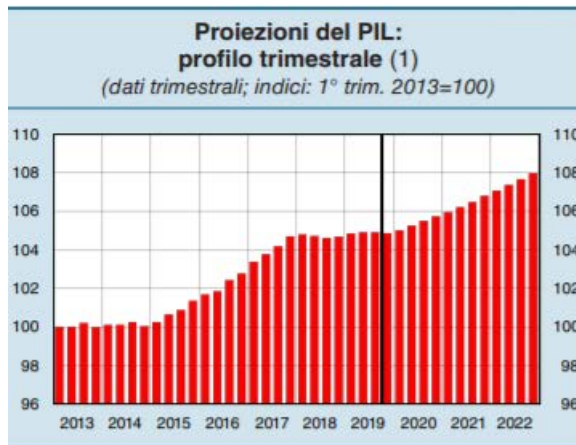
Lo scenario presuppone condizioni monetarie e finanziarie molto accomodanti. Secondo le attese desumibili dalle quotazioni di mercato, il tasso di interesse a breve termine resterebbe negativo nell'orizzonte di previsione; il rendimento dei titoli di Stato italiani decennali sarebbe dell'1,6 per cento nel 2020, dell'1,9 nel 2021 e del 2,2 nel 2022. I tassi di interesse a medio-lungo termine si manterrebbero nell'intero triennio su livelli inferiori a quelli medi del biennio 2018-19; il calo rispecchia sia quello dei premi per il rischio sovrano, scesi di circa 120 punti base a partire dallo scorso giugno, sia l'orientamento più accomodante della politica monetaria. Il costo medio del credito alle imprese (1,6 per cento) rimarrebbe contenuto per tutto l'orizzonte di previsione. Il quadro previsivo tiene conto della manovra di finanza pubblica approvata alla fine di dicembre; il quadro programmatico del Governo incorpora un forte aumento degli investimenti pubblici, pari a circa 20 punti percentuali cumulati nel complesso del triennio. In conformità con i principi guida sottostanti alle proiezioni dell'Eurosistema, lo scenario non include gli aumenti delle imposte indirette nel periodo 2021-22 previsti dalle clausole di salvaguardia, né misure alternative di recupero del conseguente mancato gettito.

Sulla base di queste ipotesi e alla luce degli andamenti congiunturali più recenti, il PIL, corretto per gli effetti del numero di giornate lavorative, si espanderebbe dello 0,5 per cento nel 2020, dello 0,9 nel 2021 e dell'1,1 nel 2022. Nel corso del triennio di proiezione l'attività economica sarebbe sostenuta dalla domanda interna e da una progressiva ripresa degli scambi internazionali. I margini inutilizzati di capacità produttiva, ancora elevati, si riassorbirebbero solo in parte nel prossimo biennio.

<b>Scenario macroeconomico</b> <i>(variazioni percentuali sull'anno precedente, salvo diversa indicazione)</i>				
VOCI	2019	2020	2021	2022
PIL (1)	0,2	0,5	0,9	1,1
Consumi delle famiglie	0,6	0,8	0,8	0,9
Consumi collettivi	0,1	0,3	0,3	0,2
Investimenti fissi lordi	2,5	0,4	1,7	2,1
di cui: investimenti in beni strumentali	1,8	0,4	1,6	2,3
Esportazioni totali	1,8	1,7	2,5	2,7
Importazioni totali	1,1	2,3	2,4	2,6
Variazione delle scorte (2)	-0,9	0,0	0,0	0,0
per memoria: PIL, dati grezzi (3)	0,2	0,6	0,9	1,0
Prezzi (IPCA)	0,6	0,7	1,1	1,3
IPCA al netto dei beni alimentari ed energetici	0,5	0,7	1,1	1,4
Deflatore del PIL	0,8	1,0	1,1	1,3
Occupazione (unità standard) (4)	0,6	0,4	0,6	0,7
Tasso di disoccupazione (5)	9,9	9,7	9,6	9,4
Competitività all'export (6)	2,0	0,6	0,1	0,1
Saldo del conto corrente della bilancia dei pagamenti (7)	2,8	2,7	2,8	2,9

Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.

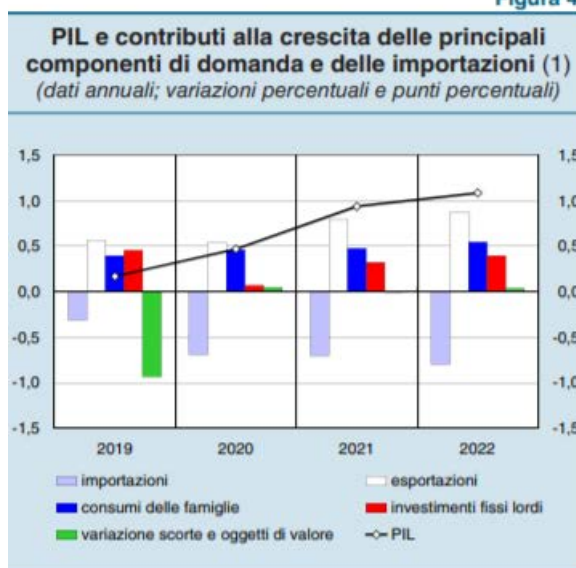
(1) Per il PIL e le sue componenti: quantità a prezzi concatenati; variazioni stimate sulla base di dati trimestrali destagionalizzati e corretti per il numero di giornate lavorative. – (2) Include gli oggetti di valore. Contributi alla crescita del PIL; valori percentuali. – (3) Non corretto per le giornate lavorative. – (4) Unità di lavoro. – (5) Medie annue; valori percentuali. – (6) Calcolata confrontando il prezzo dei manufatti esteri con il deflatore delle esportazioni italiane di beni (esclusi quelli energetici e agricoli); valori positivi indicano guadagni di competitività. – (7) In percentuale del PIL.



Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.

(1) Dati destagionalizzati e corretti per le giornate lavorative. Dati storici fino al 3° trimestre 2019; proiezioni per i trimestri successivi.

Figura 47



Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.

(1) Dati destagionalizzati e corretti per le giornate lavorative.

## Indicatori di benessere

La Legge di Bilancio per il 2020 e i provvedimenti collegati di recente approvati dal Parlamento coinvolgono tutti i principali aspetti del Benessere Equo e Sostenibile (BES), dall'inclusione sociale all'ambiente, dalla famiglia al reddito disponibile, dalla salute alla sicurezza.

Sebbene la programmazione di bilancio per il 2020-2022 si sia dovuta svolgere in tempi assai ristretti dopo la formazione del nuovo Governo e i vincoli di bilancio fossero stringenti anche per via della decisione di neutralizzare in toto gli aumenti dell'IVA previsti per quest'anno, le misure della Legge di Bilancio contribuiranno a migliorare sensibilmente il benessere dei cittadini, l'inclusione sociale e la tutela dell'ambiente.

Quest'anno l'attenzione del legislatore si è rivolta ai redditi da lavoro dipendente tramite la creazione di un fondo per la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro. A questa misura, che entrerà in vigore nella seconda metà del 2020, farà seguito una riforma complessiva dell'IRPEF che renderà strutturale la riduzione del carico fiscale sui redditi da lavoro a partire dal 2021.

Anche per il terzo indicatore di benessere economico monitorato nella Relazione del MEF, la povertà assoluta, si prevede un marcato miglioramento. Si tratta di un indicatore per il quale, come documentato nella Relazione dello scorso anno, non è ancora possibile presentare delle previsioni puntuali che tengano conto di tutti gli aspetti che incidono sull'andamento dell'indicatore in questione. Dall'ancora elevato livello del 2018, pari al 19,7 per cento, le proiezioni indicano un'ulteriore discesa, fino al 17,7 per cento nel 2022. Ciò riporterebbe il Paese ad un livello intermedio fra quello del 2010 e quello del 2011, ma ancora superiore ai livelli pre-crisi (14,5 per cento nel 2006). La discesa della mancata partecipazione al lavoro sarebbe alimentata non solo da fattori ciclici, ma anche dalle iniziative messe in atto negli ultimi anni: dalle politiche di sostegno all'occupazione a tempo indeterminato, giovanile, femminile e al Mezzogiorno, fino alle più recenti misure di attivazione e di rafforzamento dei Centri per l'impiego. Le proiezioni mostrano che anche nell'anno finale della proiezione il tasso di mancata partecipazione femminile rimarrebbe molto superiore a quello maschile, 20,7% contro 15,3%. Tuttavia, il divario di genere si ridurrebbe in confronto al 2018, anno in cui la mancata partecipazione aveva un'incidenza del 23,6% per le donne e del 16,6% per gli uomini.

Il secondo indicatore del dominio 'lavoro e conciliazione dei tempi di vita' attiene alla partecipazione al lavoro delle donne di età compresa fra i 25 e i 49 anni con o senza figli. Esso mostra qualche criticità negli anni più recenti, nel senso che l'occupazione delle donne senza figli è salita relativamente di più di quella delle donne con figli. L'analisi presentata in questa Relazione indica che il peggioramento dell'indicatore è spiegato da una minor crescita dell'occupazione per le donne relativamente più giovani e con figli in età prescolare, soprattutto se residenti al Mezzogiorno o di cittadinanza estera. Le misure della Legge di Bilancio 2020 a sostegno della famiglia, della genitorialità e dell'utilizzo di asili nido per le famiglie economicamente più deboli dovrebbero avere un impatto positivo sull'indicatore. Va anche considerato che le casalinghe in età lavorativa con obbligo di adesione al Patto per il lavoro rappresentano una delle platee più consistenti fra i beneficiari del RdC. Le relative politiche di attivazione dovrebbero anch'esse portare ad una maggiore partecipazione al lavoro delle donne, comprese quelle con figli.

Per quanto attiene al dominio 'ambiente', la Legge di Bilancio prevede nuovi fondi per il Green New Deal, i quali sosterranno investimenti per la sostenibilità ambientale anche in chiave di innovazione e digitalizzazione a livello sia di amministrazione centrale che di regioni e comuni. Inoltre, si introducono innovazioni nel campo delle imposte ambientali, rivedendo gli incentivi sulle auto aziendali in base alle emissioni di CO2 delle autovetture e varando un'imposta sulla plastica monouso coniugata con incentivi per le imprese che convertono gli imballaggi a plastiche biodegradabili. Negli anni recenti, l'indicatore emissioni pro capite di CO2 e altri gas clima alteranti ha registrato una significativa diminuzione, passando da un livello di 9,6 tonnellate nel 2008 ad un minimo di 7,2 nel 2014. Con la ripresa dell'economia, il valore è lievemente risalito a 7,4 nel triennio 2015-2017. Secondo dati provvisori, esso sarebbe diminuito, a 7,3, nel 2018. Le proiezioni aggiornate della presente Relazione indicano un'ulteriore diminuzione, a 7,2 nel 2019 e 2020 e a 7,1 nel 2021 e 2022. Poiché lungo tutto questo periodo il valore aggiunto aumenterebbe in termini reali, ciò indica che l'intensità emissiva per unità di prodotto è in fase di riduzione.

Passando al dominio 'salute', i due indicatori monitorati sono la speranza di vita in buona salute alla nascita e la popolazione adulta (età dai 18 anni in su) in eccesso di peso o obesa. Durante l'ultimo decennio, il primo dei due indicatori è salito sensibilmente dal 2009 al 2016, passando da 56,4 a 58,8 anni, per poi ridursi lievemente nei due anni successivi, a 58,5 nel 2018. Lungo tutto il periodo considerato, invece, la speranza di vita alla nascita ha seguito un trend crescente, passando da 81,4 anni nel 2009 a 83,0 nel 2018. Il secondo indicatore, l'eccesso di peso, invece, dal 2016 è stabile e pari al 44,8 per cento della popolazione residente in Italia. La Legge di Bilancio 2020 interviene su numerosi aspetti dell'assistenza sanitaria, destinando nuove risorse all'edilizia sanitaria e alle assunzioni nel SSN ed eliminando il ticket sulle visite specialistiche a partire dal prossimo settembre. Nel campo dell'imposizione fiscale, si aumenta l'accisa sui tabacchi e si introduce un'imposta sulle bevande zuccherate, già sperimentata in altri Paesi europei. Queste due misure fiscali dovrebbero impattare sia sulla speranza di vita che, nel caso della sugar tax, sull'eccesso di peso. A livello qualitativo, si può pertanto ragionevolmente ritenere che la Legge di Bilancio 2020 avrà un effetto benefico su entrambi gli indicatori considerati. La speranza di vita in buona salute riflette un insieme assai complesso di fattori, fra cui anche la percezione soggettiva da parte degli intervistati nell'indagine Istat sugli aspetti della vita quotidiana. L'indicatore è comunque correlato con quello, più agevolmente

valutabile in termini quantitativi, della speranza di vita. Su tale base, la Relazione del MEF indica che esso salirà a 58,9 anni nel 2022, un livello che supererebbe lievemente il picco raggiunto nel 2016, confermandone la tendenza al rialzo.

