



**Comune di Pentone**  
(Provincia di Catanzaro)

Prot. n. 1301

Pentone, 07.05.2024

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “SPECIALISTA IN ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE” (EX ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO) – AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (EX CATEGORIA D1), A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. SVOLGIMENTO PROVA ORALE.

**VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 6 DEL 03.05.2024**

*L’anno duemilaventiquattro, il giorno tre del mese di maggio, alle ore 15:05 e seguenti, presso la residenza comunale di Pentone (CZ), convocata dal Presidente, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata nella seguente composizione:*

- a. D.ssa Rita Rosina Fratto – Segretario Comunale Generale – Presidente;
- b. Dott. Ivan Vaccari - Funzionario Cat. EP Università di Catanzaro - Componente Esperto;
- c. Arch. Paolo Raimondo - Funzionario di E.Q. del Comune di Fossato Serralta - Componente Esperto;
- d. Prof.ssa Rossana Tallarico – Docente esperta in lingua inglese presso l’istituto Comprensivo di Taverna – Componente aggiunto;
- e. Prof. Caterina Amelio – docente esperta in lingua francese presso l’istituto Comprensivo di Taverna – Componente aggiunto.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante, la D.ssa Capicotto Concetta Funzionario di E.Q. del Comune di Pentone.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**CONSTATATA**

la presenza di tutti i suoi componenti

**PRESA VISIONE**

del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## **RICONOSCE**

la legalità della sua composizione a termini di legge e di Regolamento.

## **SUCCESSIVAMENTE PRENDE VISIONE**

- Del provvedimento del responsabile del procedimento del 26 febbraio 2024, con il quale è stato nominato il presidente della commissione esaminatrice;
- Del provvedimento n. 653 del 27 febbraio 2024, con il quale il detto presidente ha nominato la commissione esaminatrice nelle suddette persone;
- del bando del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di “specialista in attività amministrative” (ex istruttore direttivo amministrativo) – area dei funzionari e delle elevate qualificazioni (ex categoria d1), a tempo pieno ed indeterminato.
- della pubblicazione del bando avvenuta sul sito istituzionale del Comune di Pentone (CZ) in data 15.01.2024 ed in pari data sul portale “inPA”, con scadenza il 14.02.2024;
- del provvedimento n. 850 del 19.03.2024 del Presidente della Commissione concorso ad oggetto “ Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di “Specialista in attività amministrative” (ex Istruttore Direttivo Amministrativo) – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni (ex Categoria D1), a tempo pieno ed indeterminato. Approvazione elenco ammessi”;
- del “Regolamento sulla disciplina dei concorsi” adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 07.09.2023;
- del provvedimento n. 1255 del 02.05.2024 del presidente della Commissione concorso ad oggetto “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di “Specialista in attività amministrative” (ex Istruttore Direttivo Amministrativo) – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni (ex Categoria D1), a tempo pieno ed indeterminato – Nomina componenti aggiunti della Commissione esaminatrice esperti in lingua inglese e francese”,

**PRENDE ATTO** di quanto disciplinato dal “Regolamento sulla disciplina dei concorsi”, in ordine alle prove d’esame , alla valutazione delle prove scritte e alla comunicazione degli esiti ai concorrenti ( SEZIONE V – Artt. dal 19 al 28);

## **PRESA VISIONE**

- del Verbale n. 1 del 03.04.2024 di insediamento della Commissione giudicatrice della selezione in oggetto;
- del Verbale n. 2 del 19.04.2024 relativo allo svolgimento della prima prova;
- del Verbale n. 3 del 20.04.2024 relativo allo svolgimento della seconda prova;
- del Verbale n. 4 del 23.04.2024 relativo alla correzione delle prove scritte;
- del Verbale n. 5 del 29.04.2024 relativo all’abbinamento dei codici alfanumerici ai corrispondenti nominativi dei partecipanti alle prove scritte.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

A norma dell'art. 25 del "Regolamento recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive", prima della prova orale, procede alla fissazione dei criteri e delle modalità di espletamento della stessa prova fissata per la data odierna presso la sala consiliare del Comune di Pentone stabilendo il numero dei quesiti da sottoporre ai candidati pari a n. 6 (sei) per un tempo circa di venti minuti. Si procede, quindi, all'elaborazione delle domande di pari difficoltà, inerenti le materie d'esame oggetto delle prove scritte, che saranno sottoposte ai candidati previa estrazione a sorte. Successivamente la Commissione, in seduta riservata, procede alla predisposizione di n. 6 fogli contenenti ciascuno una batteria di n. 6 (sei) quesiti vertenti sugli argomenti oggetto delle prove d'esame.

La Commissione dà atto che la prova orale si intende superata se il candidato ottiene il punteggio minimo di 21/30, così come disciplinato dal bando di concorso al paragrafo "prova orale" e di cui la Commissione giudicatrice ha preso atto nel verbale n. 1 del 03.04.2024;

Si dà atto, inoltre, che nel corso del colloquio la Commissione procederà all'accertamento della lingua inglese o francese consistente sulla verifica dell'abilità di lettura e comprensione di un breve testo nonché degli strumenti informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse per il conseguimento delle relative idoneità.

