

**INFORMAZIONI PERSONALI**Nome: **GIUDITTA MATTACE**

Nata a: Bologna (BO) il 22 maggio 1981 (cittadinanza italiana)

Domicilio: MILANO (MI) - Via U. Salis n.9

Residenza: PENTONE (CZ) - Via Nazionale n.37, Frazione S.Elia

Cellulare: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

PEC: [REDACTED]

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

03-05/13	Progetto sperimentale finanziato dalla Regione Puglia - Laboratorio di Educazione civica a minori Comune di Scorrano (LE)
08/11 – 11/11	Assistente di Direzione, Traduttrice, Consulente legale Consorzio Universitario FISD - Catanzaro
09/2010	Avvocato Iscrizione Albo di Catanzaro (diritto Civile e di Famiglia)
08/10 – 11/11	Corrispondente Quotidiano regionale <i>Gazzetta del Sud</i> - per il Comune di Pentone (CZ)
02/08 – 07/09	Praticantato notarile Studio notarile dott.ssa Bianca Lopez - Catanzaro
09/05 – 09/07	Praticantato legale Studio legale avv. Sandro Nisticò - Catanzaro

ORGANIZZAZIONE EVENTI

01-07/09 – 01-07/10	Allattamento stand - Vendita prodotto - Supporto al titolare Pitti bimbo – n.4 Edizioni
06/07 – 06/09	Organizzazione di Eventi - Consulenza Villa Leona S.r.l., Bologna

ISTRUZIONE

02/09– 07/11	Scuola di Specializzazione in Professioni Legali - Indirizzo Notarile Università di Catanzaro <i>Magna Graecia</i>
09/00 – 06/05	Laurea Magistrale in Giurisprudenza Università di Bologna <i>Alma Mater Studiorum</i> - Facoltà di Giurisprudenza
01/04 – 06/04	Master di I livello in Diritto Comunitario - Cattedra <i>Jean Monnet</i> Università di Cantabria - Santander (Spagna)
09/03-06/04	Programma Erasmus Università di Cantabria - Santander (Spagna)
09/95 – 07/ 2000	Maturità classica Liceo Classico P.Galluppi - Catanzaro
09/98 – 06/99	Diploma americano Scuola secondaria superiore - senior year Exeter-West Greenwech High School - Exeter, Rhode Island (USA)

CORSI DI PERFEZIONAMENTO

06/12	Corso in Euro-Progettazione Ordine degli Ingegneri di Catanzaro
-------	---

09 – 11/ 07	Corso del Ministero Pari Opportunità: <i>Istituzioni, Donne e Politica</i> (Prima classificata) Università di Catanzaro <i>Magna Graecia</i>
05/05 – 04/06	Tutor presso Ufficio Relazioni Internazionali Università di Bologna <i>Alma Mater Studiorum</i> - Facoltà di Giurisprudenza
10/02 – 06/03	Corso di <i>Logica e Comunicazione</i> Libreria “ <i>Il Secondo Rinascimento</i> ” - Bologna
11/02	Corso per la <i>Tutela dei Diritti del Consumatore</i> Università di Bologna <i>Alma Mater Studiorum</i> - Facoltà di Giurisprudenza

CONOSCENZA LINGUE

Inglese:	Ottimo - scritto e orale (1anno di scuola superiore in USA)
Francese:	Buono - scritto e orale (Corso perfezionamento <i>Centre Mediterranéen d’Etudes Francaises</i> , Montecarlo)
Spagnolo:	Buono - scritto e orale (1anno di Università in Spagna)

Gli studi linguistici e le numerose esperienze internazionali mi hanno permesso di ottenere un ottimo livello di espressione scritta e orale delle lingue straniere, in particolare inglese.

ESPERIENZE IN ASSOCIAZIONI

2009-2010	Responsabile distrettuale dell’Azione Professionale (Calabria-Campania-Territorio di Lauria) - Campagna di sensibilizzazione: <i>l’Etica nelle professioni</i> Associazione Rotaract
2010-2011	Responsabile distrettuale dell’Azione di Pubblico Interesse (Calabria-Campania-Territorio di Lauria) - Campagna di sensibilizzazione <i>contro la violenza sulle Donne</i> Associazione Rotaract
2009-2010	Segretaria di Sezione (Catanzaro) Associazione Junior Chamber International
2011-2014	Componente Consiglio direttivo Associazione turistica Pro Loco di Pentone (CZ)
2014	Portavoce provinciale UNPLI (Unione Nazionale Pro Loco Italiane) per la provincia di Catanzaro

CAPACITA’ E COMPETENZE RELAZIONALI

<ul style="list-style-type: none"> - Ottima capacità di relazione e di lavoro con le persone, anche in ambiente multiculturale - Ottima comunicatrice ed ascoltatrice - Ottima propensione al lavoro ed al raggiungimento degli obiettivi. <p>Competenze acquisite nell’ambito Universitario, nel settore privato, nell’ambito familiare</p>

CAPACITA’ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

<ul style="list-style-type: none"> - Risoluzione problematiche - Coordinazione e Organizzazione di Progetti ed Eventi, attraverso il lavoro di squadra o individuale - Consulenza ed Assistenza giuridica/amministrativa - Valutazione di problematiche socio-culturali, economiche e monitoraggio di informazioni <p>Competenze acquisite nell’ambito Universitario, associativo, privato e familiare</p>
--

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di: Power Point, Excel, Microsoft Office, Microsoft Outlook, Internet

INFORMAZIONI ADDIZIONALI

Corsi e Hobby	<ul style="list-style-type: none"> - Corso annuale di Computer (USA) - Corso di Teatro (Catanzaro) - Musica, pittura
----------------------	---

Patenti	- Patente A (1998), B (2000), Patente Internazionale (1999)
Sport/Hobbies	- Atleta a livello agonistico: Taekwondo, Volleyball, Tennis, Sci alpino - Atleta a livello amatoriale: Equitazione, Snowboard, Sci d'acqua, Sci, Scherma, Nuoto, Pattinaggio (ghiaccio e rotelle)

La sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che quanto sopra esposto corrisponde a verità.

Ai soli fini richiesti dal Comune di Pentone, si autorizza al trattamento dei dati personali, ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e succ. mod..

S.Elia di Pentone, lì 01/06/14

avv. Giuditta Mattace

Atto informatico riprodotto dal Comune di Pentone che costituisce copia integra e fedele dell'originale analogico il quale, sottoscritto con firma autografa dal Dichiarante, viene conservato e, su richiesta, reso disponibile presso questa unità emittente.