Venendo al dominio istruzione e formazione, l'indicatore monitorato è l'uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione. La percentuale di giovani che escono prematuramente dalla formazione è scesa sensibilmente fino al 2016, passando dal 22,1 per cento nel 2005 al 13,8 per cento. Nell'ultimo biennio per cui si hanno dati ufficiali, tuttavia, essa è risalita, al 14,5 per cento nel 2018. L'analisi contenuta in questa Relazione mostra che l'incremento dell'uscita precoce è probabilmente dovuto ad un travaso verso l'occupazione. Non si tratterebbe dunque di un aumento delle uscite dal sistema di istruzione e formazione verso l'inattività, ma di maggiori opportunità di lavoro. Poiché si prevede un'ulteriore espansione dell'occupazione nei prossimi anni, in assenza di politiche di contrasto, l'indice in questione potrebbe mantenere una tendenza al rialzo. La Legge di Bilancio 2020 prevede nuove risorse per gli insegnanti di sostegno, per le retribuzioni dei docenti e per la loro formazione. Inoltre, si incrementano le risorse per borse di studio universitarie e si introducono miglioramenti per gli Istituti tecnici superiori, dotandoli anche di risorse aggiuntive per investimenti. Il miglioramento della formazione dei giovani e il superamento del mismatch fra competenze offerte e richieste nel mercato del lavoro necessitano di ulteriori misure all'interno di un quadro integrato con le altre principali iniziative di politica economica e di inclusione. Passando al dominio 'politica e istituzioni', la Relazione BES monitora l'indice di efficienza della giustizia civile (la durata media dei processi civili), la quale ha mostrato un'apprezzabile riduzione dopo il picco di 505 giorni registrato nel 2014, scendendo a 429 giorni nel 2018. Nel capitolo di approfondimento della Relazione del MEF si mostra come l'indicatore prescelto debba essere analizzato congiuntamente al disposition time, ovvero alla durata prospettica dei nuovi procedimenti. Nel complesso si rileva una tendenza al miglioramento per entrambi gli indicatori nell'ambito del contenzioso civile (registro SICID), quale risultato di informatizzazione e rinforzo degli organici. In prospettiva, un contributo ulteriore alla riduzione della durata dei procedimenti civili potrà venire dall'aumento della dotazione organica del personale di magistratura finanziato con la Legge di Bilancio 2019. Positive ricadute si avranno anche dall'introduzione nella Legge di Bilancio 2020 di una maggiore flessibilità delle piante organiche a livello distrettuale, dalle previste assunzioni di personale amministrativo per il triennio 2019-21 e dalla digitalizzazione del processo civile telematico presso la Corte di Cassazione e gli Uffici del giudice di pace.

Quanto al dominio 'sicurezza', la Relazione del MEF si concentra sull'indice di criminalità predatoria, che sintetizza tre sotto-indicatori, ovvero: il numero di rapine, furti in abitazione e borseggi per mille abitanti. Avendo raggiunto un massimo di 24,8 nel 2014, l'indice è sceso a 18,8 nel 2018. La Legge di Bilancio 2020 finanzia nuove assunzioni nelle Forze di polizia e prevede altresì risorse aggiuntive per il lavoro straordinario delle stesse. Inoltre, è prevista la proroga fino al 31 dicembre 2020 dell'impiego di un contingente pari a 7.050 unità di personale militare appartenente alle Forze Armate per il controllo del territorio in concorso e congiuntamente alle Forze di polizia. Ciò dovrebbe contribuire al contrasto di tutte e tre le categorie di crimini considerate e quindi ad un'ulteriore discesa dell'indice di criminalità predatoria, facilitata anche dalla prevista contrazione del tasso di disoccupazione, che appare positivamente correlato all'indice considerato.

Infine, la Relazione del MEF monitora l'indice di abusivismo edilizio all'interno del dominio 'paesaggio e patrimonio culturale'. Dopo un biennio di sostanziale stazionarietà, il numero di costruzioni abusive per cento costruzioni edificate legalmente nel corso del 2018 è diminuito rispetto all'anno precedente pur rimanendo ad un livello più che doppio rispetto al punto di minimo della serie registrato nel 2007. Permane anche nel 2018 un'ampia eterogeneità dell'indicatore tra le cinque ripartizioni territoriali. Nel Mezzogiorno, seguito da vicino dalle Isole, il numero di costruzioni abusive ogni 100 costruzioni legali si attesta su valori otto volte superiori a quelli osservati nel Nord-Ovest e nel Nord-Est e supera di 2,6 volte quello del Centro. La Legge di Bilancio 2020 contiene numerose misure per la tutela e valorizzazione del paesaggio e del patrimonio culturale, fra cui: contributi ai comuni per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio, la rigenerazione e il decoro urbano, gli incentivi all'efficienza energetica e alla sicurezza antisismica delle abitazioni e il c.d. 'bonus facciate'. Le risorse messe a disposizione degli enti territoriali potranno aiutarli a ridurre l'abusivismo sul loro territorio. Sussistono pertanto le condizioni per un'ulteriore discesa dell'indice

di abusivismo edilizio, ma lo sviluppo della modellistica non è attualmente contemplato poiché si prevede che la Relazione BES adotti un diverso indicatore, relativo al consumo del suolo.

Nel complesso, il quadro complessivo che emerge dalla Relazione del MEF è di miglioramento legato alle politiche seguite negli anni recenti e alle misure contenute nella Legge di Bilancio per il periodo 2020-2022, nonché alla ripresa del PIL e dell'occupazione, sia pure nel contesto di livelli di benessere e di equità ancora bisognosi di miglioramento e di notevoli disparità territoriali e di genere.

#### Possibilità di crescita e debito pubblico

Si prevede per il 2020 un livello di indebitamento netto invariato rispetto a quello atteso per il 2019 e a quello registrato nel 2018 (2,2 per cento del PIL) e per il biennio successivo riduzioni annue di 0,4 punti percentuali (che porterebbero il disavanzo all'1,8 per cento nel 2021 e all'1,4 nel 2022) (tab. 2.1).

**Tab. 2.1** – Indicatori di finanza pubblica (1)  
(in percentuale del PIL; segno + = miglioramento del saldo)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Indebitamento netto tendenziale (a)</b>	-2,4	-2,2	-2,2	-1,3	-1,1	-0,8
<i>Variazione (a')</i>		0,2	0,0	0,9	0,2	0,3
Misure <i>una tantum</i> tendenziali	0,0	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1
<b>Interventi netti (b)</b>				-0,9	-0,7	-0,5
di cui: <i>disattivazione clausole di salvaguardia (c)</i>				-1,3	-0,5	-0,2
<b>Indebitamento netto programmatico (d=a+b)</b>	-2,4	-2,2	-2,2	-2,2	-1,8	-1,4
<i>Variazione (d')</i>		0,2	0,0	0,0	0,4	0,4
Interessi (e)	-3,8	-3,7	-3,4	-3,3	-3,1	-2,9
<i>Variazione (e')</i>		0,1	0,3	0,1	0,2	0,2
Componente ciclica del saldo di bilancio programmatico (f)	-1,0	-0,8	-1,0	-0,9	-0,7	-0,5
<b>Indebitamento netto programmatico corretto per il ciclo (g=d-f)</b>	-1,4	-1,4	-1,2	-1,2	-1,0	-0,9
Misure <i>una tantum</i> programmatiche (h)	0,0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
<b>Avanzo primario strutturale (i)</b>	2,4	2,1	2,2	1,9	1,9	2,0
<i>Variazione (i')</i>		-0,3	0,1	-0,3	0,0	0,1
<b>Saldo di bilancio programmatico strutturale (l=g-h)</b>	-1,4	-1,5	-1,2	-1,4	-1,2	-1,0
<i>Variazione (l')</i>		-0,6	0,3	-0,1	0,2	0,2

Fonte: elaborazioni su dati della NADEF 2019 e del DPB 2020.

(1) Eventuali mancate quadrature son dovute all'arrotondamento delle cifre decimali.

Rispetto al DEF, l'obiettivo di indebitamento netto è più elevato di un decimo di punto di PIL il prossimo anno, sullo stesso livello per il 2021 e più basso di un decimo nell'ultimo anno di programmazione. Dopo essere atteso per il 2019 un avanzo primario pari all'1,3 per cento del PIL, nello scenario programmatico esso scende all'1,1 per cento nel 2020 per poi risalire rispettivamente all'1,3 e all'1,5 per cento del PIL nei due anni successivi. La pressione fiscale è in crescita di un decimo di punto percentuale di PIL nel 2020 rispetto all'anno precedente, collocandosi al 42 per cento, quindi raggiunge il 42,5 e il 42,4 nel biennio 2021-22. Tutti questi andamenti sono influenzati dalla presenza di gettito ascrivibile alle clausole di salvaguardia sulle imposte indirette, ancora attive dal 2021. In generale, si deve evidenziare come il miglioramento del quadro tendenziale contenuto nella NADEF rispetto al DEF (dovuto a una minore spesa per interessi per circa il 60 per cento nel 2020 e circa il 95 per cento nel biennio successivo) consenta di ottenere un profilo di obiettivi programmatici simili nonostante l'attuazione e la previsione di manovre decisamente più contenute di quelle implicite nel DEF dello scorso aprile. A fronte degli obiettivi programmatici, considerate le stime relative all'output gap e le misure *una tantum*, il saldo strutturale peggiorerebbe di 0,1 punti percentuali nel 2020 e migliorerebbe di 0,2 punti in ognuno dei due anni successivi. Infatti, il disavanzo strutturale, stimato all'1,2 per cento del PIL per l'anno in corso, si attesterebbe all'1,4 per cento nel 2020 per poi ridursi all'1,2 nel 2021 e all'1,0 nel 2022 (tab. 2.1). A beneficio di tali andamenti, oltre alla presenza di gettito dovuto alle clausole di salvaguardia nel biennio 2021-22, si colloca la riduzione della spesa per interessi, che è prevista in calo nel triennio, scendendo da

3,4 per cento del PIL nel 2019 al 2,9 per cento nel 2022. L'avanzo primario strutturale è previsto in ridimensionamento e passerebbe dal 2,2 per cento del PIL del 2019 all'1,9 per cento in ognuno dei due anni successivi, per poi risalire appena, al 2,0 del prodotto nel 2020. Il rapporto tra il debito programmatico e il PIL dovrebbe aumentare nell'anno in corso di nove decimi di PIL (al 135,7 per cento), per poi ridursi progressivamente sino ad attestarsi al 131,4 per cento nel 2022, a un livello di 4,3 punti percentuali di PIL inferiore rispetto al picco del 2019 e di un punto percentuale superiore rispetto a quanto previsto, sempre per il 2022, nello scenario tendenziale della NADEF.

Secondo lo scenario delineato dal DPB, che conferma il quadro programmatico della NADEF, nell'anno in corso il rapporto del debito sul PIL dovrebbe aumentare di circa nove decimi (invece di cinque decimi previsti dal DEF) rispetto al 2018 (fig.2.1). Dal 2020, si prevede un percorso di stabile e progressiva riduzione del rapporto tra il debito e il PIL per raggiungere il 131,4 per cento nel 2022, circa 3,4 punti percentuali di PIL in meno rispetto al risultato del 2018 (riduzione netta superiore di 0,1 punti rispetto a quella del DEF) e oltre 4 punti percentuali di PIL in meno rispetto al picco previsto per il 2019 (135,7 per cento). Scomponendo tale dinamica nelle diverse componenti che la determinano, l'avanzo primario fornisce un contributo sempre positivo nel quadriennio di previsione, incidendo per oltre 5 punti percentuali di PIL (tab. 2.2).

**Tab. 2.2** – Determinanti della variazione del rapporto tra il debito e il PIL (1)  
(in percentuale del PIL e tassi di variazione)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Livello	134,1	134,8	135,7	135,2	133,4	131,4
Variazione rispetto all'anno precedente	-0,7	0,7	0,9	-0,5	-1,8	-2,0
Fattori che determinano le variazioni del debito pubblico:						
<b>Avanzo primario (competenza economica)</b>	<b>-1,3</b>	<b>-1,5</b>	<b>-1,3</b>	<b>-1,1</b>	<b>-1,3</b>	<b>-1,6</b>
<b>Effetto snow-ball <sup>(2)</sup> di cui:</b>	<b>0,6</b>	<b>1,5</b>	<b>2,1</b>	<b>0,7</b>	<b>-0,5</b>	<b>-0,5</b>
Spesa per interessi/PIL nominale	3,8	3,7	3,4	3,3	3,1	2,9
Contributo crescita PIL nominale	-3,2	-2,2	-1,3	-2,6	-3,6	-3,4
p.m. : Costo medio del debito	2,9	2,8	2,6	2,4	2,4	2,3
<b>Aggiustamento stock-flussi</b>	<b>0,1</b>	<b>0,7</b>	<b>0,1</b>	<b>-0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
Differenza cassa-competenza			0,1	0,3	0,2	-0,3
<b>Accumulazione netta di attività finanziare, di cui:</b>			<b>0,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>
Introiti da privatizzazioni			0,0	-0,2	-0,2	-0,2
Effetti di valutazione del debito			-0,3	-0,3	0,0	0,1
Altro <sup>(3)</sup>			0,0	-0,1	-0,1	0,0

Fonte: elaborazioni su dati NADEF 2019 e DPB 2020.