Al termine delle operazioni sopra indicate, alle ore 15,33 la Commissione si sposta nella sala consiliare dell'Ente, dove avrà luogo la prova d'esame.

La Commissione dà atto che tutti i candidati ammessi alla prova orale sono stati regolarmente convocati ed identificati per il tramite del segretario verbalizzante.

Il Presidente informa i candidati sulle modalità di svolgimento della prova orale e di valutazione della stessa, precisando che, per l'ordine di presentazione alla prova dei candidati, si procederà in ordine alfabetico. Specifica, inoltre, che le risposte verranno valutate singolarmente per poi dare un giudizio complessivo. Successivamente verranno sottoposti all'esame di lingua straniera ed informatica.

Vengono poste sul tavolo della Presidenza le n. 6 (sei) buste contenenti le batterie di n. 6 (sei) quesiti ciascuna.

Il Presidente alle ore 15:36 invita il candidato Borelli Antonio a scegliere una busta tra quelle poste sul tavolo e a rispondere a ciascuna delle domande secondo l'ordine ritenuto dallo stesso più opportuno.

Il candidato Borelli sceglie la prova n. 4 (quattro). Dopo aver sostenuto la prova orale, passa alla prova di lingua e alla prova informatica.

Al termine della prova orale che si conclude alle ore 15:55, la Commissione, in seduta riservata procede, sulla base dei criteri individuati, ad attribuire la votazione di 26/30.

Anche nella prova di lingua ed informatica il candidato Borelli Antonio consegue le relative idoneità.

La Commissione alle ore 16:00 convoca per la prova il secondo candidato in ordine alfabetico, Elia Carmine Maria.

Il presidente invita il candidato a scegliere una delle buste contenenti i quesiti della prova orale ed a rispondere a ciascuna delle domande secondo l'ordine ritenuto più opportuno.

Il candidato Elia Carmine Maria sceglie la prova n. 5 (cinque). Dopo aver sostenuto la prova orale, passa alla prova di lingua ed alla prova informatica.

Al termine della prova orale che si conclude alle ore 16:27, la Commissione, in seduta riservata procede, sulla base dei criteri individuati, ad attribuire la votazione di 28/30.

Anche nella prova di lingua ed informatica il candidato Elia Carmine Maria consegue le relative idoneità.

La Commissione alle ore 16,32 convoca per la prova il terzo candidato in ordine alfabetico, Foresta Salvatore.

Il Presidente invita il candidato a scegliere una delle buste contenenti i quesiti della prova orale ed a rispondere a ciascuna delle domande secondo l'ordine ritenuto più opportuno.

Il candidato Foresta Salvatore sceglie la prova n. 2 (due). Dopo aver sostenuto la prova orale, passa alla prova di lingua e alla prova informatica.

Al termine della prova orale che si conclude alle ore 16:58, la Commissione, in seduta riservata, procede, sulla base dei criteri individuati, ad attribuire la votazione di 21/30.

Anche nella prova di lingua ed informatica il candidato Foresta Salvatore consegue le relative idoneità.

La Commissione alle ore 17:00 convoca per la prova il quarto candidato in ordine alfabetico, Scappatura Anselmo.

Il Presidente invita il candidato a scegliere una delle buste contenenti i quesiti della prova orale ed a rispondere a ciascuna delle domande secondo l'ordine ritenuto più opportuno.

Il candidato Scappatura Anselmo sceglie la prova n. 3 (tre). Dopo aver sostenuto la prova orale, passa alla prova di lingua e alla prova informatica.

Al termine della prova orale che si conclude alle ore 17:27, la Commissione, in seduta riservata, procede, sulla base dei criteri individuati, ad attribuire la votazione di 26/30.

Anche nella prova di lingua ed informatica il candidato Scappatura Anselmo consegue le relative idoneità.

Dopo la valutazione dell'ultimo candidato, la Commissione pubblica gli esiti della prova orale per il tramite del segretario verbalizzante, affiggendoli sulla porta della Sala Consiliare, sede della prova orale, come da prospetto "allegato 1".

**DÀ ATTO** che la Commissione medesima ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

**INFINE  
LA COMMISSIONE**

aggiorna i lavori al giorno 09 maggio alle ore 15.30 presso la Sala consiliare del Comune di Pentone per la valutazione dei titoli posseduti dai candidati risultati idonei.

**STABILISCE**

Che il presente verbale, per il tramite del Segretario Verbalizzante, venga trasmesso al Responsabile delle Pubblicazioni del Comune di Pentone (CZ) affinché provveda alla pubblicazione dello stesso sul sito internet dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente: f.to in originale Dott.ssa Rita Rosina Fratto

I Componenti:

f.to in originale Dott. Ivan Vaccari

f.to in originale Arch. Paolo Raimondo

f.to in originale prof.ssa Rossana Tallarico

f.to in originale Prof.ssa Caterina Amelio

Il segretario verbalizzante: f.to in originale Dott.ssa Concetta Capicotto