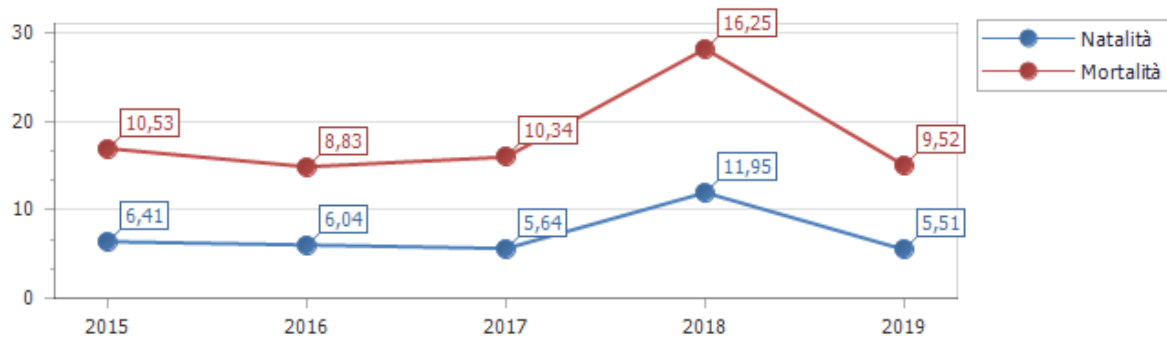
(1) Eventuali mancate quadrature sono dovute all'arrotondamento delle cifre decimali. – (2) L'effetto snow-ball è calcolato come somma della spesa per interessi su PIL nominale e del contributo della crescita del PIL nominale, dato da  $(d_{t-1}/PIL_{t-1}) * (-g_t/(1+g_t))$ , dove  $d_{t-1}$  è il debito al tempo t-1, e  $g_t$  è il tasso di crescita nominale del PIL al tempo t- (3) Comprende variazioni delle disponibilità liquide del MEF, riclassificazioni Eurostat, discrepanze statistiche.

## Popolazione e situazione demografica

### Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Sezione strategica - Analisi demografica			
Popolazione legale al censimento		2.215	
Popolazione residente		2.014	
	maschi	969	
	femmine	1.045	
Popolazione residente al 1/1/2019		2.014	
Nati nell'anno		11	
Deceduti nell'anno		19	
Saldo naturale		-8	
Immigrati nell'anno		31	
Emigrati nell'anno		59	
Saldo migratorio		-28	
Popolazione residente al 31/12/2019		1.978	
	in età prescolare (0/6 anni)	88	
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	129	
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	325	
	in età adulta (30/65 anni)	996	
	in età senile (oltre 65 anni)	440	
Nuclei familiari		821	
Comunità/convivenze		0	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2019	5,51	2019	9,52
2018	11,95	2018	16,25
2017	5,64	2017	10,34
2016	6,04	2016	8,83
2015	6,41	2015	10,53



## Territorio e pianificazione territoriale

### La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

### Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Sezione strategica - Analisi del territorio					
Superficie (kmq)				12	
Risorse idriche					
	Laghi (n)			0	
	Fiumi e torrenti (n)			0	
Strade					
	Statali (km)			3	
	Regionali (km)			0	
	Provinciali (km)			6	
	Comunali (km)			8	
	Vicinali (km)			34	
	Autostrade (km)			0	
Di cui:					
	Interne al centro abitato (km)			65	
	Esterne al centro abitato (km)			445	
Piani e strumenti urbanistici vigenti					
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> SI	Data	09/04/2014	Estremi di approvazione	Deliberazione C.C. n. 7
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piani insediamenti produttivi:					
	Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
	Artigianali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
	Commerciali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	

	<input type="checkbox"/> NO
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> SI

## Strutture ed erogazione dei servizi

### L'intervento del comune nei servizi

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- I **servizi produttivi** tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I **servizi a domanda individuale** sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I **servizi di carattere istituzionale** sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Servizi gestiti in forma associata	
Servizio	Responsabile
Attività, in ambito comunale, di pianificaz. di protezione civile e di coordinam. dei primi soccorsi	Convenzione con il Comune di Fossato Serralta
Catasto	Convenzione con il Comune di Fossato Serralta
Polizia Locale	Gestione tramite l'Unione dei Comuni della Presila Catanzarese
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle prestazioni	Convenzione con il Comune di Fossato Serralta
Raccolta, trasporto e smaltimento RR.SS.UU.	Gestione tramite l'Unione dei Comuni della Presila Catanzarese
Segreteria comunale	Convenzione con i Comuni di Albi e Cropani

## **Economia e sviluppo locale**

### **Un territorio che produce ricchezza**

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

### **Economia insediata**

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

### **Parametri interni e monitoraggio dei flussi**

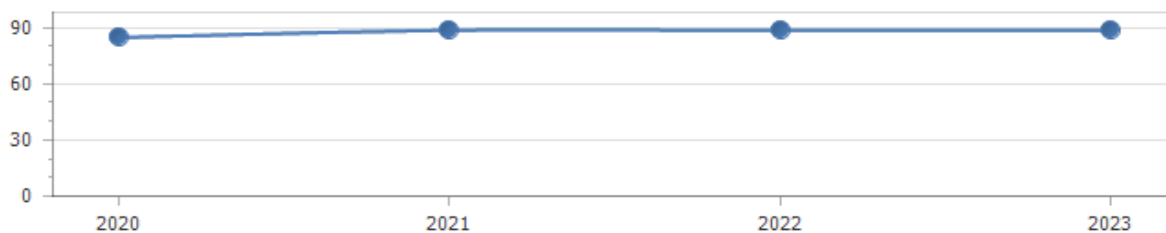
#### **Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà**

Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.

### Grado di autonomia

È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo I + Titolo III	1.187.631,00	84,75	1.099.795,00	88,62	1.095.545,00	88,58	1.092.795,00	88,56
Titolo I + Titolo II + Titolo III	1.401.276,00		1.241.009,00		1.236.759,00		1.234.009,00	



Indicatore autonomia tariffaria								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Entrate extratributarie	212.728,00	15,18	202.478,00	16,32	198.228,00	16,03	195.478,00	15,84
Entrate correnti	1.401.276,00		1.241.009,00		1.236.759,00		1.234.009,00	



### Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Trasferimenti statali	136.221,00	9,72	86.214,00	6,95	86.214,00	6,97	86.214,00	6,99
Entrate correnti	1.401.276,00		1.241.009,00		1.236.759,00		1.234.009,00	



### Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

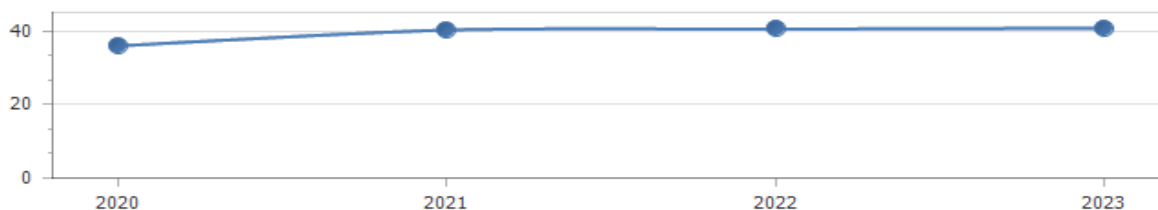
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo III	212.728,00	17,91	202.478,00	18,41	198.228,00	18,09	195.478,00	17,89
Titolo I + Titolo III	1.187.631,00		1.099.795,00		1.095.545,00		1.092.795,00	



### Grado di rigidità del bilancio

Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Spesa di personale	503.890,98	35,96	476.781,00	40,25	476.781,00	40,51	476.941,00	40,74
Spesa corrente	1.401.381,52		1.184.437,73		1.176.949,73		1.170.803,73	



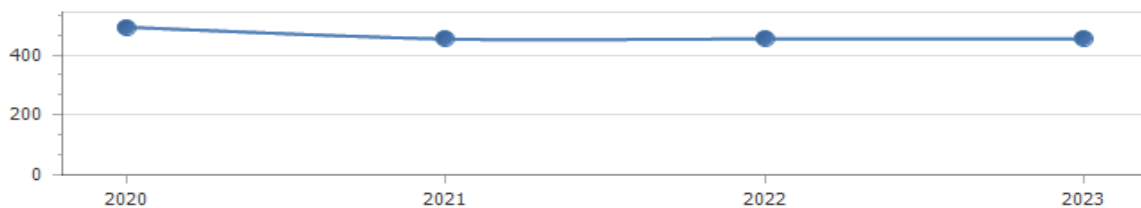
Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Interessi passivi	59.493,00	4,06	52.428,00	4,25	49.189,00	4,01	45.611,00	3,73
Spesa corrente	1.464.231,50		1.234.843,00		1.227.355,00		1.221.209,00	



### Pressione fiscale e restituzione erariale

Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività. Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, si solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
Titolo I	974.903,00	492,87	897.317,00	453,65	897.317,00	453,65	897.317,00	453,65
Popolazione	1.978		1.978		1.978		1.978	



**Parametri di deficit strutturale**

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficiarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media).

## **Sezione Strategica – Condizioni interne**

---

### **Analisi strategica delle condizioni interne**

#### **Indirizzi strategici e condizioni interne**

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti:

- Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi;
- Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni;
- Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.

#### **Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)**

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico:

- gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria;
- agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo;
- le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti.

Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.

#### **Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)**

L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato:

- i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO);
- i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi;
- le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale;
- l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale;
- gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).

#### **Gestione personale e Vincoli finanza pubblica (condizioni interne)**

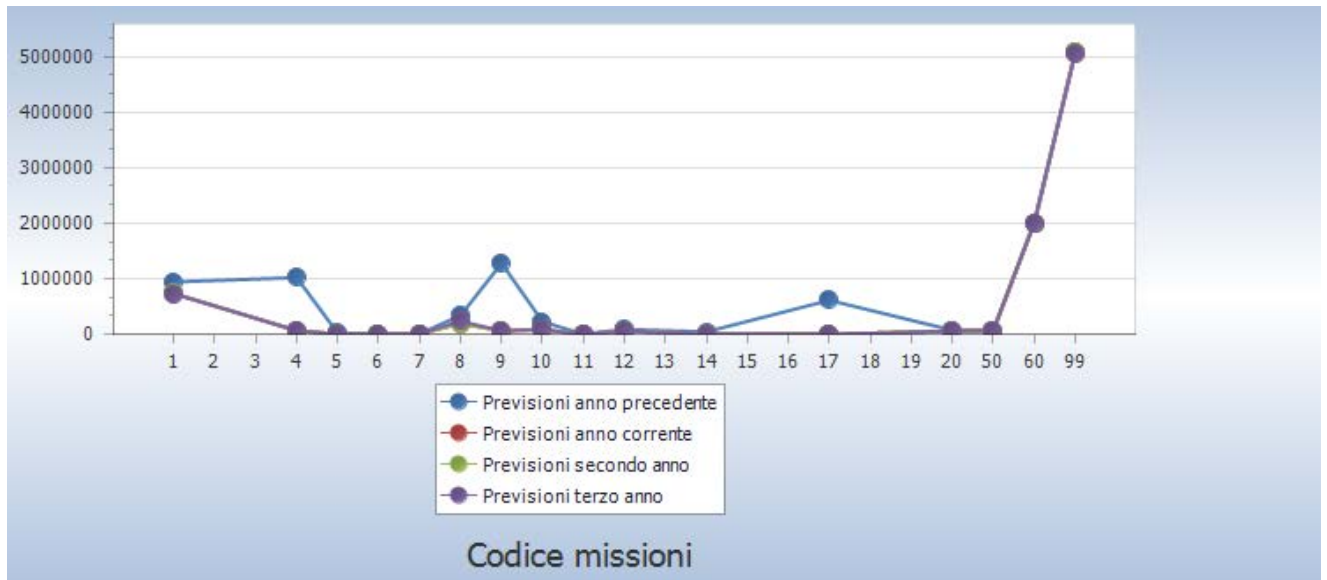
Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai limiti posti sulla capacità di spesa che è condizionata, per gli enti soggetti ai vincoli di finanza pubblica, al raggiungimento dell'obiettivo programmatico.

## Spesa corrente per missione

Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residui della gestione di parte corrente.

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	727.763,54	834.802,81	941.255,64	733.467,73	732.781,73	730.122,73	-22,08
4 Istruzione e diritto allo studio							
	106.639,13	336.659,45	1.021.022,98	66.065,00	66.065,00	66.065,00	-93,53
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
	4.450,00	3.860,00	22.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	-79,55
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	7.016,00	6.739,00	6.099,00	5.624,00	5.475,00	3.722,00	-7,79
7 Turismo							
	8.298,00	7.930,00	8.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	+12,50
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	189.954,73	206.898,80	340.442,63	191.194,00	186.194,00	236.194,00	-43,84
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	108.951,99	93.720,47	1.277.113,58	62.816,00	62.816,00	62.816,00	-95,08
10 Trasporti e diritto alla mobilità							
	103.747,74	114.487,62	229.045,00	88.908,00	87.255,00	85.521,00	-61,18
11 Soccorso civile							
	550,00	400,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	25.571,85	9.965,31	91.266,00	60.417,00	60.417,00	60.417,00	-33,80
14 Sviluppo economico e competitività							
	0,00	0,00	44.732,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-88,82
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
	0,00	0,00	611.527,86	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	72.945,98	60.501,27	60.501,27	60.501,27	-17,06
50 Debito pubblico							

	71.147,69	74.671,59	58.791,00	67.077,00	70.315,00	73.711,00	+14,09
60 Anticipazioni finanziarie							
	917.191,13	0,00	2.002.573,00	2.004.250,00	2.004.250,00	2.004.250,00	+0,08
99 Servizi per conto terzi							
	1.300.309,28	3.027.183,51	5.069.800,00	5.069.800,00	5.069.800,00	5.058.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.571.591,08</b>	<b>4.717.318,56</b>	<b>11.797.714,67</b>	<b>8.429.720,00</b>	<b>8.425.470,00</b>	<b>8.460.920,00</b>	



<b>Esercizio 2021 - Missione</b>		<b>Titolo I</b>	<b>Titolo II</b>	<b>Titolo III</b>	<b>Titolo IV</b>	<b>Titolo V</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	705.467,73	28.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	66.065,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	5.624,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	161.194,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	62.816,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	88.908,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	60.417,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	60.501,27	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	67.077,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	4.250,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>1.234.843,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>67.077,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

### **Necessità finanziarie per missioni e programmi**

Le risorse destinate a missioni e programmi Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si autofinanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

### **Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo**

Il ricorso al credito e vincoli di bilancio Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.

### **Equilibri di competenza e cassa nel triennio**

#### **Programmazione ed equilibri di bilancio**

Secondo l'attuale disciplina di bilancio, la giunta approva entro il 15 novembre di ogni anno lo schema di approvazione del bilancio finanziario relativo al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del consiglio. Nel caso in cui sopraggiungano variazioni del quadro normativo di riferimento, la giunta aggiorna sia lo schema di bilancio in corso di approvazione che il documento unico di programmazione (DUP). Entro il successivo 31 dicembre il consiglio approva il bilancio che comprende le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio e le previsioni di sola competenza degli esercizi successivi. Le previsioni delle entrate e uscita di competenza del triennio e quelle di cassa del solo primo anno devono essere in perfetto equilibrio.

#### **Programmazione ed equilibri finanziari**

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.

## Finanziamento del bilancio corrente

### La spesa corrente e gli equilibri di bilancio

L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli. La tabella divide il bilancio nelle componenti e separa le risorse destinate alla gestione (bilancio di parte corrente), le spese in conto capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (movimento fondi e servizi C/terzi).

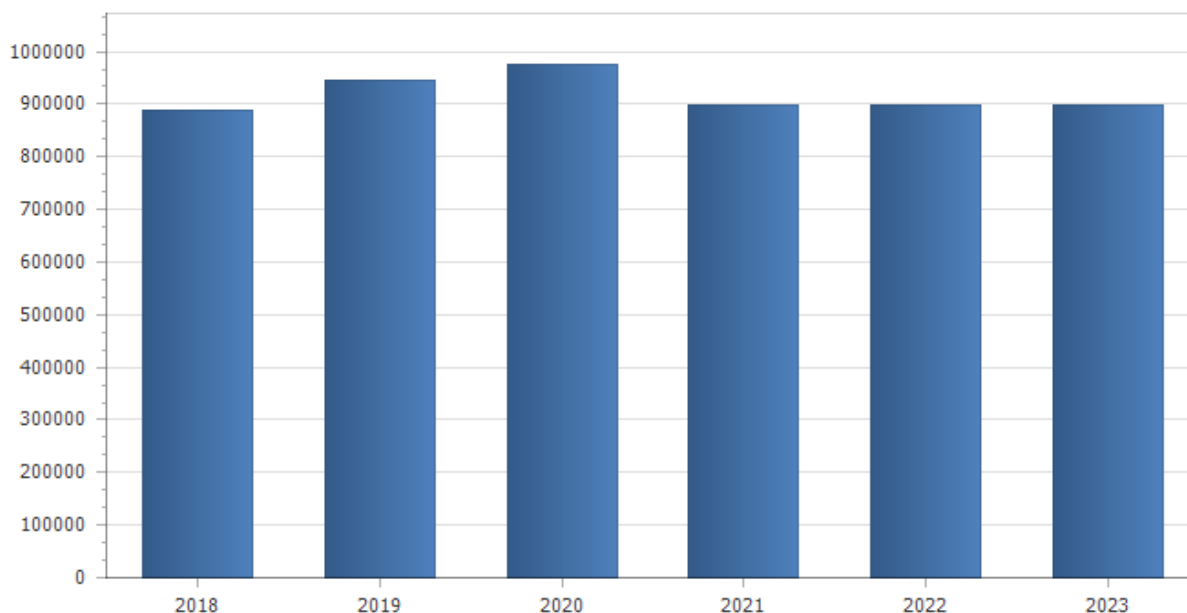
EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	-56.680,89			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.241.009,00	1.236.759,00	1.234.009,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	63.911,00	63.911,00	63.911,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.234.843,00	1.227.355,00	1.221.209,00
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		50.405,27	50.405,27	50.405,27
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	67.077,00	70.315,00	73.711,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	118.911,00	118.911,00	168.911,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	63.911,00	63.911,00	63.911,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	28.000,00	28.000,00	78.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

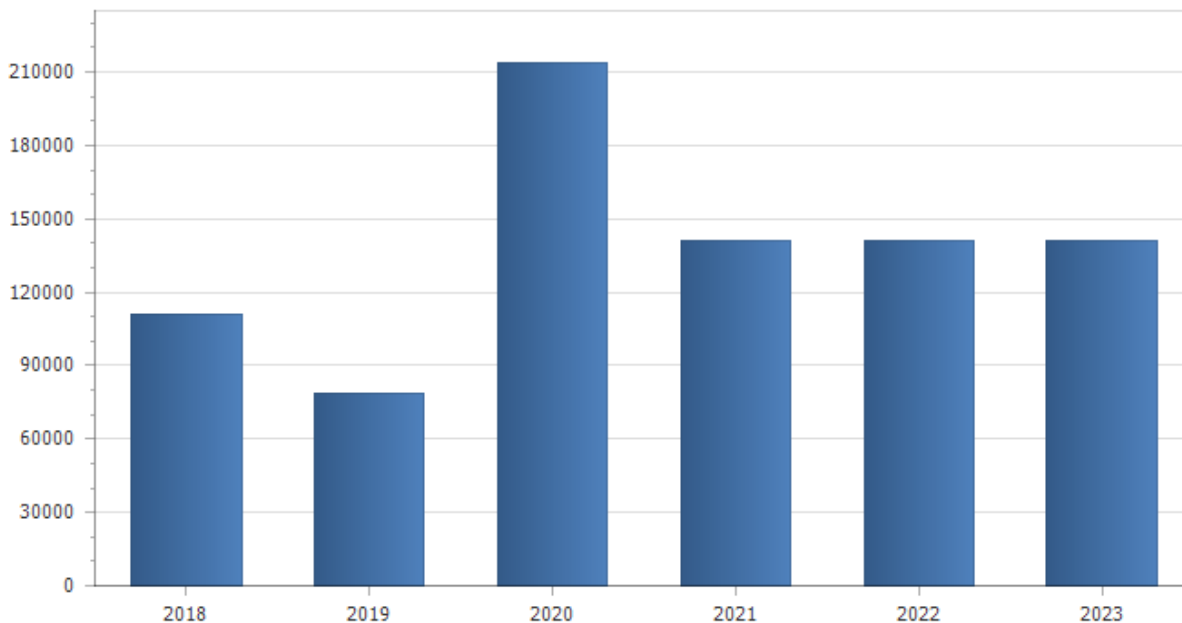
### Le risorse per garantire il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, necessitano di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. È più raro il ricorso a risorse di natura straordinaria.

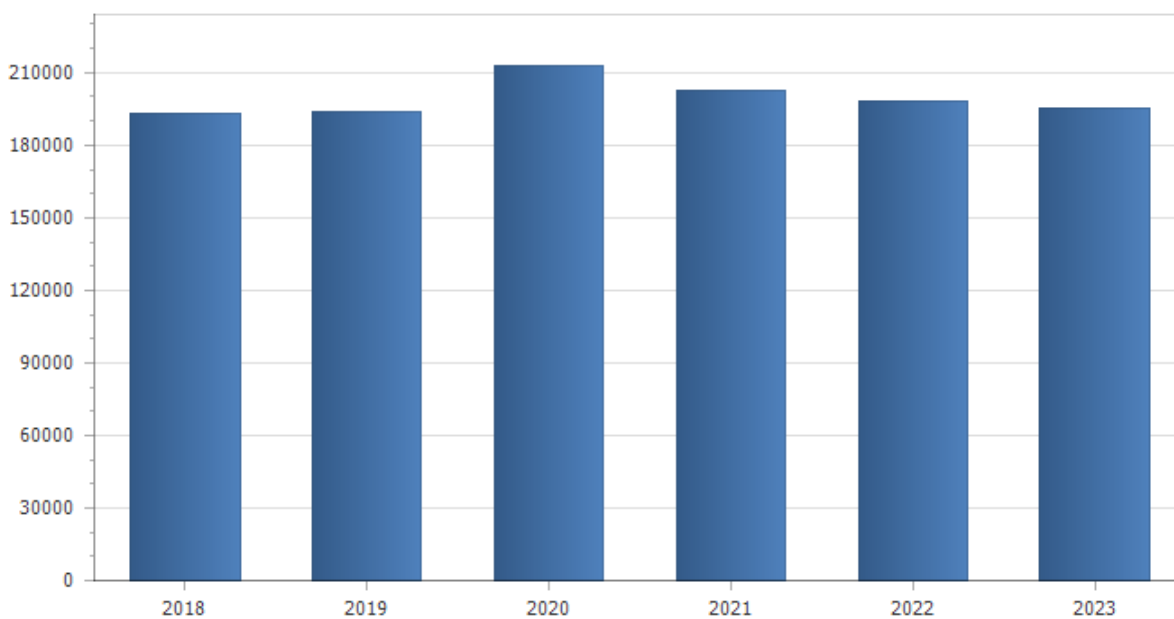
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	465.107,77	523.543,43	545.291,00	467.705,00	467.705,00	467.705,00	-14,23
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali							
	422.410,23	422.410,23	429.612,00	429.612,00	429.612,00	429.612,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>887.518,00</b>	<b>945.953,66</b>	<b>974.903,00</b>	<b>897.317,00</b>	<b>897.317,00</b>	<b>897.317,00</b>	



Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	110.581,70	78.877,36	213.145,00	141.214,00	141.214,00	141.214,00	-33,75
1.2 Trasferimenti correnti da Famiglie							
	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>110.581,70</b>	<b>78.877,36</b>	<b>213.645,00</b>	<b>141.214,00</b>	<b>141.214,00</b>	<b>141.214,00</b>	



Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi						
	112.374,78	120.970,82	129.535,00	119.285,00	115.035,00	112.285,00	-7,91
3	Altri interessi attivi						
	15,90	17,47	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
5	Rimborsi in entrata						
	80.823,30	73.049,93	83.093,00	83.093,00	83.093,00	83.093,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>193.213,98</b>	<b>194.038,22</b>	<b>212.728,00</b>	<b>202.478,00</b>	<b>198.228,00</b>	<b>195.478,00</b>	





## Finanziamento del bilancio investimenti

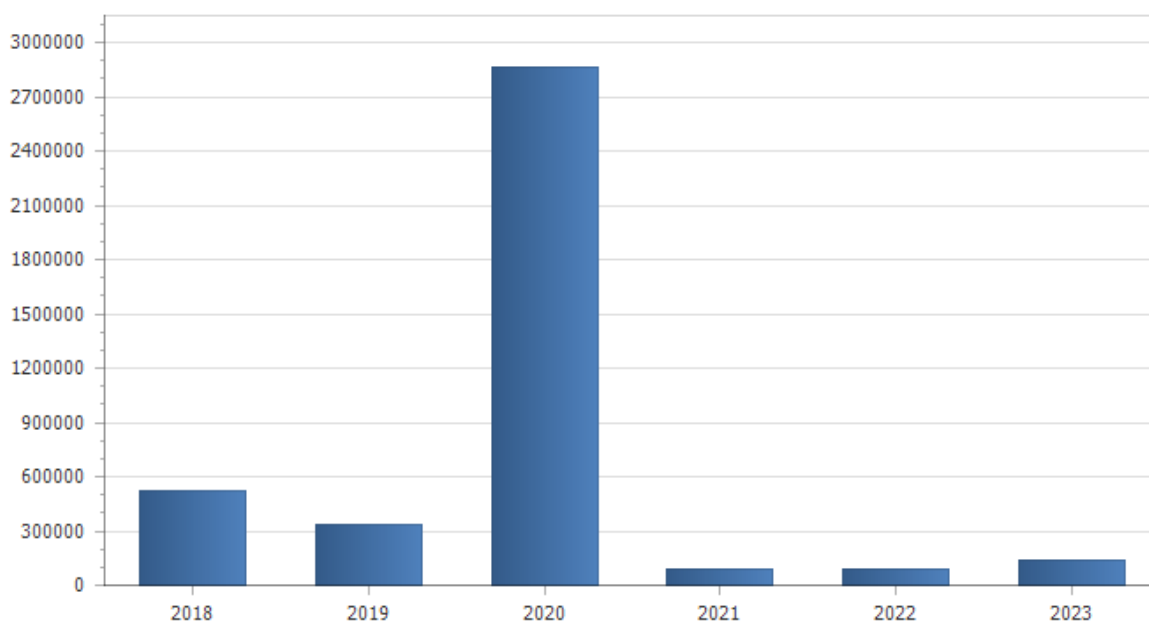
### L'equilibrio del bilancio investimenti

Come per la parte corrente, anche il budget richiesto dalle opere pubbliche presuppone il totale finanziamento della spesa. Ma a differenza della prima, la componente destinata agli investimenti è influenzata dalla disponibilità di risorse concesse dagli altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale.

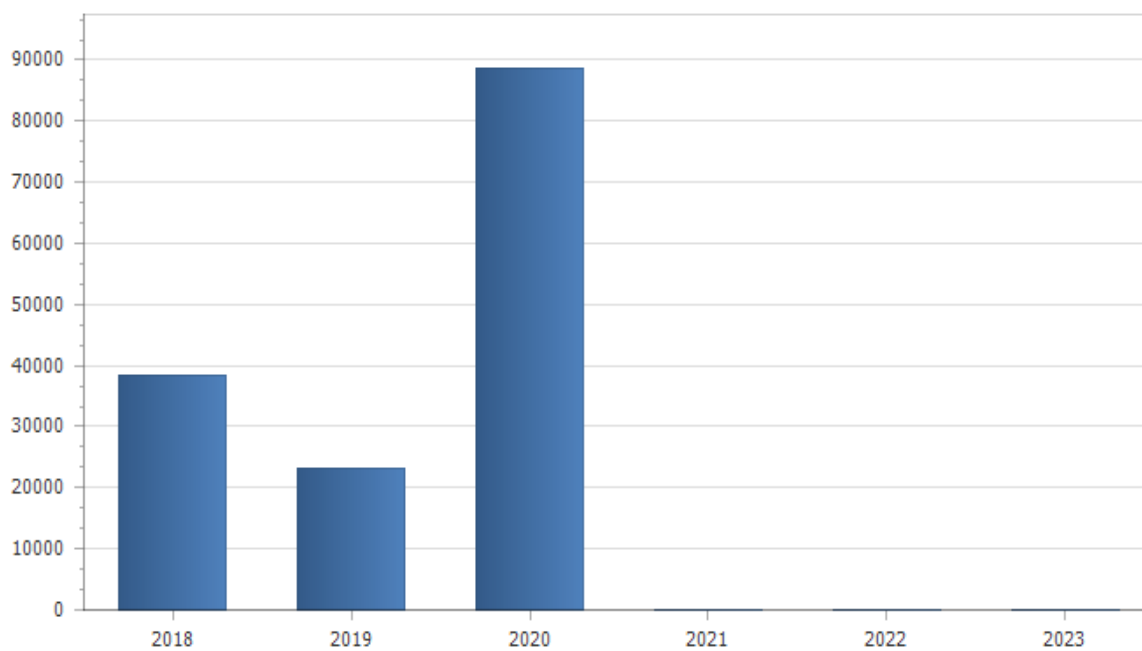
### Le risorse destinate agli investimenti

Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite, come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti, o avere natura onerosa, come l'indebitamento. In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	447.832,88	269.239,24	2.771.743,96	0,00	0,00	50.000,00	0,00
2.6 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche							
	63.909,72	63.909,72	63.911,00	63.911,00	63.911,00	63.911,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali							
	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire							
	6.677,55	4.345,44	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
5.4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	481,88	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>519.902,03</b>	<b>337.494,40</b>	<b>2.861.654,96</b>	<b>88.911,00</b>	<b>88.911,00</b>	<b>138.911,00</b>	



Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	38.219,37	23.148,84	88.590,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>38.219,37</b>	<b>23.148,84</b>	<b>88.590,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



## Disponibilità e gestione delle risorse umane

### L'organizzazione e la forza lavoro

Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità, erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree d'intervento.

Sezione strategica - Risorse umane			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
Collaboratore tecnico	1	1	0
Conduttore macchine complesse	1	1	0
Esecutore amministrativo	1	1	0
Istruttore amministrativo	1	1	0
Istruttore direttivo	5	5	0
Manutentore	1	1	0
Operaio	0	0	3
<b>Totale dipendenti al 31/12/2021</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>3</b>

Economico/Finanziaria				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B1B2	Esecutore amministrativo	1	1	0
C1C1	Istruttore amministrativo	1	1	0
D1D3	Istruttore direttivo	1	1	0
D1D5	Istruttore direttivo	1	1	0
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Tecnica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
A1A1	Operaio	0	0	1
A1A2	Operaio	0	0	2
B1B1	Manutentore	1	1	0
B3B3	Conduttore macchine complesse	1	1	0
B3B6	Collaboratore tecnico	1	1	0
D1D2	Istruttore direttivo	3	3	0
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>3</b>

## **Obiettivo di finanza pubblica**

### **Eurozona, patto di stabilità e obiettivi di finanza pubblica**

Il Patto di stabilità e crescita è un accordo stipulato e sottoscritto nel 1997 dai paesi membri dell'Unione Europea inerente al controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche, al fine di mantenere fermi i requisiti di adesione all'Unione economica e monetaria dell'Unione europea (Eurozona). L'obiettivo era quello di accelerare il percorso di integrazione monetaria intrapreso nel 1992 con la sottoscrizione del trattato di Maastricht attraverso il rafforzamento delle politiche di vigilanza sui deficit ed i debiti pubblici. Trasposto in ambito nazionale, l'obiettivo comunitario è stato perseguito in un primo tempo con le norme assai stringenti sul Patto di stabilità interno, una disciplina che è stata applicata in modo continuativo fino al 2015. Più di recente, a partire dal 2016, questo tipo di controlli centralizzati è stato sostituito con gli "Obiettivi di finanza pubblica", un termine che identifica un nuovo criterio di calcolo degli equilibri di bilancio degli enti locali.

### **Enti locali e Obiettivo di finanza pubblica**

Il mantenimento nel tempo dell'equilibrio nei conti della finanza pubblica è un obiettivo primario dello Stato a cui concorrono tutti gli enti. La dimensione demografica, infatti, non è più rilevante. In sede di bilancio, il vincolo consiste nel raggiungimento di un saldo di competenza non negativo (Obiettivo di saldo) tra le entrate e le spese finali, salvo l'applicazione di alcuni correttivi validi per i singoli esercizi del triennio di programmazione (deroghe specifiche). Lo stesso obiettivo deve essere poi garantito anche in sede di rendiconto. In caso contrario, scatta la penalizzazione con la una riduzione del fondo sperimentale di riequilibrio o di solidarietà comunale e l'ente, inoltre, non potrà impegnare spese correnti in misura superiore a quelle dell'anno precedente, ricorrere all'indebitamento per gli investimenti; procedere ad assunzioni di qualsiasi titolo e dovrà ridurre i compensi del sindaco e degli assessori a suo tempo in carica.

## **Sezione Operativa**

---

### **Valutazione generale dei mezzi finanziari**

#### **Valutazione dei mezzi finanziari**

La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi. Tornando alla valutazione generale dei mezzi finanziari, bisogna notare che il criterio di competenza introdotto dalla nuova contabilità porta ad una diversa collocazione temporale delle entrate rispetto a quanto adottato nel passato, rendendo difficile l'accostamento dei flussi storici con gli attuali.

#### **Mezzi finanziari e classificazione in bilancio**

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future. Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.

#### **Indirizzi in materia di tributi e tariffe**

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie.

#### **Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti**

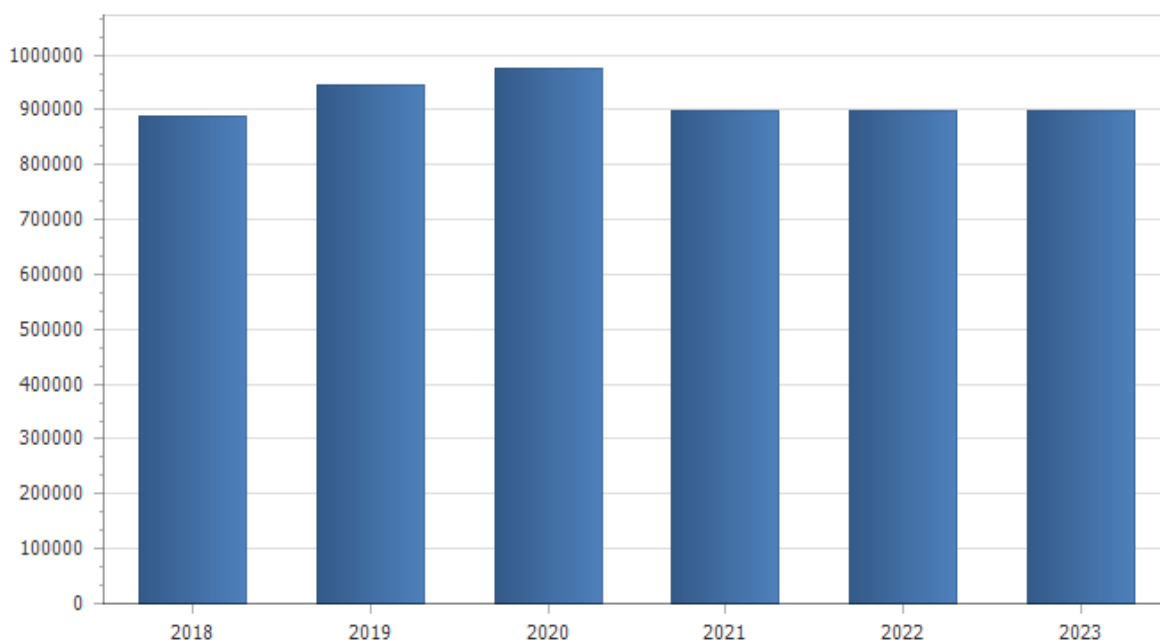
Anche in questo caso, come nel precedente, le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio. Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioè l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, che l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche. Anche in questo caso valgono gli stessi spunti riflessivi sul difficile accostamento dei dati storici con le previsioni future.

## Entrate tributarie

### Federalismo fiscale e solidarietà sociale

L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i principi di equità contributiva e solidarietà sociale.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati	465.107,77	523.543,43	545.291,00	467.705,00	467.705,00	467.705,00	-14,23
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	422.410,23	422.410,23	429.612,00	429.612,00	429.612,00	429.612,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>887.518,00</b>	<b>945.953,66</b>	<b>974.903,00</b>	<b>897.317,00</b>	<b>897.317,00</b>	<b>897.317,00</b>	

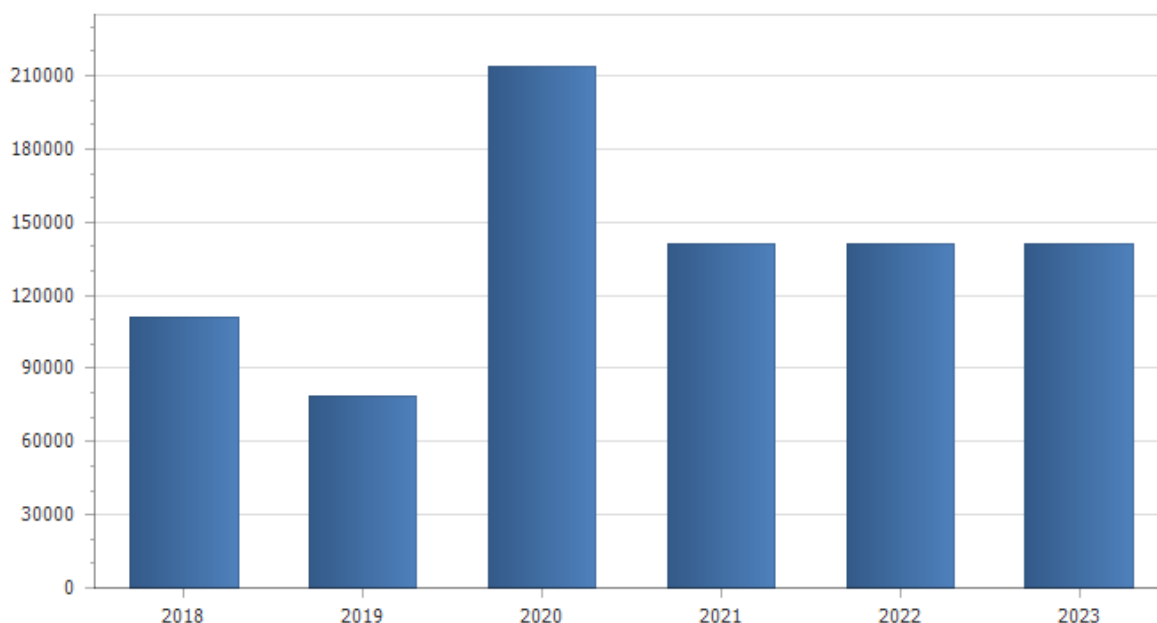


## Trasferimenti correnti

### Nella direzione del federalismo fiscale

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	110.581,70	78.877,36	213.145,00	141.214,00	141.214,00	141.214,00	-33,75
1.2 Trasferimenti correnti da Famiglie							
	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>110.581,70</b>	<b>78.877,36</b>	<b>213.645,00</b>	<b>141.214,00</b>	<b>141.214,00</b>	<b>141.214,00</b>	

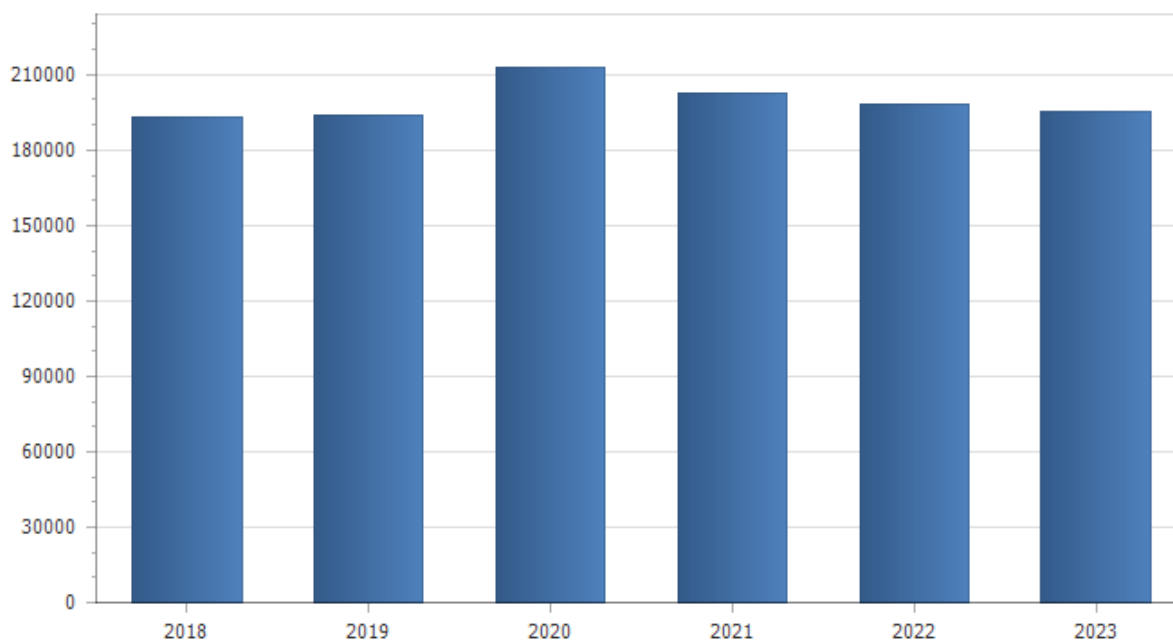


## Entrate extratributarie

### Entrate proprie e imposizione tariffaria

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	112.374,78	120.970,82	129.535,00	119.285,00	115.035,00	112.285,00	-7,91
3 Altri interessi attivi	15,90	17,47	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
5 Rimborsi in entrata	80.823,30	73.049,93	83.093,00	83.093,00	83.093,00	83.093,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>193.213,98</b>	<b>194.038,22</b>	<b>212.728,00</b>	<b>202.478,00</b>	<b>198.228,00</b>	<b>195.478,00</b>	

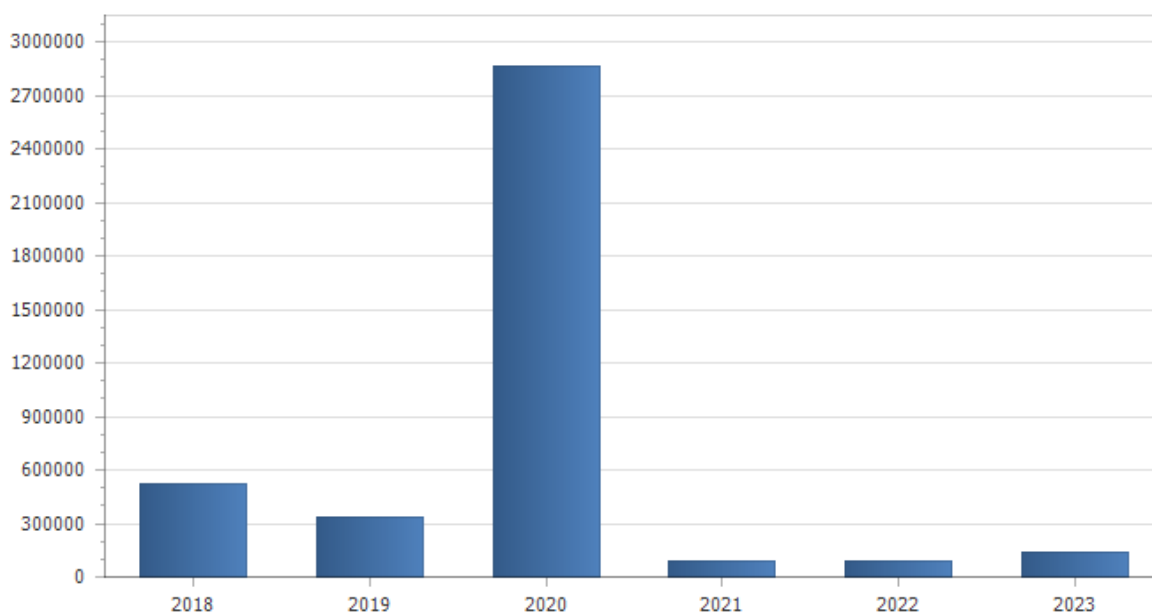


## Entrate in c/capitale

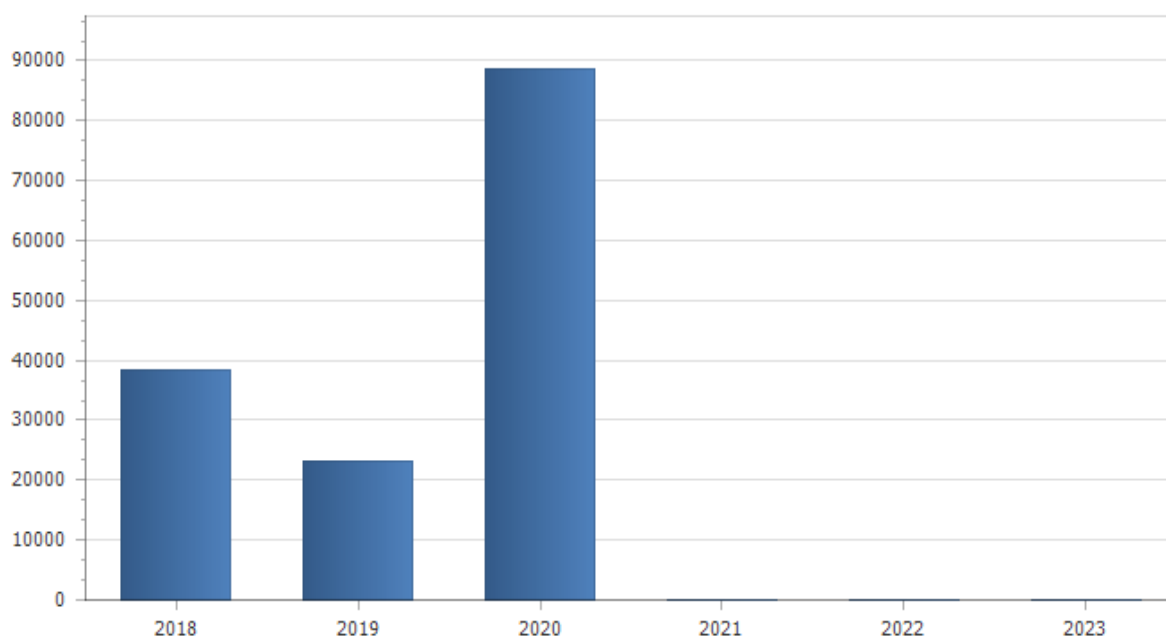
### Investire senza aumentare l'indebitamento

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato, ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	447.832,88	269.239,24	2.771.743,96	0,00	0,00	50.000,00	0,00
2.6 Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche							
	63.909,72	63.909,72	63.911,00	63.911,00	63.911,00	63.911,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali							
	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire							
	6.677,55	4.345,44	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
5.4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	481,88	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>519.902,03</b>	<b>337.494,40</b>	<b>2.861.654,96</b>	<b>88.911,00</b>	<b>88.911,00</b>	<b>138.911,00</b>	



Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	38.219,37	23.148,84	88.590,95	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>38.219,37</b>	<b>23.148,84</b>	<b>88.590,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



## **Definizione degli obiettivi operativi**

### **Finalità da conseguire ed obiettivi operativi**

Il secondo gruppo di informazioni presente nella parte prima della sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.

### **Obiettivo e dotazione di investimenti**

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino. Dato che nella sezione strategica sono già state riportate le opere pubbliche in corso di realizzazione e nella parte conclusiva della sezione operativa saranno poi elencati gli investimenti futuri, si preferisce rimandare a tali argomenti l'elencazione completa e il commento delle infrastrutture destinate a rientrare in ciascuna missione o programma.

### **Obiettivo e dotazione di personale**

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sul personale destinato a ciascuna missione o programma.

### **Obiettivo e dotazione di risorse strumentali**

A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.

## Fabbisogno dei programmi per singola missione

### Il budget di spesa dei programmi

L'Amministrazione pianifica l'attività e formalizza le scelte prese in un documento di programmazione approvato dal consiglio. Con questa delibera, votata a maggioranza politica, sono identificati sia gli obiettivi futuri che le risorse necessarie al loro effettivo conseguimento. Il bilancio è pertanto suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse diventano così i riferimenti ed i vincoli che delincono l'attività di gestione dell'azienda comunale. Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e ne identifica il fabbisogno.

#### Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Organi istituzionali	<b>Finalità:</b>	Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.					
		246.769,14	371.090,03	350.488,44	256.321,44	257.071,44	254.343,44	-26,87
2	Segreteria generale	<b>Finalità:</b>	Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.					
		154.953,35	161.292,95	170.137,82	160.428,00	160.428,00	160.588,00	-5,71
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.					
		75.491,51	73.272,53	86.028,00	74.638,00	74.638,00	74.638,00	-13,24
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.					

		2.615,82	3.900,49	11.100,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	-76,58
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.					
		93.674,70	85.706,12	118.800,28	85.996,00	84.559,00	84.468,00	-27,61
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.					
		53.876,99	43.974,82	61.149,00	49.649,00	49.649,00	49.649,00	-18,81
8	Statistica e sistemi informativi	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).					
		0,00	0,00	4.813,50	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.					
		22.218,51	13.012,54	47.543,02	29.674,00	29.674,00	29.674,00	-37,58
11	Altri servizi generali	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.					
		78.163,52	82.553,33	91.195,58	74.161,29	74.162,29	74.162,29	-18,68
<b>Totale</b>		<b>727.763,54</b>	<b>834.802,81</b>	<b>941.255,64</b>	<b>733.467,73</b>	<b>732.781,73</b>	<b>730.122,73</b>	

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	<b>Finalità:</b>	Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza...).					
		68.294,15	295.416,44	982.981,98	22.024,00	22.024,00	22.024,00	-97,76
6	Servizi ausiliari all'istruzione	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.					
		38.344,98	41.243,01	38.041,00	44.041,00	44.041,00	44.041,00	+15,77
<b>Totale</b>		<b>106.639,13</b>	<b>336.659,45</b>	<b>1.021.022,98</b>	<b>66.065,00</b>	<b>66.065,00</b>	<b>66.065,00</b>	

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali**

Programma		Finalità/Obiiettivo					Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020						
		Trend storico			Programmazione pluriennale								
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022		Previsione 2023					
		Impegni	Impegni	Previsioni									
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.										
			4.450,00	3.860,00	22.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	-79,55				
<b>Totale</b>		<b>4.450,00</b>	<b>3.860,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>						

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Programma		Finalità/Obiiettivo					Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022		Previsione 2023
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sport e tempo libero	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.					
		7.016,00	6.739,00	6.099,00	5.624,00	5.475,00	3.722,00	-7,79
<b>Totale</b>		<b>7.016,00</b>	<b>6.739,00</b>	<b>6.099,00</b>	<b>5.624,00</b>	<b>5.475,00</b>	<b>3.722,00</b>	

Missione: 7 Turismo

Programma		Finalità/Obiiettivo					Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022		Previsione 2023
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.					
		8.298,00	7.930,00	8.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	+12,50
<b>Totale</b>		<b>8.298,00</b>	<b>7.930,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Urbanistica e assetto del territorio	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.					
		189.954,73	206.898,80	340.442,63	191.194,00	186.194,00	236.194,00	-43,84
<b>Totale</b>		<b>189.954,73</b>	<b>206.898,80</b>	<b>340.442,63</b>	<b>191.194,00</b>	<b>186.194,00</b>	<b>236.194,00</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Difesa del suolo	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.					
		35.074,29	0,00	63.920,32	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.					
		8.550,04	7.868,35	20.243,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	-55,54
4	Servizio idrico integrato	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.					
		50.484,63	46.752,41	56.893,00	53.816,00	53.816,00	53.816,00	-5,41
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".					
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.					
		14.843,03	39.099,71	1.136.057,26	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>108.951,99</b>	<b>93.720,47</b>	<b>1.277.113,58</b>	<b>62.816,00</b>	<b>62.816,00</b>	<b>62.816,00</b>	

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità'

Programma		Finalità/Obiiettivo					Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020	
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022		Previsione 2023
		Impegni	Impegni	Previsioni				
5	Viabilità' e infrastrutture stradali	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle o p e r e previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.					
		103.747,74	114.487,62	229.045,00	88.908,00	87.255,00	85.521,00	-61,18
<b>Totale</b>		<b>103.747,74</b>	<b>114.487,62</b>	<b>229.045,00</b>	<b>88.908,00</b>	<b>87.255,00</b>	<b>85.521,00</b>	

**Missione: 11 Soccorso civile**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sistema di protezione civile	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.					
		550,00	400,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>550,00</b>	<b>400,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>	

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.					
		0,00	0,00	5.349,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.					
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.					
		17.267,95	3.011,03	72.600,00	52.100,00	52.100,00	52.100,00	-28,24
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	<b>Finalità:</b>	Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.					
		8.303,90	6.954,28	13.317,00	8.317,00	8.317,00	8.317,00	-37,55
<b>Totale</b>		<b>25.571,85</b>	<b>9.965,31</b>	<b>91.266,00</b>	<b>60.417,00</b>	<b>60.417,00</b>	<b>60.417,00</b>	

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitivita'**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020	
		Trend storico			Programmazione pluriennale				
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023		
		Impegni	Impegni	Previsioni					
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.						
		0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.						
		0,00	0,00	39.732,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.732,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fonti energetiche	<b>Finalità:</b>	Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.					
		0,00	0,00	611.527,86	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>611.527,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020	
		Trend storico			Programmazione pluriennale				
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023		
		Impegni	Impegni	Previsioni					
1	Fondo di riserva	<b>Finalità:</b>	Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.						
		0,00	0,00	7.389,00	7.389,00	7.389,00	7.389,00	0,00	
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	<b>Finalità:</b>	Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.						
		0,00	0,00	62.849,98	50.405,27	50.405,27	50.405,27	-19,80	
3	Altri fondi	<b>Finalità:</b>	Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.						
		0,00	0,00	2.707,00	2.707,00	2.707,00	2.707,00	0,00	
<b>Totale</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.945,98</b>	<b>60.501,27</b>	<b>60.501,27</b>	<b>60.501,27</b>	

Missione: 50 Debito pubblico

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	<b>Finalità:</b>	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.					
		71.147,69	74.671,59	58.791,00	67.077,00	70.315,00	73.711,00	+14,09
<b>Totale</b>		<b>71.147,69</b>	<b>74.671,59</b>	<b>58.791,00</b>	<b>67.077,00</b>	<b>70.315,00</b>	<b>73.711,00</b>	

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

Programma		Finalità/Obiiettivo						Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	<b>Finalità:</b>	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.					
		917.191,13	0,00	2.002.573,00	2.004.250,00	2.004.250,00	2.004.250,00	+0,08
<b>Totale</b>		<b>917.191,13</b>	<b>0,00</b>	<b>2.002.573,00</b>	<b>2.004.250,00</b>	<b>2.004.250,00</b>	<b>2.004.250,00</b>	

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma		Finalità/Obiiettivo					Scostamento esercizio 2021 rispetto all'esercizio 2020		
		Trend storico			Programmazione pluriennale				
		Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Previsione 2021	Previsione 2022		Previsione 2023	
		Impegni	Impegni	Previsioni					
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	<b>Finalità:</b>	Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.						
			1.300.309,28	3.027.183,51	5.069.800,00	5.069.800,00	5.069.800,00	5.058.000,00	0,00
<b>Totale</b>			<b>1.300.309,28</b>	<b>3.027.183,51</b>	<b>5.069.800,00</b>	<b>5.069.800,00</b>	<b>5.069.800,00</b>	<b>5.058.000,00</b>	

### **Programmazione personale, Opere Pubbliche, Acquisti e Patrimonio**

La seconda parte della sezione operativa (SEO) riprende taluni aspetti della programmazione soggette a particolari modalità di approvazione che si caratterizzano anche nell'adozione di specifici modelli ministeriali. Si tratta dei comparti del personale, dei lavori pubblici, del patrimonio, tutte soggette a precisi vincoli di legge, sia in termini di contenuto che di iter procedurale. In tutti questi casi, i rispettivi modelli predisposti dall'ente e non approvati con specifici atti separati costituiscono parte integrante di questo DUP e si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni.

### **Programmazione del fabbisogno di personale**

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità) ha introdotto taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprese le categorie protette. Gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti, anche con la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 sulla organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni, si dà atto che la dotazione organica attuale del Comune di Pentone è quella riportata nei prospetti seguenti "A", "B" e "C".

Per il triennio 2021-2023 l'Amministrazione comunale ritiene di non dover introdurre variazioni alla suddetta dotazione organica e pertanto di non procedere a nuove assunzioni.

Nel prospetto allegato "D" viene evidenziata la riconversione della dotazione organica in termini finanziari e la sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella media della spesa sostenuta nel triennio 2011-2013, le capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato, il rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, il personale assumibile.

COMUNE DI PENTONE  
(Prov. di Catanzaro)

PROSPETTO "A" per DUP 2021-2023

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Ctg. - Pos. Ec.	Profilo	Nominativo	Note
D1-D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Iannelli Fabio	Full-time (Responsabile Area Amministrativo/Contabile)
D1-D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Capicotto Concetta	Full-time
C1-C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Pugliese Antonio (1962)	Full-time
B1-B2	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	Posto occupato da Scalzo Silvana	Full-time

**Totale posti occupati 4**

COMUNE DI PENTONE  
(Prov. di Catanzaro)

PROSPETTO "B" per DUP 2021-2023

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

AREA TECNICA/MANUTENTIVA

Ctg. - Pos. Ec.	Profilo	Nominativo	Note
D1-D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Posto occupato da Anacreonte Rodolfo	Full-time (Responsabile Area Tecnica/Manutentiva)
D1-D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Posto occupato da Tarantino Michele	Full-time
D1-D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA DI	Posto occupato da Critelli Egidio <i>(in comando c/o l'Ufficio del Giudice di Pace di Catanzaro)</i>	Full-time
B3-B6	COLLABORATORE TECNICO	Posto occupato da Pugliese Luigi	Full-time
B3-B3	CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	Posto occupato da Pullano Eugenio	Full-time
B1-B1	MANUTENTORE	Posto occupato da Rotundo Mario	Part-time al 72,22%

**Totale posti occupati 6**

COMUNE DI PENTONE  
(Prov. di Catanzaro)

PROSPETTO "C" per DUP 2021-2023

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

PERSONALE COLLOCATO NEI RUOLI SOPRANNUMERARI DEL COMUNE DI PENTONE DAL 03/05/2008 – Delibera G.C. n. 36 del 03/05/2008  
Assunto a Tempo Indeterminato con contratto di lavoro part-time al 67% in attuazione della circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 14/0011107 del 17.10.2007 e successivo decreto del Direttore Generale del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali e degli Incentivi dell'Occupazione, n. 14/0003417 del 1° aprile 2008

Cognome e Nome	Ctg.- Pos. Ec.	Profilo Professionale	Area di appartenenza	Note
PUGLIESE ANTONIO (1961)	A1-A2	OPERAIO	TECNICA/MANUTENTIVA	Part-time al 72,22%
LE PERA RAFFAELE	A1-A2	OPERAIO	TECNICA/MANUTENTIVA	Part-time al 72,22%
TRAVAGLIA MICHELE	A1-A1	OPERAIO	TECNICA/MANUTENTIVA	Part-time al 72,22%
<b>Totale posti</b>	<b>3</b>			

**PROSPETTO "D" (Riconversione dotazione organica in termini finanziari per DUP 2021-2023)****A) PERSONALE IN SERVIZIO****A1) Personale a tempo indeterminato**

NOME	CAT.	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	Rispetto % T.P./P.T.
Capicotto Concetta	D5	Amm.va/Contabile	Istruttore direttivo amministrativo	1	0	1	0,00%
Iannelli Fabio	D3	Amm.va/Contabile	Istruttore direttivo amministrativo	1	0	1	
Anacreonte Rodolfo	D2	Tecnico/Manutentiva	Istruttore direttivo tecnico	1	0	1	
Critelli Egidio*	D2	Tecnico/Manutentiva	Istruttore direttivo di vigilanza	1	0	1	
Tarantino Michele	D2	Tecnico/Manutentiva	Istruttore direttivo tecnico	1	0	1	
Pugliese Antonio	C1	Amm.va/Contabile	Istruttore amministrativo	1	0	1	0,00%
Pugliese Luigi	B6	Tecnico/Manutentiva	Collaboratore tecnico	1	0	1	25,00%
Pullano Eugenio	B3	Tecnico/Manutentiva	Conduttore macchine complesse	1	0	1	
Scalzo Silvana	B2	Amm.va/Contabile	Esecutore amministrativo	1	0	1	
Rotundo Mario	B1	Tecnico/Manutentiva	Manutentore	0	1	1	
<b>TOTALI</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	

\* in comando c/o l'Ufficio del Giudice di Pace di Catanzaro

**A2) Personale in soprannumero (ex LSU/LPU stabilizzati a tempo indeterminato extra dotazione organica)**

NOME	CAT.	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	TEMPO PIENO	PART-TIME	PERCENTUALE TEMPO PARZ.	TOTALE EQUIV. T.P.
Le Pera Raffaele	A2	Tecnico/Manutentiva	Operaio	0	1	72,22%	0,72
Pugliese Antonio	A2	Tecnico/Manutentiva	Operaio	0	1	72,22%	0,72
Travaglia Michele	A1	Tecnico/Manutentiva	Operaio	0	1	72,22%	0,72
<b>TOTALI</b>				<b>0</b>	<b>3</b>		<b>2,17</b>

<b>B) DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA DEL PERSONALE IN SERVIZIO E VERIFICA DI CONTROLLO CON LIMITE DELLA SPESA (SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013)</b>				
			<b>Importo competenza (dati di preventivo anno 2021)</b>	
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA - ANNO 2021			521.370,00	
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 - ANNO 2021			110.289,35	
<b>TOTALE SOGGETTO A LIMITE - ANNO 2021</b>			<b>411.080,65</b> (A)	
<b>SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013</b>			<b>443.514,47</b> (B)	
		<b>(A-B)&lt;0</b>	<b>-32.433,82</b>	
<b>C) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2021-2023</b>				
		<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
SPESA DI PERSONALE COMPLESSIVA		521.370,00	521.370,00	521.370,00
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006		110.289,35	110.289,35	110.289,35
<b>TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE</b>		<b>411.080,65</b>	<b>411.080,65</b>	<b>411.080,65</b>
<b>Spesa media 2011-2013</b>		<b>443.514,47</b>	<b>443.514,47</b>	<b>443.514,47</b>
<b>Margine disponibile</b>		<b>32.433,82</b>	<b>32.433,82</b>	<b>32.433,82</b>
<b>D) CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE ex DPCM 17 marzo 2020</b>				
Spesa del personale anno 2019 (dati: consuntivo - impegni di competenza)		(A)	478.645,92	
Entrate correnti rendiconto 2017 (dati: consuntivo - accertamenti di competenza)		(B)	1.231.824,82	
Entrate correnti rendiconto 2018 (dati: consuntivo - accertamenti di competenza)		(C)	1.191.313,68	
Entrate correnti rendiconto 2019 (dati: consuntivo - accertamenti di competenza)		(D)	1.218.869,24	
FCDE bilancio 2019 (dati: preventivo - previsioni di competenza)		(E)	26.825,56	
media [(B)+(C)+(D)]/3-(E)		(F)	1.187.177,02	
Valore soglia percentuale del Comune		[(A)/(F)]*100	40,32	
<b>Valore soglia percentuale per fascia demografica (popolazione al 31/12/2019: 1.978)</b>			<b>27,60</b>	

### **Programmazione dei lavori pubblici ed acquisti**

Nel campo delle opere pubbliche, la realizzazione di questi interventi deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare l'investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti per la realizzazione e il successivo collaudo. Analoga pianificazione, limitata però ad un intervallo più contenuto, va effettuata per le forniture di beni e servizi di importo superiore alla soglia minima stabilita per legge. L'ente, infatti, provvede ad approvare il programma biennale di forniture e servizi garantendo il finanziamento della spesa e stabilendo il grado di priorità.

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone - AREA  
TECNICA-MANUTENTIVA**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4,392,152.20	4,833,224.42	0.00	9,225,376.62
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>4,392,152.20</b>	<b>4,833,224.42</b>	<b>0.00</b>	<b>9,225,376.62</b>

Il referente del programma  
ANACREONTE RODOLFO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone - AREA TECNICA-MANUTENTIVA

## SCHEMA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di Interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo dimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

**Note:**

- (1) Indice il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma  
ANACREONTE RODOLFO

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: problemi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori ed/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di estinzione
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non susseguendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone - AREA TECNICA-MANUTENTIVA

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco Immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento Immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201(2011, convertito dalla L. 214(2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)									
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale					
																					0.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 (2) Reportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opere incompiute non connesse alla realizzazione di un intervento  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
 (4) Reportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

ANACREONTE RODOLFO

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e funzionalmente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendite al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone - AREA TECNICA-MANUTENTIVA

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Anziani (2)	Codice CUP (3)	Anzianità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto Funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Int. (7)			Localizzazione - codice NUTS	Tipologie	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (8) (Tabella D.2)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (9)										Intervento soggetto a verifica a seguito di modifica programma (10) (Tabella D.3)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su accounti successivi	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali finanziamenti di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Sussistenza temporale oltre per i termini dell'eventuale finanziamento derivante da contributo di terzi	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologie (Tabella D.4)		
L0023581374021400005		H24H180000000	2021	ANACRONOTE RODOLFO	SI	SI	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.15 - Risorse urbane e acque reflue	REALIZZAZIONE SEPARAZIONE E COLLETTORI FOGNARI	1	1.940.000,00	0,00	0,00	0,00	1.940.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400006		H36C170000000	2021	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.08 - Sociali e scolastiche	ADeguamento SERRICO DELLA CASSINARA DEI CARAFFINARI DEL COMUNE DI PENTONE CLASSI CLUSO DELLA COSTRUZIONE	1	402.310,30	0,00	0,00	0,00	402.310,30	0,00		0,00				
L0023581374021400013			2021	ANACRONOTE RODOLFO	NO	NO	01.0	079	000	01 - Manutenzione straordinaria con affidamento emergenziale	02.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI INTERVENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO SERRICO DI UN EDIFICIO PUBBLICO SITO IN VIALE DELLA SCUOLA INCONTRA DI PROSPERANO NEL COMUNE DI PENTONE (CT) - CLASSI CLUSO I	1	726.329,90	0,00	0,00	0,00	726.329,90	0,00		0,00				
L0023581374021400006		H47F100004000	2021	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.05 - Offine del suolo	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE E DI MANUTENZIONE AMBITO PIAZZA DI UN TRATTO DI ALVEO DELLA VALLE DEI MULLI	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400009		H47F100007000	2021	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Strade	COMPLETAMENTO STRADA CULINA CARABELLA	2	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400010		H47F100008000	2021	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.05 - Offine del suolo	CONSEGNAIMENTO ARBOREI IN FRONTE A EDIFICIO ROSSO	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400012		H48F170007000	2021	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Ripristinazione	02.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO SERRICO DI EDIFICIO PUBBLICO SITO IN VIALE DELLA SCUOLA INCONTRA CENTRO COM CON STRUTTURE IN MANUTENZIONE CLASSI CLUSO DELLA COSTRUZIONE	2	441.000,12	0,00	0,00	0,00	441.000,12	0,00		0,00				
L0023581374021400014			2021	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Recupero	02.08 - Sociali e scolastiche	RECUPERO E FUNZIONALIZZAZIONE DI AMBIENTE (LUGLIOTTI) ADEGUAMENTO SERRICO, AMPLIAMENTO, REGULARIZZAZIONE E ADEGUAMENTO AGLI STANDARD NORMATIVI DI SETTORE DI STRUTTURE DA ADIBIRE A CENTRO CULTURALE CORSO DE LAURENDO NEL COMUNE DI PENTONE	2	200.500,00	0,00	0,00	0,00	200.500,00	0,00		0,00				
L0023581374021400016			2021	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.08 - Sociali e scolastiche	COMPLETAMENTO AMBITO USC. ROMA MONUMENTO	2	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400020			2021	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni		REALIZZAZIONE PARCHEGGI FRAZIONI	3	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400007			2022	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni		COMPLETAMENTO STRADA GALLARONE-CARABELLA	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400011			2022	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni		REINNOVAZIONE E MESSA IN SICUREZZA STRADA DI COLLEGAMENTO VIA VINCENZO VIGNATI LOCALITA' SCORPISSE	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400015			2022	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	01.01 - Strade	COLLEGAMENTO VAREDO PENTONE-CATANZARO	3	0,00	3.063.224,40	0,00	0,00	3.063.224,40	0,00		0,00				
L0023581374021400016			2022	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RECUPERO E CONVERSIONE CAMPO SPORTIVO IN LOCALITA'	3	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400017			2022	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	CONFESSIONE CAMPO POLIVALENTE FRAZIONI	3	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400019			2022	ANACRONOTE RODOLFO			01.0	079	000	01 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Strade	ADeguamento E MESSA IN SICUREZZA VIA L. MANGIO E VIA SERRINCHI	3	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400020			2022	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	02.03 - Verde	AMPLIAMENTO CIMITERO E COSTRUZIONE PARCHEGGI	3	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00				
L0023581374021400021			2022	ANACRONOTE RODOLFO	SI	NO	01.0	079	000	01 - Nuove realizzazioni	01.01 - Strade	REALIZZAZIONE PARCHEGGI VIA SAN GIUSEPPE	3	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00				

Codice libro intervento - CUP (1)	Cod. int. Area/ra (2)	Codice CUP (3)	Annuale, triale, quinquennale o plurianuale, quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Luogo funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isit			Localizzazione - codice NUTS	Tipologie	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.1)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10) (Tabella D.5)		
							Neg	Pos	Otro						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi in annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali benefici di cui alla sezione C) collegati all'intervento (10)	Suddivisione temporale dell'investimento finanziato attraverso la contrattazione di credito		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologie (Tabella D.4)
															6.361.152,00	6.361.152,00	0,00	0,00	6.361.152,00	0,00		0,00		

Il referente del programma  
ANACREONTE RODOLFO

- Note:
- (1) Numero intervento = "1" = di amministrazione + prima annualità del primo programma del quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
  - (2) Numero intero decimale indicante l'Amministrazione in base al proprio sistema di codifica
  - (3) Indica il CUP (art. 45 comma 2) articolo 3
  - (4) Indica il nome e cognome del responsabile del procedimento
  - (5) Indica la sede funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
  - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
  - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
  - (8) Ai sensi dell'art.3 comma 8, il dato di riferimento è il valore complessivo importo complessivo di lavori per lo ammantamento dell'opera e per la strumentazione, qualificazione ed eventuale fornitura del sito.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, si include le spese eventualmente già sostenute e non comprese di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Ripartire il valore dell'investimento finanziato in base al coefficiente di immissione indicato nella scheda C
  - (11) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
  - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica il costo zero ai sensi dell'art.3 comma 8 e 10. Tale campo, come la tabella rda e bnd, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1  
C1: Classificazione sistema CUP - codice tipologia intervento per natura intervento (0= realizzazione di nuovi pubblici opere e impiantistica)

Tabella D.2  
C2: Classificazione sistema CUP - codice settore e sottosezione intervento

Tabella D.3  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella D.4  
1. lavoro di progetto  
2. costruzione o costruzione e gestione  
3. manutenzione  
4. ricerca perfezionamento o di scopo  
5. ricerca e sperimentazione  
6. controllo di disponibilità  
9. altro

Tabella D.5  
1. modifica ex art.5 comma 1 lettera a)  
2. modifica ex art.5 comma 1 lettera b)  
3. modifica ex art.5 comma 1 lettera c)  
4. modifica ex art.5 comma 1 lettera d)  
5. modifica ex art.5 comma 1 lettera e)

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone - AREA TECNICA-MANUTENTIVA

## SCHEMA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o varato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00220810790201900005	H3SH180000000002	REALIZZAZIONE DEPURATORE E COLLETTORI FOGNARI	ANACREONTE RODOLFO	1,190,000.00	1,190,000.00	AMB	1	Si	Si	2	0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900008	H36C170000500002	ADEGUAMENTO SISMICO DELLA CASERMA DEI CARABINIERI DEL COMUNE DI PENTONE - CLASSE DUSO	ANACREONTE RODOLFO	402,318.50	402,318.50	ADN	1	No	No	3	0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900013		LAVORI DI INTERVENTO STRUTTURALE DI ADEGUAMENTO SISMICO DI UN EDIFICIO PUBBLICO ESISTENTE DESTINATO A SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO NEL COMUNE DI PENTONE (C2) - CLASSE DUSO	ANACREONTE RODOLFO	729,329.80	729,329.80	ADN	1				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900008	H37B180004400002	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE IDRICA E DI SALVAGUARDIA AMBIENTALE DI UN TRATTO DI ALVEO DELLA	ANACREONTE RODOLFO	100,000.00	100,000.00		2				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900009	H31B170006700002	COMPLETAMENTO STRADA CULOVIA-CARRIBASILE	ANACREONTE RODOLFO	250,000.00	250,000.00		2				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900010	H37B180004500002	CONSOLIDAMENTO AREE IN FRANA A RISCHIO R3 ED R4	ANACREONTE RODOLFO	500,000.00	500,000.00		2				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900012	H36B170000700002	INTERVENTO STRUTTURALE DI ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICIO PUBBLICO SEDE COMUNALE E CENTRO COM CON STRUTTURA IN MURATURA - CLASSE DUSO DELLA COSTRUZIONE S	ANACREONTE RODOLFO	441,936.12	441,936.12		2				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900014		RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI IMMOBILI INUTILIZZATI, ADEGUAMENTO SISMICO, AMPLIAMENTO, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO AGLI STANDARD NORMATIVI DI SETTORE DI STRUTTURE DA ADIBIRE A CENTRO DIURNO IN CORSO DE LAURENZI NEL COMUNE DI PENTONE	ANACREONTE RODOLFO	358,569.98	358,569.98		2				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900018		COMPLETAMENTO ANFITEATRO ARSA	ANACREONTE RODOLFO	120,000.00	120,000.00		2				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	
L00220810790201900022		REALIZZAZIONE PARCHEGGI FRAZIONI	ANACREONTE RODOLFO	300,000.00	300,000.00		3				0000333301	UNIONE DEI COMUNI DELLA PRESILA CATANZARESE - TRAMITE ASMEL CONSORTILE	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**  
 ALN - Adeguamento normativo  
 AMS - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAS - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**  
 1. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

Il referente del programma

ANACREONTE RODOLFO

## PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pentone - AREA TECNICA-MANUTENTIVA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
ANACREONTE RODOLFO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio**

L'ente, con delibera di competenza giuntale, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù dell'inclusione nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati oppure, in alternativa, di essere oggetto di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

## COMUNE DI PENTONE

(provincia di Catanzaro)

PIANO DELLE ALIENAZIONI E/O VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 58, L. N. 133/2008  
BENI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DEL COMUNE – ANNO 2021

N.	LOCALIZZAZIONE	DESTINAZIONE ATTUALE	DESTINAZIONE FUTURA
		(Piano 2020)	(Piano 2021)
1	Capoluogo – Corso De Laurenzi Sotto Monumento 1° livello	COMODATO	COMODATO
2	Capoluogo – Corso De Laurenzi Sotto Monumento 2° livello	COMODATO	COMODATO
3	Capoluogo – Corso De Laurenzi Sotto Monumento 3° livello	COMODATO	COMODATO
4	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale –Guardia Medica	COMODATO	COMODATO
5	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – deposito Farmacia	LOCAZIONE	LOCAZIONE
6	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – Farmacia	LOCAZIONE	LOCAZIONE
7	Capoluogo – Corso De Laurenzi – Locale Piano Terra Palazzo Comunale – Ufficio Postale	LOCAZIONE	LOCAZIONE
8	Capoluogo – Via S. Giuseppe locali ex mattatoio	A DISPOSIZIONE	A DISPOSIZIONE
9	Capoluogo – Corso del Popolo locale n. 1	A DISPOSIZIONE	A DISPOSIZIONE
10	Capoluogo – Corso del Popolo locale n. 2	COMODATO	COMODATO
11	Capoluogo – Via del Risorgimento Caserma Carabinieri	LOCAZIONE	LOCAZIONE
12	Frazione S. Elia - Via IV Novembre Palazzetto dello Sport	CONCESSIONE	CONCESSIONE
13	Frazione Visconte – Delegazione Via I Maggio	A DISPOSIZIONE	A DISPOSIZIONE
14	Frazione Visconte – Locale sotto piazzetta Via I Maggio	COMODATO	COMODATO
15	Terreni agricoli località Termine (foglio 7 particelle 78-79-127-133 e foglio 8 particelle 136-182-183-184)	A DISPOSIZIONE	LOCAZIONE
16	Comune di Albi - Terreni agricoli in località Irto del Ferro	A DISPOSIZIONE	LOCAZIONE

Pentone, 23/09/2020

Il Responsabile Area Tecnica/Manutentiva  
Dott. Ing. Rodolfo Anacreonte